



**Città di Alessandria**  
Provincia di Alessandria

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE**

N. generale **127** del **11/02/2020**

**OGGETTO: PROCEDURA PER AFFIDAMENTO FORNITURA TRAMITE LOCAZIONE, CON FACOLTÀ DI RISCATTO GRATUITO, APPARECCHIATURE RILEVAZIONE AUTOMATICA INFRAZIONI SEMAFORICHE, COMPENSIVO DI INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE E SERVIZI CONNESSI. CIG 819317236C CUP I39E20000090004.**

La Determina viene pubblicata all'Albo pretorio dal 11/02/2020 al 26/02/2020.



**CITTA' DI ALESSANDRIA**  
**Servizio Autonomo Polizia Locale**

**OGGETTO:** Procedura per l'affidamento della fornitura tramite locazione, con facoltà di riscatto gratuito, di apparecchiature per la rilevazione automatica delle infrazioni semaforiche, comprensivo di installazione, manutenzione e servizi connessi. CIG 819317236C – CUP I39E2000090004.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE**

**Premesso** che, a seguito del rilevamento di numerosi sinistri e notevoli situazioni di pericolo in corrispondenza delle intersezioni semaforizzate, è intendimento dell'Amministrazione Comunale installare alcuni punti di rilevazione dei transiti con luce rossa e la conseguente redazione dei verbali di accertamento delle violazioni;

**Verificate** preliminarmente le violazioni inerenti gli attraversamenti del crocevia semaforizzato ubicato nella intersezione tra Spalto Gamondio/Via Don Luigi Orione/Corso IV Novembre, in quanto teatro di sinistri stradali anche con esito mortale (due negli ultimi dieci anni) e oggetto di messa a norma con sostituzione dell'impianto semaforico, con ultimazione lavori solo nel mese di gennaio 2020;

**Considerata** l'opportunità di procedere in tempi brevi all'installazione di dispositivi di rilevazione dei passaggi veicolari con luce semaforica rossa di cui al presente progetto;

**Dato atto** dell'urgenza che caratterizza la realizzazione di tale progetto, atteso che ogni indugio nei tempi per l'intervento, possa determinare un esponenziale peggioramento del livello di rischio;

**Preso atto**, dall'interazione operativa con i Servizi LL.PP. e INFORMATICO dell'Ente, che nell'appalto risultano infine ricomprese tutte le attività necessarie per garantire la fornitura in oggetto, secondo le condizioni stabilite dal presente capitolato speciale d'appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative ivi previste;

**Posto** che l'Amministrazione intende riservarsi la facoltà, esperite le necessarie indagini di mercato per stimare i costi di manutenzione e mantenimento in efficienza dell'impianto al termine del periodo di locazione, di chiedere all'OE aggiudicatario il riscatto gratuito delle apparecchiature alla scadenza della durata contrattuale (di giorni 365), sulla scorta delle valutazioni relative alla quantità di violazioni rilevate ed alla convenienza economica dell'acquisizione in proprietà;

**TUTTO CIO' PRELIMINARMENTE ESPOSTO,**

**Preso Atto** che la Civica Amministrazione intende espletare apposita procedura per l'affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) e dell'art. 95, comma 3, lett. b-bis), del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (codice dei contratti pubblici) e sue modifiche ed integrazioni, della fornitura tramite locazione, con facoltà di riscatto, comprensiva di installazione, manutenzione e servizi connessi, di n. 1 postazione fissa omologata per il controllo elettronico delle violazioni al Codice della Strada e servizi connessi, da attuarsi su 12 corsie adducenti alla intersezione tra Spalto Gamondio/Via Don Luigi Orione/Corso IV Novembre;

**Dato Atto** che l'Ufficio ha preliminarmente riscontrato che:

- i beni oggetto della fornitura non rientrano tra quelli per i quali è previsto l'obbligo di approvvigionamento attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali a norma dell'art. 1, comma 7, del D.L. n. 95/2012, convertito nella L. n. 135/2012, e dell'art. 1, commi 512-517, della L. n. 208/2015 e s.m. e i.;
- non sono presenti convenzioni o accordi quadro stipulati da Consip o dalla Società di Committenza Regione Piemonte SpA (SCR – Piemonte SpA) in applicazione dell'art. 26, comma 1, della L. n. 488/1999 e dell'art. 1, comma 449, della L. n. 296/2006, i cui parametri qualità prezzo debbano esser utilizzati come riferimento e limite massimo per l'Amministrazione;
- a norma dell'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, c. 130, L. 30 dicembre 2018, l'Amministrazione comunale è tenuta a fare ricorso al MEPA e/o altri mercati elettronici istituiti ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento esclusivamente per lo svolgimento delle procedure di acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore ai € 5.000,00 e inferiore alla soglia comunitario, oggi pari a € 214.000,00;
- tra i prodotti trattati nel Mercato Elettronico è stato individuato un apposito Bando Mepa "Bando: Beni Categoria: Veicoli e fornitura per la mobilità" - Codice CPV: 34923000-3;

che la procedura verrà, quindi, espletata sul portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), tramite richiesta di offerta (RdO) sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), e sarà aperta a tutti gli operatori economici in possesso delle abilitazioni necessarie all'inserimento delle offerte per il sopra citato Bando MePA, ivi compreso il soggetto che, attualmente, presta il servizio di manutenzione dell'apparecchiatura per la rilevazione automatica delle infrazioni semaforiche di proprietà dell'Amministrazione e ciò tenuto conto che:

- l'anzidetto operatore economico era stato individuato a seguito di una procedura negoziata esperita sul mercato Elettronico della PA indetta per un valore presunto nettamente inferiore (pari a 38.700,00 I.E.), fatte salve le opzioni di rinnovo e implementazione del servizio effettuate nel corso degli anni;
- il fornitore ha svolto la fornitura del servizio con puntualità, precisione e nel rispetto dei tempi pattuiti;
- nella Linea Guida n. 4 dell'ANAC, approvata dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, ed aggiornata al D.Lgs. n. 56/2017 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, al punto 3.6, laddove si declinano le modalità di applicazione del principio di rotazione, si stabilisce che tale principio "...non si applica laddove il nuovo affidamento avvenga tramite procedure ordinarie o comunque aperte al mercato, nelle quali la Stazione Appaltante, in virtù di regole prestabilite dal Codice dei Contratti pubblici, ovvero dalla stessa in caso di indagini di mercato o consultazioni di elenchi, non operi alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione";
- il principio di rotazione, già previsto per le procedure di "cortimo fiduciario" dall'art. 125 del D.Lgs. 163/2006, e riproposto dall'art. 36, comma 1, del vigente Codice dei Contratti, nel voler evitare che, invitando sempre gli stessi soggetti, si consolidi una posizione di vantaggio in capo ad un determinato operatore, non può essere trasformato in una non codificata causa di esclusione dalla partecipazione alle gare. La rotazione, infatti, "pur essendo funzionale ad assicurare un certo avvicendamento delle imprese affidatarie, non ha una valenza precettiva assoluta per le stazioni appaltanti, sì che, a fronte di una normativa che pone sullo stesso piano i principi di concorrenza e di rotazione, la prevalente giurisprudenza si è ripetutamente espressa nel senso di privilegiare i valori della concorrenzialità e della massima partecipazione, per cui in linea di massima non sussistono ostacoli ad invitare anche il gestore uscente del servizio a prendere parte al nuovo

confronto concorrenziale (in questi termini: Consiglio di Stato, Sez. VI, 28.12.2011, n. 6906; TAR Napoli, II, 08.03.2017 n. 1336; TAR Lazio, Sez. II, 11.03.2016 n. 3119" (TAR Veneto, sez. I, 26 maggio 2017, n. 515): pertanto, "ove il procedimento per l'individuazione del contraente si sia svolto in maniera essenzialmente e realisticamente concorrenziale, con invito a partecipare alla gara rivolto a più imprese, ivi compresa l'affidataria uscente, e risultino rispettati sia il principio di trasparenza che quello di imparzialità nella valutazione delle offerte, può dirsi sostanzialmente attuato il principio di rotazione, che non ha una valenza precettiva assoluta, per le stazioni appaltanti, nel senso di vietare, sempre e comunque, l'aggiudicazione all'affidatario del servizio uscente. Se, infatti, questa fosse stata la volontà del legislatore, sarebbe stato espresso il divieto in tal senso in modo assoluto" (Tar Lombardia, Brescia (Sezione Prima), 20/ 11/ 2019, n. 993, TAR Napoli, II, 27.10.2016 n. 4981)" (TAR Veneto, 515/2017 cit.);

- allorquando la Stazione Appaltante non sceglie i soggetti da invitare, ma apre al mercato, dando possibilità a chiunque di candidarsi a presentare un'offerta senza determinare limitazioni in ordine al numero di operatori economici ammessi alla procedura, ha per ciò stesso rispettato il principio di rotazione, che non significa escludere chi ha in precedenza lavorato correttamente con un'Amministrazione, ma significa non favorirlo (TRGA Trentino – Alto Adige, Bolzano, 31 ottobre 2019, n. 263, [Tar Sardegna, Cagliari, sez. I, 22 maggio 2018, n. 493](#), Consiglio di Stato comm. spec., 30/03/2017, n. 782, Consiglio di Stato, VI, 31/08/2017, n. 4125);
- diversamente la limitazione di partecipazione al suddetto O.E. determinerebbe una disparità di trattamento nei suoi confronti con una irragionevole limitazione della concorrenza in violazione di un diritto costituzionalmente riconosciuto (art. 41 Cost.);

che, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 32, comma 2, del Codice degli appalti e dell'articolo 192 del T.U.EE.LL., si può dar atto che:

- l'oggetto e fine di pubblico interesse che con il contratto si intende perseguire è: fornitura tramite locazione, con facoltà di riscatto gratuito, di apparecchiature per la rilevazione automatica delle infrazioni semaforiche, comprensivo di installazione, manutenzione e servizi connessi, nei termini in dettaglio previsti nel Capitolato Tecnico, allegato alla presente determinazione quale sua parte integrante e sostanziale;
- il valore massimo dell'affidamento e valore a base di gara (comprensivo della facoltà di riscatto gratuito), è pari ad € 208.800,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, stimato ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i., è di euro 208.800,00 al netto dell'I.V.A. di legge, con costi della manodopera pari ad Euro 567,672 e costi per la sicurezza valutati in € 0,00;
- l'appalto è costituito da un unico lotto in quanto trattasi di prestazione che può assumere valore ed utilità solo se unitariamente considerata; la suddivisione in lotti non garantirebbe, infatti, il rispetto dei principi di economicità ed efficacia nell'esecuzione del contratto medesimo e comporterebbe invece grandi criticità tecniche nell'organizzazione ed esecuzione della prestazione posto che i servizi accessori alla prestazione sono strettamente connessi alla fornitura che si intende conseguire;
- la modalità di scelta del contraente adottata è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del Codice e s.m. e i. da espletarsi sul portale del Mercato della Pubblica Amministrazione (MePA) mediante RdO, sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), dove è stato individuato l'apposito Bando "Beni Categoria: Veicoli e fornitura per la mobilità" - Codice CPV: 34923000-3;
- la procedura è aperta a tutti gli operatori economici in possesso delle abilitazioni necessarie all'inserimento delle offerte per il sopra citato Bando MePA;
- la fornitura in questione è disciplinata dalle condizioni generali di contratto riguardanti il Bando MePA sopra citato e dal Capitolato Speciale d'Appalto contenente le modalità di svolgimento delle prestazioni, mentre la descrizione della procedura e le norme di partecipazione alla

stessa, sono descritte nella Lettera Invito, documenti che si approvano entrambi con il presente atto, unitamente alla relativa modulistica;

- L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'articolo art. 36, comma 9-bis, e 95, comma 3, del Codice e s. m. e i.;

che, a norma dell'art. 31 del D.Lgs. 50, delle Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio dell'ANAC con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al D.Lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del medesimo Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017 e del D.M. 7 marzo 2018, n. 49, il RUP della presente procedura di gara è il Comandante Vicario del Servizio Autonomo di Polizia Locale, Alberto Fabrizio Bassani, che ricopre altresì la figura di Direttore dell'Esecuzione visto l'importo della procedura in argomento, la quale con successivo provvedimento provvederà alla nomina degli assistenti aventi le funzioni di direttori operativi a norma dell'art. 101 del Codice dei Contratti;

**Rilevato** che, in relazione alla procedura di selezione del contraente, si è provveduto a richiedere all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e prestazione il Codice Identificativo del procedimento di selezione del contraente, denominato anche Codice Identificativo Gara (CIG);

che il CIG è stato richiesto anche in relazione a quanto previsto all'art. 3 della Legge n. 136/2010 in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari nell'ambito degli appalti pubblici e la procedura risulta, pertanto registrata con il numero CIG: 819317236C;

**Ritenuto** che, per le motivazioni in premessa esplicitate, si possa:

- 1) procedere all'indizione, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016, di apposita procedura da espletarsi mediante RdO sul portale del MePA [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), dove si sono individuati i servizi specifici nel Bando "Beni Categoria: Veicoli e fornitura per la mobilità" - Codice CPV: 34923000-3, per l'affidamento, per 365 giorni, della fornitura tramite locazione, con facoltà di riscatto gratuito, delle apparecchiature per la rilevazione automatica delle infrazioni semaforiche, comprensivo di installazione, manutenzione e servizi connessi, in dettaglio previste nel Capitolato Tecnico, allegato alla presente determinazione quale sua parte integrante e sostanziale;
- 2) dare atto che
  - la RdO sarà aperta a tutti gli operatori economici in possesso delle abilitazioni necessarie all'inserimento delle offerte per il Bando MePA sopra citato;
  - il valore massimo dell'affidamento e valore a base di gara (comprensivo della facoltà di riscatto gratuito), è pari ad € 208.800,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, stimato ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i., è di euro 208.800,00 al netto dell'I.V.A. di legge, con costi della manodopera pari ad Euro 567,672 e costi per la sicurezza valutati in € 0,00;
  - la fornitura verrà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'articolo art. 36, comma 9-bis, e 95, comma 3, del Codice e s. m. e i.;
  - ai sensi dell'art. 51, comma 1 del D.Lgs. n. 18 aprile 2016 n. 50, che il servizio in questione non viene suddiviso in lotti;
  - la fornitura in questione è disciplinata dalle condizioni generali di contratto riguardanti il Bando MePA sopra citato e dal Capitolato Speciale d'Appalto contenente le clausole ritenute essenziali e le modalità di svolgimento delle prestazioni, mentre la descrizione della procedura e le norme di partecipazione alla stessa sono descritte nella Lettera Invito, documenti che si approvano entrambi con il presente atto, unitamente alla seguente modulistica e agli allegati di seguito elencati:
    - a) lettera invito \_DGUE;
    - b) lettera invito \_dettaglio offerta
    - c) lettera invito \_patto integrità

- d) lettera invito\_informativa privacy
- e) lettera invito\_schema di contratto

- gli oneri conseguenti all'aggiudicazione della gara in argomento, presumibilmente pari ad euro 208.800,00 € annui (IVA esclusa), fatto salvo il ribasso che verrà presentato in quella sede, verranno impegnati con successivo provvedimento dirigenziale di aggiudicazione della gara sul pertinente capitolo 103010314 del Bilancio di Previsione 2020/2022, codice piano dei conti finanziario U. 1.03.02.07.000 "Utilizzo beni di terzi" – PCF 5° liv. U.1.03.02.07.008 "Noleggio di impianti e macchinari", sul quale, per gli anni 2020-2021, è presente apposito stanziamento";

- con la determinazione di cui al precedente punto 7) verrà, altresì, impegnata la somma di cui all'art. 13, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, pari a € 4.160,00, nonché la somma di euro 225,000, quale spesa di contribuzione a carico della Stazione Appaltante a favore dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione);

**Visti:**

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici) e successive modificazioni e integrazioni;
- il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 – Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. n. 50/2016 (G.U. n. 103 del 5/05/2017);
- Le Linee Guida A.n.a.c. n. 3 e 4 di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016 e.m. e i.;
- Il D.M. 7 marzo 2018, n. 49;
- il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, ed in particolare l'articolo 26, comma 3 bis;
- l'art. 3, comma 8, della Legge 13/08/2010 n. 136 e s.m. e i., in base al quale le parti contraenti assumeranno gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dal contratto;
- l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dalla Legge 28 dicembre 2015, n. 208 Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016);
- il D.Lgs. n. 118/2011, Titolo I, che disciplina il processo di riforma della contabilità pubblica, denominato "Armonizzazione contabile", avviato dall'art. 2 della L. n. 196/2009, per le Amministrazioni pubbliche territoriali e i loro Enti strumentali;
- il D.Lgs. n. 126/2014 – disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. n. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle Regioni, enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1, 2 della L. 42/2009;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- il nuovo Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 156/357/514, in data 22.12.2014, ad oggetto "D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 e s.m.i. Approvazione del nuovo Regolamento di Contabilità della Città di Alessandria";
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 16 maggio 2019 ad oggetto "Art. 151 e del d.lgs.18/8/2000 n. 267 e s.m.i - Bilancio di Previsione finanziario 2019-2021 e relativi allegati" l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 rubricato "Controllo di regolarità amministrativa contabile";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 73/88/195/18060 del 16 maggio 2019 ad oggetto: "Deliberazione Sezione di Controllo della Corte dei Conti Piemonte n. 14/2019/SRCPIE/PRSE del 05/02/2019 - ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi degli artt. 243bis e seguenti del D.Lgs. 267/2000 s.m. e i.";

Determinazione n. 127 del 11/02/2020

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 130/18020-255 del 6 giugno 2019 ad oggetto “Piano della performance anno 2019-2021 – approvazione” contenente in allegato il PEG 2019-2021 parte contabile;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale, n. 89 in data 25/07/2019 ad oggetto “Variazione di assestamento generale al bilancio di previsione 2019-2021”;
- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 102 in data 7/08/2019 ad oggetto Art. 243 bis del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m. e i. Approvazione del Piano di riequilibrio finanziario pluriennale”;

#### **RICHIAMATE**

- la Deliberazione G.C. n. 333 del 12/12/2019 “Modifica alla deliberazione della Giunta Comunale n. 288/2019. Nuova macrostruttura a far data dal 01/01/2020”;
- la det. rg. 4241 del 20/12/2019 con cui si è proceduto all’assegnazione del personale ai diversi settori, servizi autonomi;
- la det. rg. 1688 del 21/05/2019 con cui il Direttore del Settore Affari Generali ha attribuito, ai sensi dell’art. 5 del Regolamento disciplinante l’Area delle posizioni organizzative, allo scrivente l’incarico di posizione organizzativa – responsabile del Servizio Autonomo Polizia Locale a decorrere dal 22/05/2019 per un triennio;

nonché l’art. 163 del vigente D.Lgs. 267/00 s.m.i. inerente l’esercizio provvisorio nelle more dell’approvazione del Bilancio di previsione 2020/2022;

**Attestata**, ai sensi dell’articolo 147 bis, 1° comma, del citato D.Lgs. n. 267/2000 e s. m. e i.;

- la regolarità e correttezza dell’azione amministrativa esplicita con il presente atto, mediante il rilascio del previsto parere di regolarità tecnica;
- la regolarità contabile del presente atto, mediante il rilascio del previsto parere dirigenziale da parte del Direttore del Settore Risorse Finanziarie e Tributi;

In forza della determinazione dirigenziale rg. 1688/2019 di conferimento dell’incarico di P.O. allo scrivente RUP,

#### **D E T E R M I N A**

Sulla base delle motivazioni e per le considerazioni in premessa riportate:

- 1) **DI INDIRE**, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016, apposita procedura da espletarsi mediante RdO sul portale del MePA [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), dove si sono individuati i servizi specifici nel Bando “Beni Categoria: Veicoli e fornitura per la mobilità” - Codice CPV: 34923000-3, per l’affidamento, per giorni 365 ,della fornitura tramite locazione, con facoltà di riscatto gratuito, delle apparecchiature per la rilevazione automatica delle infrazioni semaforiche, comprensivo di installazione, manutenzione e servizi connessi, in dettaglio previste nel Capitolato Tecnico, allegato alla presente determinazione quale sua parte integrante e sostanziale;
- 2) **DI DARE ATTO**
  - che la RdO sarà aperta a tutti gli operatori economici in possesso delle abilitazioni necessarie all’inserimento delle offerte per il Bando MePA sopra citato;
  - che il valore massimo dell’affidamento e valore a base di gara (comprensivo della facoltà di riscatto gratuito), è pari ad € 208.800,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, stimato ai sensi dell’art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i., è di euro 208.800,00 al netto dell’I.V.A. di legge, con costi della manodopera pari a 567,672 e costi per la sicurezza valutati in

€ 0,00;

- che la fornitura verrà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'articolo art. 36, comma 9-bis, e 95, comma 3, del Codice e s. m. e i.;

- ai sensi dell'art. 51, comma 1 del D.Lgs. n. 18 aprile 2016 n. 50, che il servizio in questione non viene suddiviso in lotti;

- che la fornitura in questione è disciplinata dalle condizioni generali di contratto riguardanti il Bando MePA sopra citato e dal **Capitolato Speciale d'Appalto** contenente le clausole ritenute essenziali e le modalità di svolgimento delle prestazioni, mentre la descrizione della procedura e le norme di partecipazione alla stessa sono descritte nella **Lettera Invito**, documenti che si approvano entrambi con il presente atto, unitamente alla seguente modulistica e agli allegati di seguito elencati (parti integranti e sostanziali del presente provvedimento):

- a) lettera invito \_DGUE;
- b) lettera invito\_dettaglio offerta
- c) lettera invito\_patto integrità
- d) lettera invito\_informativa privacy
- e) lettera invito\_schema di contratto

- che gli oneri conseguenti all'aggiudicazione della gara in argomento, presumibilmente pari ad euro 208.800,00 € annui (IVA esclusa), fatto salvo il ribasso che verrà presentato in quella sede, verranno impegnati con successivo provvedimento dirigenziale di aggiudicazione della gara sul pertinente capitolo 103010314 del Bilancio di Previsione 2020/2022, codice piano dei conti finanziario U. 1.03.02.07.000 "Utilizzo beni di terzi" – PCF 5° liv. U.1.03.02.07.008 "Noleggio di impianti e macchinari", sul quale, per gli anni 2020-2021, è presente apposito stanziamento";

- che con la determinazione di cui al precedente punto 7) verrà, altresì, impegnata la somma di cui all'art. 13, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, pari a € 4.160,00, nonché la somma di euro 225,000, quale spesa di contribuzione a carico della Stazione Appaltante a favore dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione);

- che l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente e congrua, ovvero di non aggiudicarla affatto qualora nessuna offerta dovesse risultare soddisfacente, così come previsto dall'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i.;

- che l'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di annullare in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa;

- che l'Amministrazione si riserva la facoltà di rinegoziare il contratto a norma di legge;

- che la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di modificare ovvero di revocare il presente atto e la conseguente procedura di affidamento qualora intervengano per il presente servizio, attivazioni di convenzioni CONSIP ai sensi della L. 94/2012 e L 135/2012 e/o i parametri qualità/prezzo fossero migliorativi rispetto a quelli del contratto di appalto, salvo accettazione da parte dell'aggiudicatario delle nuove condizioni;

- che della presente procedura sarà data notizia in ottemperanza agli obblighi di pubblicità previsti dall'art. 37 del D.Lgs. n. 313/2013 e s.m. e dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i.;

Determinazione n. 127 del 11/02/2020

- che il Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'esecuzione del Contratto è il Comandante Vicario del Servizio Autonomo di Polizia Locale, Alberto Fabrizio Bassani, il quale con successivo provvedimento provvederà alla nomina degli assistenti aventi le funzioni di direttori operativi a norma dell'art. 101 del Codice dei Contratti.

Il Comandante Vicario  
Alberto Fabrizio Bassani  
Documento informatico sottoscritto con firma digitale  
(art. 24 D.Lgs. n. 82/2005 – D.P.C.M. 22 febbraio 2013)

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Alessandria. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

bassani alberto fabrizio;1;8098904



**CITTA' DI ALESSANDRIA**  
**SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE**  
Via Lanza 29 - 15121 Alessandria  
P.I./C.F. 00429440068  
PEC: [comunedialessandria@legalmail.it](mailto:comunedialessandria@legalmail.it)

### ***LETTERA INVITO***

**Spett.le Ditta**

**OGGETTO: PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA TRAMITE LOCAZIONE, CON FACOLTA’ DI RISCATTO, DI APPARECCHIATURE PER LA RILEVAZIONE AUTOMATICA DELLE INFRAZIONI SEMAFORICHE, COMPRENSIVO DI INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE E SERVIZI CONNESSI. CIG 819317236C – CUP I39E20000090004**

Il Comune di Alessandria è lieto di invitarVi a presentare la Vs. migliore offerta nell’ambito della procedura indetta per l’affidamento della fornitura in oggetto indicata, a norma dell’art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m e i..

Il presente documento contiene le norme relative alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta stessa.

La procedura verrà espletata sul portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), tramite richiesta di offerta (RdO) sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), ove è stato individuato un Bando Mepa pertinente, “Bando: Beni Categoria: Veicoli e fornitura per la mobilità” - Codice CPV: 34923000-3, e ciò stante l’obbligo previsto dall’art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall’art. 1, comma 130, della L. 30 dicembre 2018, Legge di stabilità per l’anno 2019, di ricorso a tale mercato ovvero ad altri mercati elettronici istituiti o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento, per lo svolgimento delle procedure di acquisto di beni e servizi d’importo pari o superiore a euro 5.000,00 e inferiori alla soglia di rilievo comunitario, oggi pari a euro 214.000,00.

**La procedura è aperta a tutti gli operatori economici in possesso delle abilitazioni necessarie all’inserimento delle offerte per il suddetto Bando Mepa.**

La partecipazione alla procedura presuppone di aver preso visione e di accettare incondizionatamente i patti e le condizioni di seguito elencate e tutti i documenti di gara, in particolare il Capitolato Speciale al quale si rimanda in ordine agli obblighi e modalità di prestazione della fornitura.

Il presente documento, il Capitolato Speciale, oltre alla documentazione a questi allegati, integrano le prescrizioni contenute nella documentazione MePA di Consip, allegata al Bando: Beni, Categoria: Veicoli e fornitura per la mobilità”, per l’abilitazione di fornitori ai fini della partecipazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione: Capitolato d’oneri e relativo Allegato 16.

In caso di discordanza tra le prescrizioni, prevalgono quelle contenute nella documentazione redatta da questa Stazione Appaltante, in quanto essa è aderente alle specifiche necessità dell'Ente.

## SEZIONE 1 – INFORMAZIONI PRELIMINARI

### 1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Alessandria  
Servizio Autonomo Polizia Locale  
Via Lanza, 29 - 15121 Alessandria  
P.IVA. n. 00429440068  
PEC: comunedialessandria@legalmail.it

Il Comune di Alessandria opera autonomamente in quanto dotato della necessaria qualificazione secondo quanto disposto degli articoli 37, secondo comma, e 216, decimo comma, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice di contratti pubblici) e s.m. e i. (in seguito: Codice).

Il «Profilo di committente», sezione «Amministrazione trasparente» del sito dell'Ente, di cui agli articoli 3, comma 1, lettera nnn) e 29, comma 1, del Codice dei contratti è: <http://www.comune.alessandria.it>.

### 2. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il Comandante Vicario del Servizio Autonomo di Polizia Locale, Alberto Fabrizio Bassani, tel. 0131/515633, indirizzo mail: [alberto.bassani@comune.alessandria.it](mailto:alberto.bassani@comune.alessandria.it).

Il luogo di svolgimento del servizio è ALESSANDRIA codice NUTS ITC18.

### 3. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

#### 3.1. Chiarimenti e/informazioni inerenti la procedura

La Stazione Appaltante offre l'accesso gratuito, illimitato e diretto per via elettronica alla documentazione, disponibile all'interno dell'apposita sezione del portale <https://www.acquistinretepa.it>, nell'area dedicata agli operatori economici abilitati al Bando Mepa.

La documentazione verrà altresì pubblicata, tramite <http://www.comune.alessandria.it/amm-trasparente/gare-dappalto-procedure-aperte-ristrette-e-negoziare/gare-dappalto-procedure-aperte-ristrette-e-negoziare-anno-2020/>, all'indirizzo: \_\_\_\_\_ Comune [\(<https://alessandria.acquistitelematici.it>\)](https://alessandria.acquistitelematici.it).

Ogni richiesta di chiarimento o informazione sulla procedura deve essere trasmessa alla Stazione Appaltante tramite l'apposita area "Comunicazioni" prevista nel Sistema.

Le risposte alle richieste di chiarimento, se pertinenti, e/o eventuali ulteriori informazioni in merito alla presente procedura saranno comunicate ai concorrenti tramite l'area "Comunicazioni".

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Le risposte alle richieste di chiarimenti integrano a tutti gli effetti la documentazione di gara.

Per ragioni di economia generale, prima di presentare un quesito l'operatore economico deve accertarsi che la soluzione non sia reperibile direttamente e inequivocabilmente nelle disposizioni di legge o del presente Documento, in modo tale da essere immediatamente comprensibile e applicabile senza alcuno spazio interpretativo o applicativo.

### 3.2. Comunicazioni agli operatori economici

Tutte le comunicazioni che intercorreranno tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici, si intendono validamente ed efficacemente effettuate tramite l'apposita area "Comunicazioni" prevista dal MEPA, riservata alla presente procedura, e/o all'indirizzo PEC comunicato in sede di presentazione dell'offerta. Ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 3bis, 5 bis e 6 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m., ciascun operatore con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nella suddetta area del Sistema e all'indirizzo di posta elettronica certificata ivi indicato.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari indicati.

### 4. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO E IMPORTO OGGETTO DI RIBASSO

L'affidamento ha ad oggetto la fornitura tramite locazione di apparecchiature per la rilevazione automatica delle infrazioni semaforiche, comprensivo di installazione, manutenzione e servizi connessi, nei termini in dettaglio descritti nel capitolato tecnico prestazionale, cui si rimanda integralmente, con la suddivisione di seguito riportata in termini di prestazioni principali ed accessorie.

Descrizione servizi	prestazione principale/secondaria
locazione apparecchiature per la rilevazione automatica delle infrazioni semaforiche e fornitura dei dati relativi alle violazioni	<b>P</b>
Lavori di installazione categorie OS9 oppure OG11 oppure OS19	<b>S1</b>

**L'Amministrazione si riserva la facoltà di chiedere il riscatto gratuito delle apparecchiature alla scadenza della durata contrattuale.**

La procedura è costituita da un unico lotto in quanto trattasi di prestazione che può assumere valore ed utilità solo se unitariamente considerata; la suddivisione in lotti non garantirebbe, infatti, il rispetto dei principi di economicità ed efficacia nell'esecuzione del contratto medesimo e comporterebbe invece grandi criticità tecniche nell'organizzazione ed esecuzione della prestazione posto che i servizi accessori alla prestazione sono strettamente connessi alla fornitura che si intende conseguire.

**Ai fini dell'art. 35, comma 4, del Codice, il valore massimo stimato dell'affidamento e valore a base di gara (comprensivo della facoltà di riscatto gratuito), è pari ad € 208.800,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.**

**Oneri per la sicurezza da interferenze, pari a € 0,00.**

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice, l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera per i servizi di natura non intellettuale che la stazione appaltante ha stimato pari ad € **567,672 per 1 anno di durata contrattuale**, calcolati:

- Sulla base della Tabella del Ministero del Lavoro per la Provincia di Novara, CCNL "AZIENDE DEL TERZIARIO, DELLA DISTRIBUZIONE E DEI SERVIZI" anno 2010, per le Aziende con più di 50

dipendenti, tenuto conto che non risultano esser emanate tabelle specifiche sulla Provincia di Alessandria e che Novara è per densità di popolazione ad essa assimilabile;

- Su un numero stimato di ore di manutenzione delle apparecchiature di un **Tecnico di II livello** pari a 20/annue;

**Nel costo di manodopera non è stato conteggiato il costo del personale assegnato all'Help Desk in quanto normalmente condiviso tra più clienti. Tale costo dovrà esser, pertanto, considerato dagli offerenti nell'ambito delle spese generali e non nel costo di manodopera per l'esecuzione della presente fornitura.**

L'appalto è finanziato con finanziamenti propri dell'amministrazione, a fronte di appositi stanziamenti di bilancio.

## **5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'articolo art. 36, comma 9-bis, e 95, comma 3, lett. b-bis), del Codice e s. m. e i..

In caso di Ditte che abbiano presentato il medesimo miglior ribasso, si procederà a richiedere di presentare un'offerta migliorativa ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924.

Colui che risulta migliore offerente è dichiarato affidatario.

Ove non si abbiano, per qualsiasi causa, offerte migliorative, ovvero, anche quest'ultime, risultino di pari importo tra loro, si procederà mediante sorteggio.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente e congrua, ovvero di non aggiudicarla affatto qualora nessuna offerta dovesse risultare soddisfacente, così come previsto dall'art. 95, comma 12, del sopracitato Codice.

L'Amministrazione, inoltre, si riserva di non procedere all'affidamento della fornitura, di sospendere, di rinviare o annullare in ogni momento l'intero procedimento per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, senza che i concorrenti possano vantare pretesa alcuna.

## **6. DURATA DEL CONTRATTO**

La durata del contratto è di 365 giorni, decorrenti dalla data di stipula del contratto stesso.

E' facoltà della Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 32, comma 13, del Codice, in casi di urgenza, dare avvio all'esecuzione anticipata del contratto nei modi e alle condizioni previste al comma 8 del suddetto Decreto, previa adozione da parte del Responsabile del Procedimento di apposito provvedimento autorizzativo nel quale si dia atto in concreto dei motivi che giustificano l'esecuzione anticipata e previ, in ogni caso, gli accertamenti previsti dalla legge e la costituzione della cauzione definitiva di cui al Capitolato Speciale. In tale caso la durata dell'appalto decorrerà dall'inizio effettivo del servizio.

## **SEZIONE 2 – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

### **7. SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE**

**L'offerente dovrà risultare abilitato al Bando MePA "Bando: Beni, Categoria: Veicoli e fornitura per la mobilità", e possedere i requisiti ivi richiesti per l'abilitazione dei Fornitori.**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi punti.

E' ammessa la partecipazione di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 48, D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché di Consorzi di Imprese.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., è vietato partecipare alla procedura in più di un RTI o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in RTI o consorzio ordinario.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

## **8. REQUISITI GENERALI**

Sono esclusi dalla procedura gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 o che sono incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Per la comprova dei requisiti la Stazione Appaltante acquisirà d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni richieste.

**Il dichiarante potrà rendere apposita dichiarazione d'insussistenza delle condizioni di esclusione indicate nel comma 1 dell'art. 80 del Codice per se e per le persone delegate a rappresentare e impegnare legalmente l'impresa o titolari di poteri di direzione o di vigilanza anche se cessate dalla carica nell'anno antecedente** (titolare, soci accomandatari, amministratore unico o amministratore delegato con potere di rappresentanza, presidente e i membri del consiglio di amministrazione, consiglieri delegati, revisori, Direttori generali, procuratori speciali e institori, direttori tecnici, membri dell'Organismo di vigilanza..).

**In luogo della dichiarazione dei soggetti (persone fisiche) cessati dalla carica nell'anno precedente, deceduti, irreperibili o indisponibili al rilascio della dichiarazione in proprio, è ammessa la dichiarazione del rappresentante legale dell'operatore economico, in loro vece, anche con la condizione «per quanto di propria conoscenza».**

**Qualora non si avvalga delle possibilità di cui sopra il dichiarante dovrà allegare al DGUE apposite dichiarazioni firmate digitalmente da tali soggetti.**

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente.

## **9. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

**A pena di esclusione:**

**Per la prestazione principale:** Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con le prestazioni oggetto della presente procedura.

**Per la prestazione secondaria S1 (necessaria solo se l'operatore prevede di eseguire dei lavori):** Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura, ovvero per le cooperative ed i consorzi di cooperative iscrizione nell'apposito Registro prefettizio o nello Schedario generale della cooperazione presso il Ministero del Lavoro, per attività coerenti all'esecuzione dei lavori per le categorie OS9 oppure OG11 oppure OS11, in relazione alla tecnologia che verrà proposta dagli offerenti nella relativa Offerta Tecnica.

## **10. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA**

**A pena di esclusione:**

Fatturato globale minimo annuo riferito all'esercizio finanziario 2018 pari almeno € 417.000,00 (I.V.A. di legge esclusa). Tale requisito è richiesto al fine di consentire la selezione di un operatore con esperienza nel settore oggetto della procedura, risultando proporzionato allo stesso e tale da garantire il rispetto dei principi di libera concorrenza, di trasparenza e di proporzionalità, ed è stato infatti posto a norma dell'art. 83, comma 4, del codice che consente l'elevazione sino al doppio del valore stimato dell'appalto.

La comprova del requisito è fornita:

- 1) per le società di capitali, mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- 2) per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di un anno, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

L'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento, quale copia conforme delle fatture emesse che riportino in modo analitico le prestazioni svolte o attestazione di un'amministrazione pubblica che indichi precisamente le somme fatturate.

In alternativa al fatturato, come specificato nelle Linee Guida ANAC n. 4 par. 4.2.1 lett. b), approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1907 del 26 ottobre 2016, aggiornate al D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con Del. Consiglio n. 205 del 1 marzo 2018 e successivamente con Del. Cons. n. 636 del 10 luglio 2019, potrà essere dimostrata idonea capacità assicurativa contro i rischi professionali per importi pari alla capacità economico-finanziaria richiesta (attraverso idonea documentazione di natura NON autocertificativa).

## **11. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA-PROFESSIONALE**

Devono essere dimostrati a pena di esclusione:

### **Per la prestazione principale:**

1. Aver effettuato negli anni precedenti la data di ricezione dell'invito una fornitura analoga a quella oggetto della procedura, per una durata almeno annuale e di importo contrattuale minimo annuale pari a € 200.000,00, per un Ente Pubblico o un Organismo di diritto pubblico. L'attività dovrà essere stata svolta in maniera consecutiva e con buon esito (senza che si siano verificate inadempienze gravi cui siano conseguiti provvedimenti definitivi). Si precisa che per fornitura analoga a quella oggetto della procedura indetta si intende la fornitura tramite locazione di apparecchiature per la rilevazione automatica delle infrazioni di violazioni al Codice della Strada, basata su tecnologie atte a rilevare targhe di veicoli in movimento, comprensiva di installazione, manutenzione e servizi connessi. Al fine della comprova, dovrà essere prodotto un elenco recante le esperienze vantate, il nominativo e recapito telefonico, e-mail del referente dell'ente presso cui è stata svolta la prestazione, la data di inizio e fine del contratto o un'attestazione di buona esecuzione rilasciata dall'amministrazione/ente contraente, con indicazione dell'oggetto del contratto, l'importo contrattuale annuale ed il periodo di esecuzione;
2. certificazione conformità tecnica delle apparecchiature. Per la comprova del requisito dovrà essere fornita copia dei decreti di omologazione rilasciati dal Ministero competente;
3. Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 o successiva nel settore EA33. La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 o successiva. Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 per lo specifico settore del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008. Al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 87, comma 1 del Codice, la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

### **Per la prestazione secondaria S1 (necessaria solo se l'operatore prevede di eseguire dei lavori):**

#### **4. (per le imprese sprovviste di regolare attestazione SOA):**

- importo dei lavori eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di ricezione del presente invito non inferiore a €40.000,00;
- costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di ricezione dell'invito;
- attrezzatura tecnica adeguata ai lavori da espletarsi.

OVVERO

5. **(per le imprese in possesso dell'attestazione SOA):** attestazione (o copia autenticata o fotocopia sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante) rilasciata da società di attestazione (SOA), regolarmente autorizzata, in corso di validità, relativa, alternativamente, alla categoria OS9, OG11 o

OS11 in base alla tipologia di lavori che l'operatore prevede di eseguire ed alla tecnologia che verrà proposta nell'Offerta Tecnica.

## **12. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE, CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b), c), d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

### **1. In caso di raggruppamento orizzontale:**

- paragrafi 8, 9 e 11, punti 2, 4/5: da ciascuna impresa raggruppata/raggruppanda o GEIGE;
- paragrafo 10 e 11, punto 1, 3: cumulativamente fermo restando che la mandataria deve possedere la quota maggioritaria;

### **2. In caso di raggruppamento verticale (una impresa svolge la prestazione principale e una o più imprese la prestazione secondaria):**

- paragrafo 8: da ciascuna impresa raggruppata/raggruppanda o GEIGE;
- paragrafo 9: dalla mandataria e dalle mandanti esecutrici ciascuna per la prestazioni che verranno svolte;
- paragrafo 10: cumulativamente fermo restando che la mandataria deve possedere la quota maggioritaria;
- paragrafo 11:
  - 11, punto 1 e 2 dalla mandataria;
  - 11, punti 3, 4/5dalla/e mandante/i esecutrice/i;

### **3. In caso di raggruppamento misto (tutte le imprese svolgono la prestazione principale e una o più imprese la prestazione secondaria):**

- paragrafo 8, 9 prestazione principale e 11, punto 2: da ciascuna impresa raggruppata/raggruppanda o GEIGE;
- paragrafo 9 prestazione secondaria: dalla/e mandante/i esecutrice/i;
- paragrafo 10 e 11, punto 1, punto 3: cumulativamente fermo restando che la mandataria deve possedere la quota maggioritaria;
- paragrafo 11, punto 4/5: dalla/e mandante/i esecutrice/i;

### **4. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice:**

- paragrafo 8 e 9: dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici;
- paragrafi 10 e 11: direttamente dal Consorzio, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;

### **5. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice:-**

- paragrafo 8 e 9: dal Consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici;

- paragrafi 10 e 11: dal Consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

### **13. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

**Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e d'idoneità professionale.**

L'operatore qualora intenda ricorrere all'avvalimento dovrà produrre, pena l'irregolarità essenziale, la seguente documentazione:

- 1) una dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante:
  - l'impegno ad obbligarsi verso il concorrente e verso il Comune a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
  - il possesso dei requisiti e delle risorse oggetto di avvalimento.
- 2) **per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, per attestare di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione indicate dall'articolo 80 del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. e dall'articolo 53, comma 16 ter, del Decreto Legislativo n. 165 del 2001 (divieto di contrarre per gli operatori che hanno concluso contratti o conferito incarichi ai soggetti indicati nel medesimo articolo) e di non esser incorso, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione e che nelle suddette cause non si trovano le persone delegate a rappresentare e impegnare legalmente l'impresa;**
- 3) originale o copia autenticata del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto deve avere i contenuti minimi di cui all'articolo 1325 del codice civile e dell'ultimo periodo dell'articolo 89 del Codice e deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente, le risorse ed i mezzi prestati in modo determinato e specifico, non potendosi l'avvalimento risolversi nel prestito di un valore puramente cartolare e astratto, pena la nullità dello stesso.

Le dichiarazioni devono essere rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000.

**La mancata produzione di tale documentazione è sanabile, mediante soccorso istruttorio, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.**

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

E ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione Appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In tali ipotesi il RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

#### **14. SUBAPPALTO**

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare a norma dell'art. 105 del Codice.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

Prima della stipula del contratto la Stazione Appaltante procederà alla verifica di assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice nei confronti del subappaltatore.

#### **15. VERIFICA DEI REQUISITI**

Ai sensi dell'art. 36 comma 6-ter e dell'art. 81 del D.Lgs. n. 50/2016, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale nonché di carattere tecnico-professionale ed economico-finanziario per la partecipazione alla procedura è acquisita attraverso la Banca dati centralizzata gestita dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, denominata Banca nazionale degli operatori economici, nei confronti del soggetto che risulterà affidatario.

Fino all'adozione del decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti di definizione delle modalità di subentro nelle Convenzioni stipulate dall'ANAC, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso l'ANAC in ossequio all'art. 216, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016.

Ciascun Concorrente, potrà registrarsi al Sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) "Servizi" – "Servizi on line" – "AVCPASS Operatore Economico". Effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPass e individuata la procedura di affidamento ed il relativo Lotto cui intende partecipare, viene rilasciato dal Sistema un "PassOE".

La mancata produzione del PassOE non costituisce motivo di esclusione.

Si segnala che, nel caso in cui partecipino concorrenti che non risultino essere registrati presso il detto Sistema, la Stazione Appaltante provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima.

In subordine, ai fini delle verifiche di cui sopra, ove per qualsivoglia ragione il sistema AVCPASS o il collegamento non risultassero pienamente operanti per un prolungato lasso di tempo, si procederà in osservanza della normativa preesistente.

È sempre possibile, per l'operatore economico, presentare di propria iniziativa la documentazione idonea necessaria alla comprova del possesso dei requisiti, nei limiti ammessi dall'ordinamento con riferimento all'articolo 40 del D.P.R. n. 445 del 2000.

La verifica può essere estesa anche ad operatori economici offerenti diversi dall'affidatario.

Ai sensi dell'articolo 85, comma 5, primo periodo, del Codice, la verifica può essere fatta anche in qualsiasi momento nel corso della procedura, per uno o più d'uno degli offerenti, e in caso di verifica negativa:

- a) se non è stata ancora disposto l'affidamento, esclude l'Offerente per il quale non sono confermate le dichiarazioni già presentate;
- b) revoca l'affidamento se accerta in capo all'affidatario l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate.

### SEZIONE 3 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

## 16. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

**L'offerta dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 23.59 del 1 marzo 2020.**

L'offerta si compone dei seguenti documenti racchiusi in tre buste virtuali:

- **BUSTA A - Documentazione Amministrativa;**
- **BUSTA B - Offerta Tecnica.**
- **BUSTA C – Offerta Economica.**

Si precisa che:

- La presentazione dell'offerta avviene esclusivamente attraverso la procedura prevista dal Sistema acquisti in rete a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante; in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta, rispetto al termine prefissato, malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, difficoltà di connessione e trasmissione, lentezza dei collegamenti, interruzioni nel funzionamento del Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione disponibile all'indirizzo [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) o a qualsivoglia altro motivo, la Stazione Appaltante è manlevata da qualsiasi responsabilità;
- nessun compenso/rimborso spetta ai concorrenti per la compilazione delle offerte o di qualsiasi altra documentazione presentata per partecipare alla procedura in oggetto. Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti resta acquisita agli atti della Stazione Appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle imprese non affidatarie (ad eccezione della garanzia provvisoria);
- l'offerta formulata dall'Impresa concorrente ha natura di proposta contrattuale. La proposta contrattuale è sempre revocabile fino al momento di avvio della seduta di gara. Il limite per l'esercizio della facoltà di revoca è costituito dal termine per la presentazione dell'offerta. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e l'impresa concorrente è obbligata alla propria offerta, per un periodo di giorni 180 (centottanta), a partire dalla data

ultima fissata per la presentazione delle offerte. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data;

- non devono essere indicati o comunque forniti dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura;

## **17. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il concorrente dovrà inviare e far pervenire attraverso il Sistema, nella Busta virtuale A – Documentazione amministrativa, i seguenti documenti:

- 1) **DGUE** secondo il modello di cui all'"Allegato 1\_lettera\_DGUE" e dichiarazioni a corredo nei termini di cui al paragrafo 17.1;
- 2) **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3, lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente, firmato digitalmente dai diversi soggetti aventi titolo secondo quanto specificato nel documento medesimo; **in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;**
- 3) **garanzia provvisoria e dichiarazione di un fideiussore contenente l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria**, resa con le modalità e prescrizioni di cui al punto 17.2;
- 4) **ricevuta di pagamento del contributo pari a € 20,00 a favore dell'ANAC** di cui al punto 17.3; il partecipante deve inserire, a seconda della modalità di pagamento scelta, scansione digitale della ricevuta di pagamento;
- 5) **In caso di avvalimento:** tutta la documentazione richiesta al precedente paragrafo 13;
- 6) **In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo/consorzio/GEIGE:**
  - **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:** copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, firmata digitalmente dal rappresentante legale/procuratore della mandataria;
  - **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:** atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autenticata e firmata digitalmente dal rappresentante legale/procuratore del capofila, ove sia indicato il soggetto designato quale capofila;
  - **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:** dichiarazione firmata digitalmente dai rappresentanti legali di tutte le imprese/consorzi/GEIGE attestante:
    - a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
    - c) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

## 17.1. Documento di gara unico europeo

Il concorrente compila il DGUE messo a disposizione sul portale, sottoscritto con firma digitale dai soggetti legittimati ad impegnare l'Operatore economico o dal/i soggetto/i munito/i di comprovati poteri di firma, che si devono astenere dall'allegare copia del documento di riconoscimento.

Qualora sia presente la figura del procuratore (art. 2209 e segg. C.C.) o del procuratore speciale, il documento può essere sottoscritto dallo stesso ma i relativi poteri vanno comprovati allegando copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico e da questi firmata digitalmente ovvero copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo e dei documenti di riconoscimento); in tal caso la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata a norma degli art. 18 e seguenti del D.Lgs. 445/2000 e s.m. e i.. Nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva, firmata digitalmente dal procuratore, deve attestare la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

In caso di:

- ✓ R.T.I., aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete con rappresentanza/soggettività giuridica o di Consorzi ordinari di concorrenti costituiti, deve esser presentato un documento unitario firmato dal/i legale/i rappresentante/i o dal/i soggetto/i munito/i di comprovati poteri di firma della mandataria o dall'operatore economico che riveste il ruolo di organo comune;
- ✓ R.T.I./Consorzi ordinari di concorrenti costituendi o di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete senza soggettività giuridica o di organo comune privo del potere di rappresentanza o sprovvista di organo comune oppure con organo comune privo dei requisiti di qualificazione, devono esser presentati documenti disgiunti firmati dal/i legale/i rappresentante/i o da persona/e munita/e di comprovati poteri di firma per ogni singola impresa raggruppanda/consorzianda o dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune o dell'impresa che riveste la qualifica di mandataria nonché di ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete;
- ✓ Consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016, devono esser presentati documenti disgiunti firmati dal/i legale/i rappresentante/i o dal/i soggetto/i munito/i di comprovati poteri di firma sia per il Consorzio che per i consorziati per conto dei quali il consorzio concorre

## 17.2. Garanzia Provvisoria

La documentazione amministrativa è corredata anche da:

- 1) una **garanzia provvisoria**, costituita a norma dell'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente **pari a € 4.160,00, salve le riduzioni previste all'art. 93, comma 7, del Codice;**
- 2) una **dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'affidamento, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre

2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'affidamento, al di fuori dei casi di cui all'art. 89, comma 1, del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.ivass.it/ivass/impresе\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze (DM 19 gennaio 2018, n. 31);
- d) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
  - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.
- f) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- g) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della Stazione Appaltante, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono presentate in una delle seguenti forme:

- documento informatico ai sensi dell'art. 1, lett. p), del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritto con firma digitale dall'operatore economico e del soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo firmato dal rappresentante legale dell'operatore economico e dal soggetto che impegna il garante con

allegate copie dei documenti di riconoscimento) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

**L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.**

**Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.**

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

**Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.**

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente, al momento della stipula del contratto e, agli altri concorrenti, tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuto affidamento.

### **17.3. Contributo ANAC**

**Il pagamento del contributo è dovuto a pena d'esclusione.**

In caso di mancata presentazione della ricevuta la Stazione Appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la Stazione Appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67, della l. 266/2005.

## **18. OFFERTA TECNICA**

Una volta completato il caricamento della documentazione amministrativa, nel campo obbligatorio "Offerta tecnica", dovrà essere inserita, a pena di esclusione, una relazione tecnica dei servizi offerti che dovrà essere strutturata seguendo l'articolazione della griglia di valutazione di cui all'art. 20.1 e contenente ogni elemento utile ai fini dell'attribuzione del punteggio.

Le pagine devono essere in formato A4, il font di tipo Calibri di dimensione 11, e di massimo 20 pagine. Non sono accettate le pagine redatte "per immagine". Le immagini saranno accettate solo come foto, disegni, diagrammi e simili utili a documentare quanto descritto e se inserite nel documento predetto o prodotte tramite la piattaforma telematica, nei limiti dimensionali da questa previsti, a mero scopo esemplificativo di quanto dichiarato nell'Offerta stessa.

Il fornitore potrà indicare l'url e le credenziali di accesso ad un applicativo di prova per mostrare le caratteristiche tecniche dell'applicativo stesso.

L'offerta tecnica dovrà essere firmata digitalmente dal soggetto munito di rappresentanza del concorrente o da suo procuratore. Nel caso di concorrenti associati l'offerta dovrà essere unica, firmata digitalmente:

- ✓ R.T.I., aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete con rappresentanza/soggettività giuridica o di Consorzi ordinari di concorrenti costituiti, dal/i legale/i rappresentante/i o dal/i soggetto/i munito/i di comprovati poteri di firma della mandataria o dall'operatore economico che riveste il ruolo di organo comune;
- ✓ R.T.I./Consorzi ordinari di concorrenti costituendi o di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete senza soggettività giuridica o di organo comune privo del potere di rappresentanza o sprovvista di organo comune oppure con organo comune privo dei requisiti di qualificazione, dal/i legale/i rappresentante/i o da persona/e munita/e di comprovati poteri di firma di ogni singola impresa raggruppanda/consorzianda o dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune o dall'impresa che riveste la qualifica di mandataria nonché di ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete;
- ✓ Consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016, dal/i legale/i rappresentante/i o dal/i soggetto/i munito/i di comprovati poteri di firma per il Consorzio.

## **19. OFFERTA ECONOMICA**

Il concorrente, a pena di esclusione, dovrà inviare e far pervenire attraverso il Sistema una "Offerta economica" sottoscritta digitalmente.

L'offerta dovrà essere presentata mediante ribasso sull'importo posto a base di gara, pari a € 208.800,00 (duecentotottomila euro) IVA esclusa.

Alla voce "Prezzo complessivo della fornitura" dovrà, quindi, essere indicato l'importo offerto, come risultante dallo sconto percentuale proposto. Tali valori dovranno essere espressi con modalità solo in cifre e con 2 decimali dopo la virgola.

I prezzi indicati nell'offerta s'intendono fissi e invariabili per tutta la durata del contratto e non sarà prevista alcuna revisione periodica degli stessi.

L'operatore dovrà anche presentare un documento conforme all'"Allegato 3\_lettera invito\_ dettaglio dell'offerta economica", in cui deve inserire le specifiche dell'offerta proposta, e precisamente:

- lo sconto percentuale offerto;
- i costi della manodopera (inteso come costo del lavoro, comprensivo delle retribuzioni dirette o indirette, TFR, contributi ed oneri previdenziali ed assistenziali, indennità integrative ed ogni altra componente retributiva);
- gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'articolo 95, comma 10, del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, intesi come costi di sicurezza a carico dell'Azienda.

I costi sopra indicati, connessi con l'attività di impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche dell'appalto.

**A norma del combinato disposto di cui agli artt. 95, comma 10, e 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50 e s.m., l'omessa indicazione dei costi della manodopera e degli oneri aziendali, determina l'esclusione della ditta offerente senza possibilità di soccorso istruttorio.**

L'offerta economica, a pena di esclusione, dovrà essere firmata digitalmente dal soggetto munito di rappresentanza del concorrente.

Qualora sia presente la figura del procuratore (art. 2209 e segg. C.C.) o del procuratore speciale, il documento può essere sottoscritto dallo stesso ma i relativi poteri vanno comprovati allegando copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico e da questi firmata digitalmente ovvero copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo e dei documenti di riconoscimento); in tal caso la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata a norma degli art. 18 e seguenti del D.Lgs. 445/2000 e s.m. e i.. Nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva, firmata digitalmente dal procuratore, deve attestare la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

Nel caso di concorrenti associati l'offerta dovrà essere unica, firmata digitalmente nei seguenti termini:

- ✓ R.T.I., aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete con rappresentanza/soggettività giuridica o di Consorzi ordinari di concorrenti costituiti, dal/i legale/i rappresentante/i o dal/i soggetto/i munito/i di comprovati poteri di firma della mandataria o dall'operatore economico che riveste il ruolo di organo comune;
- ✓ R.T.I./Consorzi ordinari di concorrenti costituendi o di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete senza soggettività giuridica o di organo comune privo del potere di rappresentanza o sprovvista di organo comune oppure con organo comune privo dei requisiti di qualificazione, dal/i legale/i rappresentante/i o da persona/e munita/e di comprovati poteri di firma di ogni singola impresa raggruppanda/consorzianda o dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune o dall'impresa che riveste la qualifica di mandataria nonché di ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete;

- ✓ Consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016, dal/i legale/i rappresentante/i o dal/i soggetto/i munito/i di comprovati poteri di firma per il Consorzio.

**L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella documentazione offerta economica, costituirà causa di esclusione.**

**Verranno altresì escluse le offerte in rialzo, indeterminate, plurime, condizionate, alternative o riferite solo ad una parte delle prestazioni oggetto della procedura.**

L'Offerta economica dovrà avere validità per un massimo di 180 giorni solari consecutivi dalla scadenza del termine fissato per la sua presentazione.

## **20. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avverrà con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 36, comma 9bis, e 95 comma 3, lett. b-bis), del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
<b>Offerta Tecnica</b>	<b>80 punti</b>
<b>Offerta Economica</b>	<b>20 punti</b>
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

Il punteggio complessivo di ogni singola offerta sarà dato dalla seguente formula:

$$PA\alpha = POT\alpha + POE\alpha$$

$PA\alpha$  = Punteggio aggregato del singolo concorrente  $\alpha$

$POT\alpha$  = Punteggio Offerta Tecnica del singolo concorrente  $\alpha$

$POE\alpha$  = Punteggio Offerta Economica del singolo concorrente  $\alpha$

$\alpha$  = concorrente (può assumere valori da 1, 2, 3, ..., k)

### **20.1. Criteri di valutazione dell'offerta Tecnica**

Il punteggio è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella tabella vengono indicati i punteggi discrezionali "qualitativi", il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice, e i punteggi "quantitativi", attribuiti in base a quanto specificato nell'offerta mediante l'applicazione di una formula matematica.

- |  |
|--|
| <p><b>1. Caratteristiche delle apparecchiature dei sistemi di rilevazione delle infrazioni semaforiche</b><br/>– max punti 33, di cui:</p> |
|--|

- 1.1 prestazioni del sistema di gestione dei procedimenti sanzionatori **fino a punti 5 (QN)**:
  - 1.1.1 il sistema di gestione consente di visualizzare da un'unica pagina almeno tre fotogrammi ed un filmato: **punti 5**
  - 1.1.2 il sistema consente di visualizzare da un'unica pagina almeno due fotogrammi ed un filmato: **punti 3**
- 1.2 prestazioni del sistema di gestione dei procedimenti sanzionatori: il sistema presegnala la presenza di mezzi di polizia/soccorso/con targhe speciali: **punti 3 (QN)**
- 1.3 prestazioni del sistema di gestione dei procedimenti sanzionatori: il sistema presegnala le situazioni di accertamento dubbie (veicoli che non impegnano del tutto l'intersezione / compiono manovre nell'area di intersezione / targhe di non certa leggibilità / ecc.): **punti 5 (QN)**
- 1.4 prestazioni del sistema di gestione dei procedimenti sanzionatori: il sistema presegnala le targhe estere: **punti 5 (QN)**
- 1.5 prestazioni dell'interfaccia al software di gestione delle infrazioni: integrazione con PIEMME di Sapidata S.p.A. già in funzione o già realizzata in passato (dichiarazione del produttore del software): **punti 5 (QN)**
- 1.6 qualità del progetto offerto: progetto corredato della descrizione puntuale, con: 1. indicazione di caratteristiche, marca e modello di ogni componente principale della fornitura oggetto di gara / 2. descrizione dettagliata del funzionamento del sistema: **fino a punti 5 (QL)**
- 1.7 qualità del progetto offerto: progetto corredato della descrizione dettagliata del funzionamento del sistema, con analisi dell'impianto semaforico esistente, dei tempi di accensione delle luci e di deflusso del traffico: **fino a punti 5 (QL)**
2. Servizi di assistenza garantita per 7 giorni 24 ore su 24 – **punti 3 (QN)**.
3. sistemi adottati per la protezione dagli atti vandalici dei dispositivi installati: **fino a punti 5 (QL)**
4. sistema di illuminazione o comunque tecnologia di funzionamento con luce notturna non percepibile dall'utente: **punti 3 (QN)**
5. disponibilità entro le 24 ore delle immagini catturate on-line, su sito dedicato: **punti 5 (QN)**
6. Cessione Codice sorgente con licenza «GNU Affero General Public License» versione 3 e successive (codice SPDX: AGPL-3.0-or-later): <https://spdx.org/licenses/AGPL-3.0-or-later.html>: **punti 7 (QN)**.
7. Cessione documentazione tecnica del software rilasciata con licenza Creative Commons CC-BY 4.0 (codice SPDX: CC-BY-4.0) <https://spdx.org/licenses/CC-BY-4.0.html>: **punti 5 (QN)**.
8. descrizione della Soluzione tecnologica innovativa che si intende adottare anche al fine di renderne possibile l'eventuale applicazione in altri siti o ambiti: **max. 7 punti (QL)**.
9. Fornitura in locazione di apparecchiature di rilevazione neutre dal punto di vista tecnologico e utilizzabili anche con altri software attraverso interfacce standard: **max. 7**

**punti (QL).**

**9. tempi di attivazione del servizio – max punti 5 (QN):**

- attivazione del servizio entro 30 giorni dall'affidamento: 5 punti
- attivazione del servizio entro 45 giorni dall'affidamento: 3 punti

Per ricavare il punteggio dell'Offerta Tecnica del singolo concorrente  $\alpha$  si applicherà il metodo "aggregativo compensatore" come di seguito espresso:

$$POT\alpha = \sum n[Wi*V(a)i]$$

$Wi$  = Punteggio attribuito al requisito (i)

$V(a)i$  = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i)

$V(a)i$  = può assumere valori tra zero e uno

$n$  = numero dei requisiti (desumibili dalla Tabella A1)

$\sum n$  = sommatoria rispetto a tutti i requisiti

La Commissione valuterà le offerte assegnando i punteggi in base ai valori elencati nelle tabelle seguenti ricorrendo, ove necessario per la definizione dei coefficienti alla "media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari". Nello specifico, i Commissari procedono all'attribuzione dei coefficienti, compresi tra 0 e 1 secondo lo schema che segue:

Valore del coefficiente	Giudizio	Criterio motivazionale
0,00	Del tutto inadeguata	I contenuti oggetto di valutazione vengono semplicemente richiamati
0,20	Inconsistente	Indicato qualche contenuto, ma non articolato e/o qualitativamente inconsistente
0,40	Insufficiente	Contenuti limitati, articolati in modo frammentario e/o quantitativamente poco consistenti
0,60	Sufficiente	Contenuti pertinenti anche se essenziali, descritti in modo abbastanza chiaro ed ordinato ma quantitativamente poco consistenti
0,80	Buona	Contenuti esaurienti, descritti in modo chiaro ed articolato e/o quantitativamente abbastanza consistenti
1	ottima	Contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro, completo e dettagliato e/o quantitativamente molto consistenti

Per ogni requisito valutato si procederà al calcolo della media dei coefficienti attribuiti dai commissari.

## **20.2. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica**

Il concorrente in relazione all'elemento a base d'asta dovrà presentare un'OFFERTA ECONOMICA cui verrà attribuito un punteggio massimo di punti 20.

Il prezzo offerto si intenderà onnicomprensivo di tutti gli oneri, spese e remunerazione per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale.

Il punteggio economico verrà attribuito secondo la formula di seguito rappresentata:

$$PE = P_{E_{max}} \times [1 - (P/BA)^n]$$

Dove:

$P_{E_{max}}$  = punteggio massimo attribuibile (20 punti);

BA = prezzo a base d'asta (208.800,00 €);

P= prezzo offerto dal concorrente a cui si deve attribuire il punteggio;

n= 2

I punti saranno approssimati alla seconda cifra decimale, che sarà arrotondata per difetto se la terza cifra decimale è compresa tra 0 e 4, per eccesso se compresa tra 5 e 9.

## **21. DISCIPLINA DELLE SEDUTE DI GARA**

### **21.1. Apertura delle buste**

**La prima seduta pubblica per l'apertura delle offerte si terrà, in modalità telematica, presso il Servizio Autonomo Gare, Appalti e Contratti, il giorno 2 marzo 2020 alle ore 09.00.**

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e ora che saranno comunicate ai concorrenti attraverso la piattaforma almeno 1 giorno prima della data fissata.

Le successive sedute pubbliche saranno comunicate con le medesime modalità.

**I concorrenti potranno assistere alle operazioni di gara solo da remoto, collegandosi al link contenuto nella comunicazione di avvio seduta di gara.**

Conformemente alle Linee Guida ANAC n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del RUP" approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1096 del 26/10/2016, aggiornate al D.Lgs. n. 56/17 con deliberazione del Consiglio n. 1007 del 11/10/2017, il RUP avvia le operazioni di gara e procede ad esaminare la documentazione amministrativa dei concorrenti, provvedendo a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente documento;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al punto 21.2;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

## **21.2. Soccorso istruttorio**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- **il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;**
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), sono sanabili solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Nel caso di richiesta da parte della Stazione Appaltante di chiarimenti e/o integrazioni, il concorrente visualizzerà detta richiesta tramite il Sistema Acquisti in rete.

Per tanto la documentazione integrativa sarà inviata alla Stazione Appaltante, entro il termine stabilito, attraverso tramite l'apposita area "Comunicazioni" prevista nel Sistema.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

### **21.3. Cause di esclusione**

Sono esclusi, senza che si proceda all'apertura delle Buste delle Offerte, gli offerenti:

- a) Che non producono l'Offerta Tecnica od Economica;
- b) in raggruppamento temporaneo o in consorzio ordinario, che hanno presentato offerta in altra forma, singolarmente o in altri raggruppamenti o consorzi; l'esclusione è disposta per entrambi, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, primo periodo, del Codice;
- c) che incorrono in violazioni o inadempimenti oggettivamente irrimediabili, quali:
  - motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, anche qualora intervenisse successivamente la cessazione postuma dei predetti motivi di esclusione;
  - assenza o carenza dei requisiti non risolvibile senza il concorso di nuovi operatori economici, anche qualora tali requisiti maturassero successivamente al procedimento di ammissione;
- d) che, in caso di avvalimento, hanno allegato un contratto nullo per assenza di sottoscrizione o con oggetto non determinato né determinabile; oppure hanno indicato un ausiliario che a sua volta si avvale di un operatore terzo ausiliario (divieto del cosiddetto «avvalimento a cascata»). Sono altresì esclusi gli operatori economici ausiliari che hanno presentato offerta autonomamente o hanno partecipato in raggruppamento temporaneo o in consorzio ordinario con operatori economici titolari di offerte tra loro concorrenti o si sono costituiti ausiliari per più operatori economici titolari di offerte tra loro concorrenti; l'esclusione è disposta ai sensi dell'articolo 89, comma 7, del Codice.

## **22. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione giudicatrice viene nominata, ai sensi dell'art. 77 e 216, comma 12, del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di membri pari a 3, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi del comma 9 del suddetto art. 77. A tal fine rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

Essa viene affiancata da un segretario verbalizzante senza diritto di voto.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti.

La stazione appaltante pubblica la composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei componenti ai sensi dell'art. 29, comma 1, del Codice.

## **23. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

La Commissione aggiudicatrice, in seduta pubblica telematica, procede allo sblocco della documentazione Offerta Tecnica dei concorrenti ammessi alla fase successiva della gara, verificando la presenza dei documenti richiesti dalla presente Lettera Invito.

Indi, in una o più sedute riservate, la Commissione aggiudicatrice procederà all'esame e valutazione delle offerte tecniche ai fini dell'attribuzione dei relativi punteggi applicando i criteri e la formula precedentemente indicata.

In successiva seduta pubblica telematica, verranno resi noti i punteggi attribuiti all'offerta tecnica, e si procederà allo sblocco della documentazione Offerta Economica, dando evidenza dei relativi ribassi offerti.

Sarà, pertanto, stilata una graduatoria provvisoria sulla base del punteggio ottenuto dalla somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **24. AFFIDAMENTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e rimette al RUP tutti gli atti ai fini dei successivi adempimenti.

Il RUP procederà alla valutazione di congruità dell'offerta ai sensi dell'articolo 95, comma 10 del Codice.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di affidare la fornitura in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente e congrua, ovvero di non affidarla affatto qualora nessuna offerta dovesse risultare conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, così come previsto dall'art. 95, comma 12, del sopracitato Codice.

L'Amministrazione, inoltre, si riserva di non procedere all'affidamento, di sospendere, di rinviare o annullare in ogni momento l'intero procedimento per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, senza che i concorrenti possano vantare pretesa alcuna.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1, del Codice, affida la fornitura.

L'affidamento diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti dichiarati.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'affidamento, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante affiderà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere affidato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, la fornitura verrà disposta, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

L'affidamento è comunicato attraverso il Sistema ai sensi dell'art. 76, comma 5, del Codice.

## **25. STIPULA DEL CONTRATTO**

La stipulazione del contratto sarà effettuata ad intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice, fatto salvo quanto previsto dal D.Lgs. n. 159/2011.

Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa a norma del vigente regolamento comunale sui Contratti approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 23 del 13/02/019.

L'affidatario è obbligato entro il termine prescritto dalla Stazione Appaltante con apposita richiesta, e in assenza di questa, entro 15 (quindici) giorni dall'avvenuta comunicazione dell'affidamento:

- a fornire la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo;
- a depositare presso la Stazione Appaltante idonea polizza assicurativa con i massimali previsti all'art. 21 del Capitolato;
- a depositare presso la Stazione Appaltante la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e con le modalità previste dall'art. 103 del Codice;

**Il mancato deposito della documentazione nei termini di cui sopra può comportare l'irrogazione delle penali previste all'art 16 del Capitolato Speciale d'Appalto ovvero, a scelta dell'Amministrazione, alla revoca dell'affidamento.** In tal caso la Stazione Appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni, ivi compresi i danni di ritardo o i maggiori oneri da sostenere per un nuovo affidamento, e potrà affidare al concorrente che segue in graduatoria.

La cauzione resterà vincolata per la Ditta aggiudicataria per tutta la durata del contratto e viene restituita dopo aver accertato che la Ditta abbia adempiuto a tutti i suoi obblighi e, comunque, fino a quando non sia stata definita ogni eventuale eccezione o controversia per cui la Stazione Appaltante nulla ha più da pretendere.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

## **26. DUVRI**

Ai sensi della Determinazione 5 marzo 2008, n. 3, dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (AVCP) e dell'articolo 26, comma 3 bis del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro) e successive modificazioni e integrazioni, non è necessario

redigere, per l'affidamento in argomento, il Documento Unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI).

## **27. PROCEDURE DI RICORSO**

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: T.A.R. Piemonte, Corso Stati Uniti, 45, 10129 Torino, tel. 011/5576411, fax 011/539265 PEC: to\_ricevimento\_ricorsi\_cpa@pec.ga-cert.it

Per informazioni sui termini di presentazione di ricorso: cfr. D.lgs.104/2010 e s.m.i.

## **28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi degli artt. 12 e 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della procedura di cui al presente documento.

## **29. CODICE DI COMPORTAMENTO E PATTO DI INTEGRITÀ**

Con la partecipazione alla procedura l'operatore economico:

- Dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con deliberazione della Giunta n. 30 del 28/01/2014, reperibile sul sito alla pagina <http://www.comune.alessandria.it/amm-trasparente/codici-di-condotta/> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- Si impegna ad accettare e a rispettare il protocollo di legalità sottoscritto dal Comune di Alessandria e dalla Prefettura (Ufficio Territoriale del Governo) di Alessandria in data 5 luglio 2011 e il patto di integrità adottato dalla Stazione appaltante con deliberazione della Giunta comunale n. 163 in data 8 giugno 2016 in applicazione dell'articolo 1, comma 17, della legge n. 190 del 2012.

Il Responsabile del Procedimento  
Comandante Vicario Alberto Fabrizio Bassani  
Documento informatico sottoscritto con firma digitale  
(art. 24 D.Lgs. n. 82/2005 – D.P.C.M. 22 febbraio 2013)

ALLEGATI:

- Allegato 1\_ lettera invito\_DGUE;
- Allegato 2\_ lettera invito \_ dettaglio dell'offerta economica;
- Allegato 3\_ lettera invito \_ Patto d'Integrità del Comune di Alessandria;
- Allegato 4\_ lettera invito \_ Informativa privacy;
- Allegato 5\_ lettera invito \_ Schema di contratto;



CITTA' DI ALESSANDRIA

**CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO**

FORNITURA TRAMITE LOCAZIONE, CON FACOLTA' DI RISCATTO, DI APPARECCHIATURE PER LA RILEVAZIONE AUTOMATICA DELLE INFRAZIONI SEMAFORICHE, COMPRENSIVO DI INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE E SERVIZI CONNESSI.

CIG 819317236C – CUP I39E20000090004

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

**Via Lanza, 29 – 15121 Alessandria – P.I./C.F. 00429440068**

**Tel. 0131 515607- 650 – Fax 0131 515613**

## Sommario

---

Premesse .....	2
Art.1 Caratteristiche delle apparecchiature e del servizio .....	2
Art.2 Modalità di fornitura del software correlato .....	3
Art.3 Caratteristiche del sistema .....	4
Art.4 Descrizione dei servizi connessi.....	5
Art.5 Modalità di documentazione dell'avvenuta infrazione e specifiche sistema.....	7
Art.6 Tempi di attivazione e di intervento.....	7
Art.7 Requisiti di sicurezza .....	7
Art.8 Requisiti del software.....	8
Art.9 Collaudo.....	9
Art.10 Manutenzione .....	9
art. 10.1 Help desk .....	10
Art.11 Formazione.....	11
11.1. Formazione per operatori .....	11
11.2. Formazione per amministratori .....	12
Art.12 Amministratore di sistema .....	12
Art.13 Cessazione del servizio e attività di fine contratto (Exit Management).....	12
Art.14 Modalità di esecuzione del contratto.....	14
16. Penali.....	15
17. Tutela della riservatezza dei dati personali - Codice di Comportamento .....	17
18. Referente tecnico – Responsabile Esterno al trattamento dei dati personali .....	17
19 - Disposizioni generali sulla manodopera.....	18
20. Sicurezza dei lavoratori .....	18
21. Responsabilità per infortuni e danni .....	19
22. Risoluzione del contratto .....	19
23. Recesso.....	20
24. Variazioni e modifiche del contratto.....	20
25. Cessione del contratto .....	21
26. Cessione del credito .....	21
27. Modifiche e variazioni dell'appaltatore.....	21
28. Tracciabilità dei flussi finanziari.....	22
29. Pagamenti.....	22
30. Sospensione dei pagamenti .....	23
31.Tutela della privacy e riservatezza .....	24
32. Titolarità dei dati .....	24

32. Comunicazioni .....	24
33. Controversie .....	25
34. Norme di rinvio .....	25
34. Responsabile del procedimento .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>

## Premesse

---

In ossequio alle decisioni dell'Amministrazione Comunale che, a seguito del rilevamento di numerosi sinistri e notevoli situazioni di pericolo in corrispondenza dei crocevia semaforizzati, esprimono l'intenzione di realizzare alcuni punti di rilevazione dei transiti con luce rossa e la redazione del conseguente verbale di accertamento delle violazioni, si sono prese in considerazione le violazioni inerenti gli attraversamenti del crocevia semaforizzato ubicato nella intersezione tra Spalto Gamondio/Via Don Luigi Orione/Corso IV Novembre, in quanto teatro di sinistri stradali anche con esito mortale (due negli ultimi dieci anni) e oggetto di messa a norma con sostituzione dell'impianto semaforico nel mese di gennaio 2020. Quanto sopra citato determina questa C.A. all'installazione di dispositivi di rilevazione dei passaggi veicolari con luce semaforica rossa di cui al presente progetto. È evidente che ogni indugio nei tempi per l'intervento determini un esponenziale peggioramento del livello di rischio, pertanto è auspicabile intervenire nel più breve tempo possibile mediante un'urgente e tempestiva progettazione e relativo affidamento delle opere necessarie alla realizzazione di quanto descritto.

Sono comprese nell'appalto tutte le attività necessarie per garantire la fornitura in oggetto, secondo le condizioni stabilite dal presente capitolato speciale d'appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative ivi previste.

## Art.1 Caratteristiche delle apparecchiature e del servizio

---

Il contratto inerisce la locazione di apparecchiature per la rilevazione automatica delle infrazioni semaforiche, comprensivo di installazione, manutenzione e servizi connessi di n. 1 postazione fissa omologata per il controllo elettronico delle violazioni al Codice della Strada e servizi connessi, da attuarsi su 12 corsie adducenti alla intersezione tra Spalto Gamondio/Via Don Luigi Orione/Corso IV Novembre.

Le apparecchiature dei rilevatori di infrazioni dovranno possedere le seguenti caratteristiche:

- le strumentazioni oggetto del servizio di noleggio dovranno essere conformi e rispondenti per caratteristiche e prescrizioni alle norme contenute nel Codice della Strada e nel relativo Regolamento di esecuzione e di attuazione;
- essere di tipo fisso e non rimuovibile, dotati di un'apposita omologazione ministeriale per il funzionamento senza la presenza degli agenti di polizia, nel rispetto della normativa vigente in materia e dovranno riprodurre le violazioni mediante fotogrammi, unitamente a un filmato in cui sia visibile, oltre alla panoramica dell'intersezione controllata, la lanterna semaforica che regola l'attraversamento;
- produrre un filmato che, analogamente ai fotogrammi estratti dal medesimo, dovrà contenere, quale prova dell'avvenuta infrazione, immagini in cui si possa chiaramente vedere la fase di avvicinamento e successivo attraversamento dell'intersezione con la luce semaforica rossa;
- Il filmato ed i fotogrammi prodotti dal sistema dovranno contenere le seguenti informazioni minimali: la località dell'infrazione, la via e la direzione o l'intersezione, ove è avvenuto l'accertamento; la data e l'ora esatta dell'infrazione;

- consentire trasmissione e la gestione dei dati in assoluta sicurezza;
- essere omologate per l'accertamento delle infrazioni di cui all'art. 146/3 del C.d.S., in modalità automatica senza la presenza degli organi di polizia;
- essere nuove e non derivanti da altre installazioni: il tutto deve essere dichiarato dal detentore del decreto di omologazione o dal distributore autorizzato per l'Italia;
- essere installate su di un palo o portale ad un'altezza minima di tre metri in posizione non manomettibile e oscurabile;
- essere in grado di controllare da una a tre corsie di marcia;
- fornire come documentazione della violazione un filmato di risoluzione come minimo full HD. Dovrà essere possibile impostare la durata complessiva del filmato in funzione della geometria dell'intersezione monitorata. Dovrà inoltre essere possibile impostare anche la durata della porzione di filmato che documenta quanto accaduto nei secondi precedenti la violazione;
- essere dotate di sorgente d'illuminazione che consentirà una illuminazione adeguata del momento della violazione senza abbagliare gli automobilisti in qualsiasi condizione ambientale, 24 ore su 24;
- garantire il corretto funzionamento di tutte le componenti da -20° C. a +50° C.;
- essere dotate di un sistema di segnalazione alla centrale della Polizia Locale del malfunzionamento del sistema;
- avere capacità di rilevare e documentare i passaggi di autotreni e autoarticolati, il passaggio di veicoli, compresi ciclomotori e motocicli, anche a bassa velocità;
- avere capacità di memorizzare in locale almeno 1.000 eventi rilevati; questa capacità è richiesta al fine di garantire la continuità del servizio ed il regolare funzionamento del sistema anche in caso di interruzione del collegamento telematico;
- essere corredate di un sistema gestionale che dovrà garantire la possibilità di una corretta predisposizione di tutta la documentazione video (ovvero i fotogrammi estratti dal video) da presentare al Giudice di Pace in caso di ricorso da parte del contravventore;
- essere corredate di una postazione di comando (hardware) corredata di software che dovrà catalogare le infrazioni rilevate dal sistema in base alle decisioni dell'organo accertatore e dovrà dare la possibilità di far visionare al trasgressore le immagini relative all'infrazione commessa.

Dovrà essere somministrata la necessaria formazione al personale dell'ente che opererà sul sistema.

Sono parte integrante della fornitura le apparecchiature hardware e software necessarie per la gestione delle infrazioni, da fornire in comodato gratuito per l'intera durata del contratto, garantendo continuità e regolarità di funzionamento tramite servizio di manutenzione e assistenza on site.

## **Art.2 Modalità di fornitura del software correlato**

L'Affidatario dovrà mettere a disposizione un ambiente cloud, che deve rispondere alle specifiche di qualificazione prevista dalla Circolare AgID n. 2 del 9 aprile 2018, attraverso il quale l'ente utilizzerà il sistema informativo oggetto del presente capitolato, in modalità SaaS/ASP.

Tutti gli elementi architettureali dell'ambiente cloud ed i relativi servizi sono inclusi nell'ambito della presente gara e ricompresi nel canone annuale.

A garanzia del perfetto funzionamento del sistema informativo dovranno essere rese disponibili infrastrutture hardware, di connessione e di storage adeguati e scalabili orizzontalmente e verticalmente; ogni aggiornamento/upgrade del sistema sarà ricompreso nel canone annuale. L'Affidatario si impegna a garantire livelli adeguati di manutenzione e sicurezza dell'infrastruttura (controllo degli accessi, disaster recovery, continuità operativa, ecc.) al fine di minimizzare eventuali eventi dannosi che potrebbero precludere la prosecuzione delle attività dell'ente, secondo quanto previsto dalle linee guida AgID (circolari AgID n.2 e n. 3 del 9 aprile 2018).

Il prodotto fornito deve essere nella piena disponibilità dell'Aggiudicatario, che si assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui; l'Aggiudicatario, pertanto, si obbliga a

manlevare l'Amministrazione, per quanto di propria competenza, dalle pretese che terzi dovessero avanzare in relazione a diritti di privativa vantati da terzi.

Qualora venga promossa nei confronti dell'Amministrazione un'azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti sulle prestazioni contrattuali, l'Affidatario assume a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, incluse le spese eventualmente sostenute per la difesa in giudizio. In questa ipotesi, l'Amministrazione è tenuta ad informare prontamente per iscritto l'Affidatario delle suddette iniziative giudiziarie.

Nell'ipotesi di azione giudiziaria per le violazioni di cui al periodo precedente tentata nei confronti dell'Amministrazione, quest'ultima, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, ha facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto, recuperando e/o ripetendo il corrispettivo versato, detratto un equo compenso per i servizi e/o le forniture erogati.

### **Art.3 Caratteristiche del sistema**

---

In aggiunta a quanto specificato agli articoli precedenti, la ditta affidataria del servizio dovrà inoltre:

a) Realizzare un archivio digitale per la raccolta di tutte le potenziali infrazioni accertate dai rilevatori di controllo cui all'Art. 1 e la loro indicizzazione, con conservazione per il periodo ammesso dalla vigente normativa in materia di tutela della privacy e diritto di accesso agli atti. A tale archivio delle infrazioni da sanzionare e da notificare potrà accedere solo il personale autorizzato al trattamento sempre per il pieno rispetto dei dettami relativi al regolamento UE 679/2016 in materia di privacy. La struttura dell'archivio digitale dovrà possedere le caratteristiche minime richieste dalle normative CAD in materia di sicurezza del dato, disaster recovery e continuità operativa in particolare con l'uso di servizi in cloud certificati Agid, ovvero: data center in cloud contenente i database, con i dati utilizzati per l'espletamento del servizio che dovrà essere certificato in termini di sicurezza secondo le specifiche di qualificazione indicate al precedente Art. 3. Tutte le funzionalità rese disponibili dovranno essere accessibili dall'operatore di Polizia Locale attraverso una applicazione web impiegabile mediante browser. Il collegamento tra l'archivio digitale in cloud e la periferia dovrà avvenire tramite linee di comunicazione opportunamente dimensionate, a totale carico dell'Aggiudicatario, per l'intero periodo di esecuzione del contratto. Tali linee dovranno collegare tra loro, in modalità protetta, al fine di garantire la riservatezza e l'integrità dei dati, le postazioni di rilevamento, l'archivio digitale in cloud e le postazioni situate presso il Comando di Polizia Locale. Tutte le informazioni acquisite dalle postazioni periferiche di rilevamento (dati e immagini delle presunte infrazioni) dovranno essere trasmesse automaticamente all'archivio e qui essere rese disponibili per la validazione finale da parte del personale della Polizia Locale, che potrà accedere da remoto alle funzionalità del sistema, utilizzando la postazione operatore. Mediante un collegamento con l'archivio digitale, il personale di Polizia Locale dovrà poter validare direttamente le infrazioni e decidere quali delle infrazioni rilevate in periferia dovranno essere verbalizzate e quindi sanzionate. Questa procedura dovrà garantire al Comando di Polizia Locale l'accesso alle informazioni del sistema in qualsiasi momento della giornata, 24 ore su 24. Il personale incaricato della progettazione, della realizzazione e della manutenzione del sistema, dovrà possedere adeguate qualifiche e capacità in relazione al compito affidato. La stazione appaltante si riserva la facoltà di verificare, sia in fase iniziale, che successivamente, nel corso dell'esecuzione del contratto, il possesso e la sussistenza di tutti i requisiti sopra specificati, eventualmente disponendo sopralluoghi presso la sede della ditta affidataria, anche per mezzo di tecnici a tal fine incaricati.

b) Mettere a disposizione, con licenza d'uso illimitata nel tempo e nel numero di utenti, un software per la gestione delle potenziali infrazioni raccolte nell'archivio digitale di cui alla precedente lettera a), per la visura, l'elaborazione e la validazione delle immagini acquisite dai varchi periferici di controllo del passaggio con il semaforo rosso. Inoltre deve essere in grado di interfacciarsi con il software di gestione delle violazioni utilizzato dal Comando di Polizia Locale (attualmente PIEMME versione Windows-Oracle della Sapignoli S.r.l.), in modo tale da permettere la generazione automatica dei verbali di contestazione. Sarà compito della ditta appaltatrice contattare, prendere accordi, definire ed eseguire con la ditta che fornisce tale software tutte le operazioni necessarie al fine di rendere possibile tale risultato, specificando che tutti gli oneri conseguenti saranno a carico esclusivo della ditta Appaltatrice stessa e che

nulla potrà essere richiesto all'Amministrazione precedente. In caso di adozione di un nuovo software di gestione delle contravvenzioni la ditta affidataria dovrà farsi carico di implementare tutte le modifiche necessarie per la nuova integrazione.

c) Mettere a disposizione le linee di trasmissione dati tra le periferiche di cui al precedente Articolo 1 e l'archivio digitale, allocato in cloud, con spese di gestione, canoni e manutenzione a carico dell'aggiudicatario.

d) Realizzare e mettere a disposizione una postazione centrale di controllo, allocata presso il Comando di Polizia Locale, con installazione del software di gestione di cui alla precedente lettera b), garantendone la manutenzione ordinaria e straordinaria, con fornitura di pezzi di ricambio e di materiale di consumo; la postazione centrale di controllo dovrà essere composta dalle seguenti apparecchiature:

- Postazione operatore (personal computer con tastiera, monitor e accessori) atta a consentire agli incaricati del Comando di Polizia Locale la visione in tempo reale degli eventi registrati, la "validazione" delle presunte infrazioni rilevate dal sistema e l'avvio del successivo iter sanzionatorio, ivi compresa la predisposizione della documentazione per la gestione dei ricorsi.
- Stampante laser a colori.

#### **Art.4 Descrizione dei servizi connessi**

---

In relazione a tutto quanto elencato agli articoli precedenti, l'offerta dovrà prevedere e comprendere nel prezzo l'esecuzione, da parte della ditta affidataria, delle seguenti attività:

a) Manutenzione preventiva, per tale intendendosi tutte quelle attività a carattere periodico che hanno l'obiettivo di mantenere i normali livelli dell'impianto e di tutti i componenti hardware e software, sia centrali che periferici, incluso l'archivio digitale. Gli interventi di manutenzione preventiva in loco dovranno essere effettuati a cadenza almeno semestrale.

b) Manutenzione correttiva in loco di tutte le apparecchiature periferiche, dell'archivio digitale allocato in cloud e della postazione di controllo allocata presso il Comando di Polizia Locale, con interventi mirati all'eliminazione dei guasti e/o di malfunzionamenti alle apparecchiature e al software di gestione, comprensiva di manodopera, materiali di ricambio e parti di consumo, attrezzi e strumentazione di supporto, sostituzione o reinstallazione di ogni componente o apparecchiatura difettosa, danneggiata o non installata a regola d'arte, con un numero illimitato di interventi.

Tutte le attività manutentive e di assistenza dovranno essere compiute nel pieno rispetto delle regole di sicurezza e di prevenzione degli infortuni e in particolare, quando effettuate sulla strada, la ditta affidataria del servizio dovrà curarsi di allestire cantieri in osservanza delle norme del C.d.S e del Regolamento di Esecuzione. Le aziende che partecipano alla gara dovranno specificare le modalità del progetto di assistenza, il più integrato e dettagliato possibile, con le seguenti caratteristiche:

- dettaglio di sedi operative e modalità di rilevazione di eventuali guasti e/o malfunzionamenti, e di intervento; mezzi e strumenti a disposizione;
- programma di manutenzione ordinaria;
- interventi di ripristino e relativi tempi di intervento anche in caso di manutenzione straordinaria; gestione delle necessarie parti di ricambio.
- verifica periodica di corretto funzionamento prevista del decreto di approvazione/omologazione, effettuata dall'azienda detentrica di tale decreto, ovvero da altro soggetto abilitato.

c) Attività di tele-diagnostica remota, con attivazione automatica delle attività manutentive in caso di guasto e servizio telefonico call center e web-call center di supporto, che assicuri un monitoraggio almeno giornaliero della funzionalità delle apparecchiature, oltre alla diagnosi di eventuali malfunzionamenti.

d) Messa a disposizione di un help desk, che garantisca assistenza tecnica, di tipo telefonico e via web, erogato tramite una struttura di call center e di web-call center, in grado di ricevere le segnalazioni di guasto ed un servizio di assistenza telefonica, attivi per almeno 4 ore lavorative dal lunedì al venerdì, che garantiscano per mezzo di tecnici qualificati il supporto specialistico necessario per la corretta gestione del sistema e per la risoluzione dei problemi hardware e software.

e) Raccolta delle potenziali infrazioni nell'archivio digitale allocato in cloud e loro indicizzazione in un data base relazionale, per tale intendendosi:

- Acquisizione di tutte le immagini/filmati provenienti dai rilevatori e loro conservazione per il periodo ammesso dalla vigente normativa in materia di tutela della privacy e diritto di accesso agli atti.
- Effettuazione di tutte le operazioni necessarie per rendere le immagini e/o i filmati chiaramente intellegibili, quali, ad esempio, la regolazione dei livelli di luminosità, colore e contrasto.
- Raccolta e conservazione delle immagini e/o dei filmati acquisiti come prova della violazione e validate dal Comando di Polizia Locale, con successiva elaborazione di un file in formato .csv o comunque aperto, contenente i dati delle infrazioni necessari per l'importazione nel sistema gestionale della polizia municipale, al fine della loro verbalizzazione. Le immagini e/o i filmati dovranno essere automaticamente abbinate al relativo verbale e visualizzabili tramite il software gestionale in uso alla polizia municipale
- Raccolta e conservazione delle immagini e/o dei filmati scartati perché non costituenti prova di violazione (es: mezzi di soccorso in emergenza), da realizzare secondo le specifiche istruzioni che verranno fornite dal Comando di Polizia Locale, con possibilità di essere comunque in ogni tempo acquisite per l'eventuale verbalizzazione. Acquisizione e conservazione, secondo le modalità indicate alla precedente lettera g), anche di tutte le immagini detenute presso i database dell'archivio digitale, allocato in cloud. Tali immagini dovranno essere rese disponibili e visualizzabili mediante l'utilizzo del software di gestione di cui all'Art. 3, lettera b), garantendo altresì, anche in questo caso, la completa funzionalità di interfaccia con il software di gestione delle violazioni utilizzato dal Comando di Polizia Locale.

f) Acquisizione e conservazione anche di tutti i dati di traffico detenuti presso l'archivio digitale della ditta attuale affidataria del servizio. Tali dati dovranno essere resi disponibili ed elaborabili mediante l'utilizzo del software di gestione di cui all'Art. 3, lettera b) o di altro messo gratuitamente a disposizione dalla ditta affidataria.

g) Attività di formazione per l'utilizzo del software di gestione di cui all'Art. 3, lettera b), rivolta agli operatori del Corpo di Polizia Locale.

h) Controllo giornaliero per la verifica della corretta esecuzione delle procedure e di tutti gli applicativi del software di gestione.

i) Installazione della segnaletica di preavviso ovvero integrazione e/o sostituzione di quella esistente, ove ritenuto necessario su insindacabile giudizio del Comando di Polizia Locale, nonché manutenzione ed eventuale ripristino della stessa per tutta la durata del contratto.

j) Effettuazione di ogni altra opera e servizio connessi alle attività di cui sopra.

#### **Art.5 Modalità di documentazione dell'avvenuta infrazione e specifiche sistema.**

---

Ad integrazione di quanto già indicato nei precedenti articoli, in merito alle specifiche delle caratteristiche sulle apparecchiature, il sistema dovrà inoltre:

- risultare regolarmente omologato per il funzionamento in modalità notturna;
- permettere modularità ed espandibilità con altri sistemi o applicazioni relativi alla sicurezza del traffico e della circolazione (es: rilevatori velocità, videosorveglianza) in termini di numero massimo di rilevatori gestibili dalla stessa configurazione di centro di acquisizione;
- permettere l'esportazione dei dati (immagini e/o filmati) prodotti dalle apparecchiature verso il programma di gestione delle sanzioni amministrative in uso al Comando Polizia Locale di Alessandria e con esso integrarsi;
- garantire sicurezza delle informazioni e il mantenimento dei dati acquisiti a norma di legge;
- garantire la sicurezza informatica in termini di integrità ed inviolabilità dei singoli apparati posizionati in ogni intersezione ove sono ubicate le apparecchiature per il rilevamento delle infrazioni, impiegando protocolli di sicurezza per la tracciabilità dei file e misure per la storicizzazione degli interventi operati sui singoli file;
- garantire sicurezza fisica delle postazioni in termini di resistenza agli atti vandalici.

#### **Art.6 Tempi di attivazione e di intervento**

---

Il servizio oggetto del presente affidamento dovrà essere reso disponibile nel rispetto dei seguenti tempi di attivazione e di intervento:

- a) Installazione delle apparecchiature: entro 60 gg. dall'avvenuta consegna
- b) Attività di formazione per l'utilizzo del software di gestione: entro 60 gg. dall'avvenuta consegna
- c) Inizio effettivo del servizio: entro 60 gg. dall'avvenuta consegna
- d) Termine del servizio : 365 giorni dall'inizio effettivo del servizio;
- e) Servizio di manutenzione correttiva di tutti gli apparati, centrali e periferici:
  - Intervento da remoto: entro 12 (dodici) ore lavorative dal guasto.
  - Intervento in loco, ogniqualvolta si renda necessario: entro 24 (ventiquattro) ore dal guasto.
  - Ripristino delle complete funzionalità: entro 12 (dodici) ore dall'inizio dell'intervento.
- f) Acquisizione delle immagini raccolte dai rilevatori e loro messa a disposizione in favore del Comando di Polizia Locale per la visualizzazione e l'assegnazione: entro 4 (quattro) ore dall'evento.
- g) Elaborazione delle immagini assegnate dal Comando di Polizia Locale e loro messa a disposizione nel database relazionale: entro 24 (ventiquattro) ore dall'assegnazione.
- h) Elaborazione del file .csv o altro formato aperto delle immagini validate dal Comando di Polizia Locale come prova della violazione: contestuale alla validazione.

#### **Art.7 Requisiti di sicurezza**

---

Il sistema deve essere aderente alla normativa vigente, ed a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- al regolamento UE 679/2016 (GDPR);
- al D.Lgs. 196/2003 e ss. mm. ii.
- alla circolare AgID 18 aprile 2017 , n. 2/2017 (andando ad implementare almeno le misure minime ove applicabili).

Qualsiasi difformità rispetto alla normativa vigente sarà oggetto di manutenzione adeguata con priorità rispetto a qualsiasi altra attività.

I suddetti requisiti devono essere sostanziati in un apposito documento (“Sicurezza Informatica della Soluzione”) nel quale si richiede uno schema di massima delle soluzioni adottate.

I requisiti di sicurezza possono in qualsiasi momento essere verificati dall’Amministratore di Sistema interno all’ente e dal DPO, che devono poter accedere direttamente alla banca dati e ai log di pertinenza della stazione appaltante, indipendentemente dalla natura giuridica del titolare del software e/o dell’erogatore del servizio in modalità cloud computing.

#### **Art.8 Requisiti del software**

---

La suite software, comprensiva di tutti i vari moduli, deve obbligatoriamente rispettare i seguenti requisiti minimi, pena le applicazioni delle penali di cui al paragrafo 28:

- deve essere conforme alle regole sull’interoperabilità prescritte dalle linee guida emanate in attuazione dell’articolo 73 del CAD;
- deve essere conforme ai requisiti di accessibilità (Legge 4/2004 e linee guida Agid in materia approvate in data 10 gennaio 2020);
- l’interfaccia client deve essere web-based, e, nello specifico, deve poter essere accessibile tramite un semplice web browser da client multipiattaforma (Windows, Linux, macOS, ecc.). Non dovrà pertanto essere richiesta l’installazione di alcuna componente software sulla macchina client (es. client Java), né richiedere lo scaricamento dinamico di alcun componente (applet Java, componenti ActiveX, client proprietari, ecc.). I moduli applicativi dovranno pertanto essere compatibili con i maggiori browser standard in uso (Microsoft Internet Explorer, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera, Safari) di cui almeno uno non legato ad ambienti operativi proprietari. Non sono pertanto ammesse soluzioni basate su tecnologie client/server o di tipo terminal server/desktop remoto (Citrix et similia); sono comunque ammessi componenti necessari ad interfacciare il software con apparati hardware esterni (es. lettore Smart card, token USB, ecc..) e componenti necessari per la visualizzazione di documenti prodotti (es. plug in di Office, Acrobat, ecc.);
- deve garantire l’esportazione, in ogni momento, dell’intera base di dati (inclusi ogni tipo di indice o metadato utilizzato per implementare le funzionalità del software stesso) in formato standard, aperto e documentato;
- deve possedere un sistema di process accounting, sia del software applicativo, sia del DB, che consenta di mantenere e gestire log dettagliati per gli accessi degli operatori e per le operazioni da essi effettuate;
- deve consentire l’utilizzo concorrente di più operatori;
- dovrà attenersi alla normativa nazionale, regolamenti interni ed implementare tutte le funzionalità ivi richieste;
- in caso di malfunzionamenti, deve segnalare il tipo di errore in modo chiaro ed esplicito, così da semplificare la risoluzione dello specifico problema;
- deve essere possibile, utilizzando le funzionalità dell’applicazione, l’estrazione dei dati e la creazione di documenti nei formati standard utilizzabili da strumenti di produttività individuale (PDF, formati Open Document Format e Microsoft Office, file di testo –CSV, XML–, ecc.) in ottemperanza a quanto specificato dalle linee guida AgID in materia di Open Data;
- deve potersi integrare completamente ed interagire con gli altri applicativi in uso presso l’Amministrazione attraverso interfacce di tipo web services (di cui devono essere rese disponibili le API) o altra modalità che rendano agevole l’interoperabilità con altri sistemi

informativi esterni;

- deve prevedere appositi moduli integrabili nel portale dell'ente, che espongano verso l'esterno le relative funzionalità.

#### **Art.9 Collaudo**

---

Il collaudo è inteso a verificare, a seguito del completamento di tutte le attività specificate la conformità delle apparecchiature e del sistema hardware/software alle caratteristiche tecniche minime richieste, nonché alle caratteristiche offerte in sede di gara. Il collaudo definitivo del sistema avviene con un "piano di test" concordato tra le parti.

Il collaudo potrà avere il seguente esito:

- a) positivo
- b) sospeso con rinvio: in tal caso dovrà essere ripetuto entro 15 giorni;
- c) negativo: a tale esito si arriverà se, dopo due sospensioni con rinvio, il collaudo non potrà ancora avere esito positivo e sarà causa di risoluzione del contratto.

Del collaudo è redatto verbale scritto, alla presenza di un referente per l'affidatario e del direttore dell'esecuzione per l'Amministrazione e di altri soggetti eventualmente necessari a tale attività.

#### **Art.10 Manutenzione**

---

La manutenzione correttiva comprende tutte le attività volte alla diagnosi e quindi alla rimozione delle cause e degli effetti delle malfunzioni delle procedure e dei programmi in esercizio, comunque verificatesi (ad es. blocco della applicazione/funzione, differenze tra l'effettivo funzionamento del software applicativo e quello atteso, come previsto dalla documentazione o comunque determinato dai controlli che vengono svolti durante l'attività degli utenti), garantendo nei tempi previsti il completo ripristino delle funzionalità degli applicativi oggetto dell'appalto e laddove possibile, migliorando la qualità originale degli applicativi in modo da ottimizzare i tempi di successivi interventi.

Sono altresì oggetto di interventi di manutenzione correttiva i malfunzionamenti derivanti da difetti (errori presenti nel software, latenti finché non rilevati, che danno luogo a malfunzione) presenti nel codice sorgente e non rilevati durante il ciclo di sviluppo, collaudo e test della specifica applicazione.

Per malfunzioni derivanti da difetti non imputabili al software applicativo ma ad errori tecnici, operativi (utilizzo scorretto dell'applicativo) o ad altre componenti tecnologiche infrastrutturali (ad es. software di base, d'ambiente, rete..) i servizi di manutenzione correttiva dovranno comunque assicurare un valido supporto all'attività diagnostica sulla causa della specifica malfunzione, la cui soluzione è comunque demandata ad altre strutture.

La manutenzione adeguativa deve comprendere tutte le attività di manutenzione volte ad assicurare la costante aderenza degli applicativi alla evoluzione dell'ambiente tecnologico del sistema informativo ed al cambiamento dei requisiti (organizzativi, normativi, d'ambiente) ed include in maniera indicativa ma non esclusiva:

- adeguamenti dovuti a seguito di cambiamenti di condizioni al contorno (ad esempio per variazioni al numero utenti, miglioramenti delle performances, aumento delle dimensioni delle basi dati, ecc.);
- adeguamenti dovuti all'introduzione di nuove release del software di base e d'ambiente comprese l'introduzione di nuovi prodotti o modalità di gestione del sistema;
- migrazioni di piattaforma;
- adeguamenti dovuti a seguito di cambiamenti organizzativi, nuove disposizioni di legge, regolamenti, direttive in ambito nazionale o sovranazionale da effettuarsi nei tempi utili affinché il sistema informativo sia sempre a norma e consenta agli uffici la normale e

- completa erogazione dei servizi ad essi afferenti;
- modifiche al normale funzionamento dell'applicativo al fine di consentire ai preposti uffici la lavorazione di pratiche anche in virtù di possibili anomalie procedurali (es. eliminazione vincoli degli applicativi a causa di ritardi nella lavorazione delle pratiche; eliminazione di vincoli legati ad un presupposto di base dati priva di anomalie, ecc.).

Relativamente agli interventi di manutenzione adeguativa a seguito di nuove disposizioni di legge e/o regolamenti e/o direttive in ambito nazionale o sovranazionale, si precisa che comunque l'Aggiudicatario, anche in assenza di esplicita richiesta da parte dell'ente è tenuto a:

- tenersi aggiornato sulle modifiche di normativa;
- darne comunicazione alla Stazione Appaltante;
- realizzare entro i termini stabiliti per legge gli interventi in questione, precisando che in tale fattispecie la mancata realizzazione dei necessari interventi di manutenzione adeguativa è in ogni caso responsabilità dell'Aggiudicatario, a cui si potranno addebitare le penali per mancata consegna intervento nei termini (che in mancanza di comunicazione esplicita da parte della Stazione Appaltante sono quelli stabiliti dalla normativa) oltre ad eventuali risarcimenti del danno nei confronti della Stazione Appaltante.

L'assistenza sistemistica deve essere finalizzata alla completa gestione dei sistemi (fisici e/o in ambiente virtualizzato) intesi ciascuno nel complesso della propria architettura funzionale e delle relative banche dati, alla prevenzione, al monitoraggio ed alla risoluzione di tutte le problematiche, nessuna esclusa.

Deve assicurare la continuità operativa ed il mantenimento ottimale delle performance di tutte le componenti l'infrastruttura IT (sistemi, sottosistemi, applicazioni e servizi) attraverso attività tecnico sistemistiche riguardanti il software di base, d'ambiente, virtualizzato, i database (tuning e/o aggiornamento di versione) ed includendo, altresì, quelle attività che prevedono l'integrazione di prodotti di terze parti con componenti dei sistemi operativi.

Deve garantire la modularità, l'integrazione, l'isolabilità delle componenti, l'affidabilità, il bilanciamento del carico, la scalabilità e la sicurezza dell'intera architettura.

Di seguito si riporta, in via indicativa ma non esclusiva, un elenco di attività che dovranno essere assicurate:

- gestione sistemi;
- attività di manutenzione proattiva, reattiva, evolutiva;
- gestione ambienti di elaborazione;
- gestione dello storage;
- gestione banche dati.

#### **Art. 10.1 Help desk**

---

L'Affidatario è tenuto a fornire assistenza telefonica e/o mediante altri sistemi di collaborazione online per tutta la durata della fornitura. L'assistenza si deve esplicitare in due tipologie di contatto, uno legato a problematiche dell'utenza ed uno legato a problematiche tecniche specialistiche ad esclusiva disponibilità del personale tecnico interno dell'Amministrazione.

L' help desk relativo alle problematiche dell'utenza supporterà in particolare:

- l'esecuzione operativa delle funzioni per quanto non espressamente documentato nella manualistica d'uso o di gestione, ovvero non opportunamente descritto in sede di addestramento.
- L' help desk relativo alle problematiche tecniche specialistiche dovrà:

- sopperire a difetti e/o a malfunzionamenti dei programmi applicativi;
- istruire il personale specializzato per il superamento, la correzione o l'aggiramento di eventuali errori presenti nei programmi;
- dare assistenza sistemistica e consulenza riguardo all'utilizzo del software oggetto di gara e per la risoluzione dei diversi problemi di esercizio connessi al funzionamento delle apparecchiature o all'impiego delle funzionalità applicative;
- dare assistenza su come utilizzare le interfacce verso sistemi esterni per realizzare una cooperazione di sistemi.

Sono richieste attività di assistenza telefonica nelle ore di ufficio del comune dalle ore 08.00 alle ore 18.00. Per particolari eventi (per esempio, durante consultazioni elettorali).

Premesso che il committente esegue con cadenza periodica, almeno semestrale, un rilevamento della soddisfazione degli utenti, il centro di contatto deve rendere disponibili i dati necessari, affinché il campione sia statisticamente valido.

I risultati dovranno essere condivisi e valutati, nell'ottica del miglioramento, tra committente e centro di contatto.

Tale rilevamento deve essere mirato a valutare come elementi minimi di conoscenza almeno:

- soddisfazione relativamente al servizio erogato;
- soddisfazione relativamente all'interazione con l'operatore (per esempio disponibilità, cortesia, chiarezza, competenza);
- eventuali criticità da migliorare;
- suggerimenti utili.

Al rilevamento di cui sopra, il committente può affiancare una serie di verifiche in incognito, mirate a valutare meglio gli aspetti procedurali del servizio erogato. Tali verifiche vengono effettuate simulando il comportamento e le esigenze tipiche degli utenti (mystery call o mystery audit).

## **Art.11 Formazione**

---

La formazione deve concludersi entro l'avviamento del sistema, previa relazione del responsabile del servizio sul raggiungimento degli obiettivi del corso; nel caso in cui gli obiettivi non fossero raggiunti saranno richiesti, compresi nel prezzo, ulteriori giorni formativi fino al raggiungimento di un ottimale livello di autonomia lavorativa da parte dell'impiegato addetto.

I corsi di formazione dovranno essere finalizzati al trasferimento all'utenza target delle abilità e delle competenze necessarie per l'accesso e l'uso di tutte le funzionalità messe a disposizione dalla piattaforma applicativa. I corsi dovranno essere erogati in base ad un piano di formazione proposto dall'Affidatario in base alle esigenze dell'ente. Tale piano di formazione deve essere accettato dal DEC.

### **11.1. Formazione per operatori**

---

La formazione deve essere rivolta a classi di utenti diversificati in base all'utilizzo del sistema.

A scopo meramente indicativo e non esaustivo, durante il corso dovranno essere trattati i seguenti argomenti:

- accesso all'applicazione, interfaccia utente e modalità d'interazione, navigazione nei menù, accesso agli help e alla documentazione in linea, ecc.;

- attivazione delle funzionalità, immissione, controllo e validazione dei dati, funzioni di ricerca, interrogazione, visualizzazione e stampa, chiusure periodiche, ecc.;
- accesso alla documentazione tecnica e alla manualistica di riferimento;
- parametrizzazioni, sviluppo di report personalizzati, produzione di stampe massive, ecc.;
- funzionalità di import/export, di interoperabilità e interscambio con prodotti di office automation.
- Le modalità di erogazione dovranno prevedere:
  - sessioni teoriche frontali in aula indicata ed appositamente allestita dal Comune;
  - sessioni pratico-applicative, da svolgere con le modalità tipiche del “training on the job”, affiancando direttamente sul posto di lavoro un gruppo di utenti, funzionalmente omogeneo;
  - moduli formativi, FAQ, tutoriali ed un dettagliato manuale utente (tutto in lingua italiana) fruibili in modalità e-Learning.

In particolare, come requisito minimo, si richiede che si tengano:

- n. 3 ore, in almeno due giornate diverse, formative in aula.
- n. 6 ore, in almeno due giornate diverse, di affiancamento.

#### 11.2. Formazione per amministratori

I corsi di formazione ed addestramento - espressamente rivolti al personale dipendente addetto alla gestione e conduzione dell'infrastruttura tecnologica e della piattaforma applicativa - saranno finalizzati al trasferimento delle competenze in relazione all'amministrazione, alla gestione e alla conduzione operativa delle componenti applicative e del database.

Le modalità di erogazione dovranno prevedere lezioni teoriche frontali sulle tecnologie utilizzate in aula (presso la Stazione Appaltante). Dovranno essere forniti ai partecipanti materiale didattico, FAQ ed un dettagliato manuale per amministratore di sistema fruibili in modalità e-Learning.

In particolare, come requisito minimo, si richiede che si tengano n. 3 ore formative in aula per tutto il personale individuato.

#### Art.12 Amministratore di sistema

L'Affidatario deve fornire all'amministratore di sistema dell'ente:

- le credenziali applicative di massimo livello di privilegio nonché;
- le credenziali per accedere direttamente alla banca dati ed al server dove sono installate le applicazioni;
- l'accesso ai log di sistema archiviati in conservazione digitale a norma.

#### Art.13 Cessazione del servizio e attività di fine contratto (Exit Management)

Nel presente paragrafo vengono descritte le attività e le procedure che saranno richieste all’Affidatario nella fase finale del rapporto contrattuale, per il rilascio del servizio, per il passaggio delle consegne al subentrante e per il trasferimento al relativo personale di tutte le conoscenze necessarie a garantire la fluida transizione nella erogazione e la continuità operativa per l’utenza dei servizi in fornitura dell’ente.

Alla scadenza del contratto l’Affidatario presterà l’assistenza necessaria a trasferire la gestione dei servizi all’ente o al nuovo Aggiudicatario per un periodo pari agli ultimi tre mesi di contratto fornendo un piano di subentro che deve essere accettato dall’ente. Il piano deve essere accettato dal DEC. In caso di non accettazione il piano deve essere adeguato alle indicazioni del DEC entro i successivi 5 (cinque) giorni lavorativi. In caso di ritardi si applicano le penali di cui all’art. 16.

In ogni caso le attività pianificate devono concludersi entro il termine contrattuale. In caso di ritardi si applicano le penali di cui all’art. 16.

La fase di Exit management, oltre a quanto detto, contempla i seguenti aspetti:

- fornitura del servizio e delle modalità di garanzia di continuità nella fase di trasferimento gestione del processo di trasferimento: ruoli, responsabilità, autorizzazioni e risorse da assegnare;
- due diligence: definizione della documentazione e dei contenuti da trasferire all’Affidatario che subentra, nonché la definizione delle altre obbligazioni e penali previste;
- contratti e licenze;
- trasferimento knowledge base da sistemi di trouble ticketing;
- trasferimento delle nozioni necessarie per il mantenimento degli adeguati livelli sicurezza del sistema informativo;
- consegna dei dump delle banche dati.
- consegna dell’istallante dell’applicativo ed eventuali codici di sblocco legati alla licenza di cui l’ente acquista la proprietà.

La fase finale del periodo contrattuale sarà finalizzata, da una parte, alla prosecuzione dei servizi contrattualmente previsti, con il mantenimento dei livelli di servizio consolidati, dall’altra, a mettere in grado il personale tecnico indicato dall’ente ad un efficace subentro nei servizi in questione. Per tale ragione, l’Affidatario si deve impegnare nei confronti del subentrante ad un completo passaggio delle consegne ed alla fornitura di tutta la documentazione e il supporto necessari a consentire un agevole avvio del nuovo ciclo di servizio.

Gli obiettivi di cui sopra saranno raggiunti organizzando le attività nelle seguenti fasi:

- fase di programmazione del passaggio di consegne;
- predisposizione e raccolta della documentazione per il passaggio di consegne (procedure, report, strumenti, ...);
- riunione preparatoria con il personale tecnico dell’ente; pianificazione incontri di passaggio delle consegne fase di affiancamento;
- consegna dei dump e della documentazione per il passaggio di consegne per tutte le volte che viene richiesto alla data richiesta con almeno 3 giorni di preavviso;
- effettuazione degli incontri finalizzati al passaggio delle consegne;
- training on the job (affiancamento) del personale subentrante per consentire la prosecuzione dei servizi senza significativi decadimenti di qualità.

I ritardi o le inadempienze relative a tale fase sono da considerare per l’applicazione di penali di cui all’art. 16.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di chiedere il riscatto gratuito delle apparecchiature alla scadenza della durata contrattuale, sulla scorta delle valutazioni relative alla quantità di violazioni rilevate ed alla convenienza economica dell’acquisizione in proprietà, esperite le necessarie indagini di mercato per stimare i costi di manutenzione e mantenimento in efficienza dell’impianto al termine del periodo di locazione.

#### Art.14 Modalità di esecuzione del contratto

---

Il Comando metterà a disposizione dell’Affidatario i tracciati record per l’importazione e l’esportazione dei dati necessari per lo svolgimento del servizio.

L’Affidatario dovrà assicurare:

- l’attivazione, configurazione, test e collaudo dell’intero sistema;
- qualsiasi opera connessa alla corretta installazione ed al buon funzionamento dell’attrezzatura, intendendo con ciò, in via indicativa e non esaustiva e nel pieno rispetto della vigente normativa sulla sicurezza, allacciamenti elettrici, scavi sul manto stradale, ripristini, ecc;
- l’attivazione e l’esercizio di un adeguato sistema di trasmissione telematica protetta dei dati dall’apparecchiatura di rilevazione automatica delle infrazioni al Comando di Polizia Municipale;
- la manutenzione ordinaria e straordinaria di tutti gli apparati oggetto del presente appalto;
- il tempestivo ripristino e/o sostituzione dell’attrezzatura di cui sopra, o di sue parti, in caso di mal funzionamento, ovvero di qualsiasi danno e/o guasto, ivi compresi eventi atmosferici, forza maggiore, manomissione, scasso, furto, incendio e/o vandalismo, e atti di terzi;
- la fornitura di un centro di controllo dotato di supporto hardware dedicato (PC), completo di n. 1 monitor e di una stampante multifunzionale, laser formato A4 a colori, completa di un kit di cartucce di ricambio, da installare presso il Comando di Polizia Municipale per il trasferimento dei dati registrati dall’apparecchiatura di rilevazione automatica delle infrazioni semaforiche.

Il software di gestione dovrà avere le seguenti caratteristiche minime:

- garantire la gestione centralizzata dei dati provenienti dal sistema periferico di rilevamento, ovvero acquisire i dati della postazione periferica in maniera automatica;
- prevedere l’espandibilità futura del numero di apparecchiature collegata, mantenendo la stessa architettura generale, previo eventuale adeguamento dell’hardware (storage di memoria e capacità disco);

e possedere le seguenti funzionalità:

- gestione profili operatori;
- visualizzazione delle evidenze prodotte dai sistemi di rilevazione e stampa dei fotogrammi;
- validazione delle infrazioni;
- esportazione delle infrazioni da verbalizzare nel software gestionale (attualmente PIEMME versione Windows-Oracle della Sapidata S.p.A.).

L’attrezzatura oggetto dell’appalto dovrà essere fornita, posta in opera e mantenuta dalla Ditta appaltatrice senza ulteriori oneri oltre a quelli previsti dal presente capitolato.

L’attrezzatura per la rilevazione automatica delle infrazioni semaforiche resterà in proprietà della ditta che, alla scadenza naturale del contratto la dovrà rimuovere nei tempi e con le modalità previste nella Condizioni generali di Contratto, salvo che la S.A. eserciti l’opzione di riscatto.

La Ditta appaltatrice dovrà garantire l’esecuzione delle operazioni e dei servizi stabiliti per tutto l’arco di tempo di validità dell’appalto; a tal fine dovrà stabilire e comunicare al direttore dell’esecuzione del contratto un luogo di recapito munito di telefono, fax e un indirizzo di posta elettronica, per la ricezione delle richieste di intervento, secondo le modalità specificate all’art 10.

I servizi offerti dalla ditta appaltatrice dovranno configurarsi quali mere attività di ordine materiale e non potranno assumere carattere decisionale o di interferenza nelle attività istituzionali di carattere sanzionatorio.

## 16. Penali

In caso di mancato rispetto dei termini di esecuzione dei servizi, potrà essere applicata una penale a carico dell'Affidatario inadempiente, previa contestazione formale a mezzo PEC.

Le eventuali inadempienze e le non conformità saranno rilevate dal DEC o dal suo delegato.

La ditta, con apposita comunicazione, sarà invitata a fornire spiegazioni e giustificazioni entro un termine di 5 (cinque) giorni decorrenti dal ricevimento della comunicazione. Il Comune, esaminate le controdeduzioni può revocare, modificare o confermare la contestazione iniziale.

Se entro il suddetto termine non saranno pervenute al DEC motivate e comprovate giustificazioni, alla ditta inadempiente verranno applicate le penali sotto indicate.

L'Affidatario dovrà presentare semestralmente, a partire dalla data di messa in esercizio, i valori misurati, mettendo a disposizione dell'ente, su richiesta, la dimostrazione delle modalità con le quali sono calcolati gli indici ed il dettaglio della misurazione (es. singoli interventi di manutenzione, elenco dei periodi di servizio non disponibile, ecc.).

Qualora il DEC accerti un grave inadempimento che comprometta la buona riuscita delle prestazioni, procede a norma dell'art. 108, comma 3 del Codice degli Appalti, fatto salvo ogni diritto alla refusione degli eventuali danni e ogni altra azione che ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

Per anomalie si intendono sia quelle applicative che quelle determinate da problemi sistemistici o di configurazione.

Indicatori del livello di servizio	Offerta Servizio Ambito del Servizio	Livello di servizio richiesto	Valore Penale
Rispetto dei tempi di attivazione pattuiti all'atto della sottomissione dell'incarico	Piano Attività (installazione, configurazione, formazione, personalizzazione e servizi legati al riuso)	100% degli obiettivi stabiliti nel piano di attività.	0,1% dell'importo totale della fornitura per ogni giorno solare di ritardo dalla data di Prevista messa in produzione del modulo previsto
Tempi di soluzione anomalie riscontrate in fase di collaudo (errori, difetti, mancata corrispondenza rispetto requisiti capitolato, offerta tecniche o ulteriori specifiche formalizzate dal DEC)	Collaudo soluzione proposta e Manutenzione correttiva	100% entro 20 giorni solari o entro le tempistiche concesse dal DEC.	0,1 % dell'importo totale della fornitura per ogni giornata lavorativa di ritardo dallo scadere del livello definito (per ogni anomalia riscontrata)
Tempi di soluzione Malfunzionamenti bloccanti	Manutenzione correttiva	99% entro 24 ore lavorative dalla segnalazione del problema dal DEC. Calcolato sulla media Semestrale degli errori segnalati. 100% entro 48 ore lavorative.	0,1 % dell'importo totale della fornitura per ogni giornata lavorativa di ritardo dallo scadere del livello definito.
Tempi di soluzione di Malfunzionamenti non bloccanti	Manutenzione correttiva	99% entro la data comunicata per la risoluzione, che in ogni caso non potrà essere	0,1% dell'importo totale della fornitura per ogni giorno lavorativo di ritardo dalla data

		superiore a 15 giorni lavorativi a partire dalla segnalazione del DEC. Calcolato sulla media semestrale degli errori segnalati.	comunicata. Raddoppiato dopo il mese successivo alla segnalazione effettuata.
Adeguamenti Normativi (inclusi report e flussi verso Enti Sovra Comunali e hosting conforme a specifiche Agid)	Manutenzione adeguativa	100% entro i termini Concordati e comunque entro i termini per consentire all'Amministrazione di adempiere alla norma.	0,1% dell'importo totale della fornitura per ogni giorno solare di ritardo rispetto alla data concordata.
Disponibilità del sistema	Manutenzione sistemistica	La disponibilità viene misurata contando il numero dei fermi non programmati di sistema e la loro durata. DIS=(tempo totale - totale durata dei fermi)/tempo tot DIS>98% Valutato ogni anno a partire dalla data di messa in esercizio.	0,1% per ogni punto percentuale intero per cui DIS è inferiore alla soglia prestabilita.
Chiamate risolte	Help Desk	CR= casi chiusi /casi smistati*100 CR>65%. Valutato ogni anno a partire dalla data di messa in esercizio.	Per ogni punto % in meno rispetto all'obiettivo di CR si applica una penale di importo dello 0,1% dell'importo totale della fornitura.
Consegna item	Exit Management	100% entro i termini Concordati e comunque entro un mese dalla scadenza contrattuale.	Per ogni item richiesto e non consegnato formalmente entro i termini stabiliti si applica l'0,1% dell'importo totale della fornitura per ogni giorno di ritardo. Nel caso della banca dati (DUMP completo) 5% dell'importo totale per ogni giorno di ritardo.
Condizioni di sicurezza del lavoro difforni dagli obblighi di legge	Generale	100%	si applica l'0,1% dell'importo totale della fornitura per ogni mancanza rilevata in ogni contestazione.
Violazione degli obblighi di riservatezza o di trattamento dei dati	Generale	100%	si applica l'0,1% dell'importo totale della fornitura per ogni

			mancaza rilevata in ogni contestazione.
Ogni singolo altro inadempimento non espressamente previsto ivi compreso il mancato rispetto di termini previsti per la stipula contrattuale	Generale	100%	si applica l'0,1% dell'importo totale della fornitura per ogni mancanza rilevata in ogni contestazione, commisurata alla natura ed alla gravità del fatto od omissione.

Le penali possono trovare applicazione in concorso tra loro.

In caso di recidiva il Comune può applicare le penali per importo doppio. Si considera recidiva un evento che avvenga entro 30 (trenta) giorni dal precedente evento che abbia comportato l'applicazione della stessa penale.

L'importo complessivo delle penali non può superare il 10% dell'importo netto contrattuale dell'appalto. Qualora l'importo complessivo delle penali irrogate sia superiore al 10 per cento dell'importo contrattuale è facoltà, per l'Amministrazione Comunale, procedere con la risoluzione del contratto in danno dell'Appaltatore.

L'applicazione della penale non solleva l'Affidatario dalle responsabilità che si è assunto con la stipula del contratto e di quelle che dovessero derivare dall'incuria e dall'inadempienza dello stesso.

In caso di inadempienze per inosservanza di leggi e regolamenti per le quali sia prevista l'irrogazione di specifica sanzione amministrativa, l'applicazione della stessa non assorbe l'applicazione delle penali contrattuali che verranno irrogate e riscosse in modo autonomo.

E' ammessa, su motivata richiesta dell'Appaltatore, la totale o parziale disapplicazione della penale quando si riconosca che l'inadempimento degli obblighi contrattuali non è imputabile allo stesso. La disapplicazione non comporta il riconoscimento di indennizzi.

L'ammontare delle penalità è addebitato decurtando il prezzo dal corrispettivo dovuto all'affidatario sul primo pagamento in scadenza ovvero, non bastando, sulla cauzione definitiva. In tali casi, il reintegro della cauzione avviene entro quindici giorni dall'avvenuta comunicazione della decurtazione della stessa, pena la risoluzione di diritto del contratto.

## **17. Codice di Comportamento**

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione di diritto del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal sopracitato codice, per quanto compatibile, che è pubblicato e liberamente consultabile dal sito istituzionale del Comune al seguente link:  
<http://www.comune.alessandria.it/Amministrazionetrasparente/personale/Codicidisciplinari>.

## **18. Referente tecnico – Responsabile Esterno al trattamento dei dati personali**

Entro la data di inizio progetto (specificata nel Piano di Attività) l'Affidatario deve segnalare formalmente all'Amministrazione un Referente Tecnico delegato alla supervisione dell'esecuzione del contratto e ai rapporti con il DEC e i suoi delegati.

Si segnalano in via non esaustiva le attività che il Referente Tecnico dovrà svolgere:

- coordinamento e armonizzazione delle risorse della propria azienda in ragione delle direttive dell'Amministrazione;
- gestione del team di lavoro;
- ricerca di personale specializzato necessario per fronteggiare improvvisi carichi di lavoro;
- controllo e rendicontazione di tutte le attività;
- comunicazione immediata di potenziali interruzioni o degradi dei livelli di servizio;
- supporto per eventuali cambiamenti proposti dall'Amministrazione al progetto.

L'Affidatario si impegna inoltre a fornire un nominativo di un proprio incaricato al quale il Dirigente del Servizio Autonomo Sistemi Informativi ed E-government, con apposita disposizione, conferirà l'incarico di "Responsabile Esterno al trattamento dei dati personali", relativamente ai servizi richiesti nel presente capitolato. Tale incarico non potrà essere rifiutato.

L'eventuale sostituzione del Referente Tecnico o del Responsabile Esterno al trattamento dei dati personali dovrà essere comunicata immediatamente e formalmente all'Amministrazione.

Nei periodi di assenza di una delle due figure dovrà essere fornito al DEC il nominativo e i riferimenti del sostituto.

## **19 - Disposizioni generali sulla manodopera**

---

L'Affidatario è tenuto all'esatta osservanza di tutte le leggi, regolamenti e norme vigenti in materia, nonché eventualmente entrate in vigore nel corso dell'esecuzione del servizio, e in particolare è obbligato al regolare assolvimento degli obblighi contributivi in materia previdenziale, assistenziale, antinfortunistica e in ogni altro ambito tutelato dalle leggi speciali.

La mancata applicazione dei contratti di lavoro, la violazione di norme, il mancato pagamento dei salari mensili o il mancato versamento dei contributi previdenziali o assicurativi in favore del Personale costituisce motivo di risoluzione del Contratto.

L'Affidatario deve, altresì, osservare le norme e le prescrizioni delle leggi e dei regolamenti, nazionali, regionali e comunali sull'assunzione, tutela, protezione, assicurazione, assistenza, libertà e dignità dei lavoratori.

## **20. Sicurezza dei lavoratori**

---

La Ditta si obbliga, e ne è la sola responsabile, con l'esclusione di ogni diritto di rivalsa e d'indennizzo nei confronti dell'Amministrazione, ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché in materia assicurativa, assistenziale, previdenziale ed infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri, in particolare le disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m. e i..

Con la presentazione dell'offerta, la Ditta Appaltatrice espressamente manleva e rende indenne l'Amministrazione Comunale ed i suoi obbligati da ogni e qualsiasi azione, pretesa o richiesta avanzata a qualsiasi titolo dal personale di impresa o da terzi in relazione al rapporto di lavoro, compresi gli infortuni sul lavoro o comunque connessi con l'esercizio di cui al presente Capitolato.

## 21. Responsabilità per infortuni e danni

---

E' fatto obbligo all'Affidatario adottare, nell'esecuzione delle prestazioni, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie a evitare danni a cose e/o persone.

Ogni danno che, in relazione all'espletamento della fornitura o ad altre cause ad esso connesse, derivasse al Comune, e/o a terzi in genere, si intenderà attribuito alla responsabilità della Ditta senza riserve e/o eccezioni.

Pertanto il Comune, i suoi amministratori e dipendenti sono da intendersi esonerati da ogni e qualsiasi responsabilità amministrativa, civile e penale, diretta e/o indiretta, conseguente agli eventuali danni di qualsiasi natura, materiali o immateriali, diretti ed indiretti, causati a persone e cose che si dovessero verificare a seguito all'espletamento dell'appalto o ad altre cause ad esso connesse.

È obbligo dell'Affidatario stipulare una polizza assicurativa a beneficio dell'ente per l'intera durata del contratto, a copertura del rischio da responsabilità civile verso terzi in ordine allo svolgimento di tutte le attività di cui al presente CSA, con un massimale minimo di € 3.000.000,00 (tre milioni/00) per danni a persona e € 3.000.000,00 (tre milioni/00) per danni a cose.

La polizza dovrà espressamente prevedere la rinuncia da parte della Compagnia di Assicurazioni al diritto di rivalsa, a qualsiasi titolo, verso l'Amministrazione comunale e/o suoi dipendenti o collaboratori ed incaricati.

La Polizza deve prevedere, altresì, l'obbligo di comunicazione da parte della Compagnia di assicurazione verso il Comune nel caso di sospensione/interruzione della relativa copertura prima della scadenza dell'appalto, qualunque ne sia la causa.

Il Comune sarà tenuto indenne dei danni eventualmente non coperti in tutto o in parte dalle coperture assicurative e dall'eventuale mancanza di copertura assicurativa che dovesse verificarsi nel corso dell'esecuzione del contratto. Per ottenere la rifusione dei danni, il rimborso delle spese ed il pagamento delle penalità, la Stazione Appaltante potrà rivalersi, mediante trattenuta sui crediti della Ditta relativi a prestazioni eseguite, o sulla garanzia definitiva, che dovrà essere immediatamente reintegrata.

La polizza assicurativa prestata dalla ditta copre anche i danni causati dalle imprese subappaltatrici e subfornitrici. Qualora l'Impresa sia un'associazione o un raggruppamento temporaneo di imprese, giusto il regime della responsabilità disciplinato dall'art. 48 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s. m. e i., le stesse garanzie assicurative prestate dalla mandataria capogruppo coprono senza alcuna riserva anche i danni causati dalle imprese mandanti.

La responsabilità per furti o atti vandalici e per i danni agli impianti è posta a carico della ditta appaltatrice, la quale provvederà alla rimessa in pristino degli stessi, con sostituzione delle eventuali apparecchiature entro 10 giorni dall'interruzione del servizio.

Resta inteso che l'esistenza e, quindi, la validità ed efficacia della polizza di cui al presente articolo è condizione essenziale per il Comune e pertanto, qualora l'Affidatario non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta, il contratto di fornitura si risolverà di diritto con conseguente ritenzione della cauzione definitiva prestata a norma del disciplinare di gara e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito

## 22. Risoluzione del contratto

---

Il contratto sarà risolto nei casi e modi previsti dall'articolo 108 del Codice dei contratti.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di risolvere immediatamente il contratto, senza bisogno di messa in mora, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile (clausola risolutiva espressa), nelle ipotesi previste dal presente Capitolato nonché in caso di:

- inadempimento grave accertato alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale oppure alla normativa sulla

sicurezza e la salute dei lavoratori di cui al Decreto n. 81 del 2008 integranti il contratto, o delle ingiunzioni fattegli al riguardo dalla DE o dal RUP;

- cessione del contratto a terzi;
- subappalto non autorizzato, associazione in partecipazione o violazione di norme sostanziali regolanti il subappalto;
- ottenimento del DURC negativo per due volte consecutive; in tal caso il RUP, acquisita una relazione particolareggiata predisposta dal DEC, contesta gli addebiti e assegna un termine non inferiore a 15 (quindici) giorni per la presentazione delle controdeduzioni;
- la perdita da parte dell'appaltatore dei requisiti di carattere generale e dei requisiti speciale per l'esecuzione delle prestazioni, ivi compresi il fallimento, la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- previsione specifica di disposizioni legislative.

Ove si pervenga alla risoluzione del contratto, all'impresa è dovuto il pagamento del valore del servizio eseguito fino al momento dell'avvenuta comunicazione della risoluzione.

All'impresa inadempiente è addebitato ogni maggior costo sostenuto dal Comune rispetto a quanto previsto nel contratto risolto. Esse sono prelevate dalla cauzione incamerata e, ove questa non sia sufficiente, da eventuali crediti dell'impresa.

Nel caso di minore spesa, nulla compete all'Impresa inadempiente.

L'esecuzione in danno non esime l'Impresa dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

### **23. Recesso**

---

Il Comune di Alessandria (ai sensi dell'art. 1 comma 13 del D.L. 95/2012 convertito in L. 135/2012) ha diritto di recesso dal contratto stipulato in attesa di convenzioni CONSIP nel caso in cui venissero attivate nuove convenzioni relative al servizio oggetto della presente gara e i parametri qualità/prezzo diventassero migliorativi rispetto a quelli del contratto di appalto e il Fornitore rifiutasse di adeguarsi ad essi, previa formale comunicazione con preavviso non inferiore a 15 (quindici) giorni.

L'ente ha diritto di recedere dal contratto per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, previa formale comunicazione (eseguibile anche con la Posta Elettronica certificata PEC) all'Affidatario con preavviso di almeno 20 (venti) giorni.

In tal caso l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 50/2016, sarà tenuta al pagamento:

- delle sole prestazioni eseguite e ritenute regolari al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di verifica;
- delle spese sostenute dall'Affidatario;
- di un decimo dell'importo del servizio non eseguito calcolato sulla differenza tra l'importo dei 4/5 del prezzo contrattuale e l'ammontare netto delle prestazioni eseguite.

Dalla data di comunicazione del recesso, l'Affidatario dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti alcun danno per l'ente.

### **24. Variazioni e modifiche del contratto**

---

Qualunque variazione o modifica deve essere preventivamente approvata dal DEC, pertanto:

- a non sono riconosciute variazioni o modifiche di alcun genere, né prestazioni o forniture extra contrattuali di qualsiasi tipo e quantità, senza il preventivo ordine scritto del DEC, recante anche gli estremi dell'approvazione da parte del RUP;

- b qualunque reclamo o riserva che l’Affidatario si credesse in diritto di opporre, deve essere presentato per iscritto al DEC prima dell’esecuzione della prestazione oggetto della contestazione;
- c non sono prese in considerazione domande di maggiori compensi su quanto stabilito in contratto, per qualsiasi natura o ragione, se non vi è accordo preventivo scritto prima dell’inizio dell’attività oggetto di tali richieste.

Non sono considerate varianti, e l’Affidatario è tenuto in ogni caso ad eseguirle, le modifiche che non comportino maggiori oneri per l’Affidatario medesimo, se ritenute opportune dal Comune e disposte dal Direttore dell’esecuzione del contratto.

## **25. Cessione del contratto**

---

E’ vietata la cessione, anche parziale, del contratto, pena la nullità dello stesso, e questa non opera nei confronti del Comune, il quale ritiene ancora obbligato all’esecuzione l’Affidatario che, in caso d’inadempimento, incorre nelle sanzioni e nei provvedimenti previsti dal presente Capitolato.

## **26. Cessione del credito**

---

E’ ammessa la cessione dei crediti, ai sensi del combinato disposto dell’articolo 106, comma 13, del Codice, dei contratti e della legge 21 febbraio 1991, n. 52, a condizione che il cessionario sia un istituto bancario o un intermediario finanziario iscritto nell’apposito Albo presso la Banca d’Italia e che il contratto di cessione, stipulato mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata, sia notificato alla Stazione appaltante in originale o in copia autenticata, prima o contestualmente al certificato di pagamento sottoscritto dal RUP.

In ogni caso, è fatta salva ed impregiudicata la possibilità per il Comune di opporre al cessionario tutte le medesime eccezioni opponibili all’Affidatario cedente.

In caso di inadempimento degli obblighi di cui al presente articolo, il Comune, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

## **27. Modifiche e variazioni dell’appaltatore**

---

E’ fatto salvo quanto previsto dall’art. 106, comma 1, lett. d), del Codice degli Appalti in merito ad eventuali modifiche e variazioni dell’Impresa.

In caso di morte e di subentro nell’attività da parte degli eredi, questi possono subentrare nella titolarità del contratto, fino allo scadere dello stesso, ove siano mantenuti i requisiti e le condizioni per l’affidamento del servizio di cui al presente Capitolato.

A tal fine, l’Amministrazione ha la facoltà di ratificare il subentro entro 30 (trenta) giorni da quando questo ha avuto effetto ed è stato comunicato, previa verifica del possesso dei requisiti, ovvero di recedere dal contratto senza che ciò determini la corresponsione di alcuna indennità o alcuna spesa ulteriore rispetto a quelle eventualmente maturate sino al recesso.

In caso di variazione dell’Impresa per fusioni, incorporazioni, scissioni, ecc. deve essere effettuata apposita comunicazione all’Amministrazione, corredata da copia dell’atto notarile con il quale questa è stata operata; in particolare, dall’atto notarile deve risultare che il nuovo soggetto subentra in tutti gli obblighi assunti dal precedente. Fino a quando non si conclude tale procedura, le fatture eventualmente pervenute con la nuova intestazione non saranno liquidate.

In caso di fallimento dell’appaltatore, o altra condizione di cui all’articolo 110, comma 1, del Codice dei contratti, la Stazione Appaltante si avvale, senza pregiudizio per ogni altro diritto e azione a tutela dei propri interessi, della procedura prevista dalla norma citata e dal comma 2 dello stesso articolo. Resta

ferma, ove ammissibile, l'applicabilità della disciplina speciale di cui al medesimo articolo 110, commi 3, 4, 5 e 6.

Se l'esecutore è un raggruppamento temporaneo, in caso di fallimento dell'impresa mandataria o di una impresa mandante trovano applicazione rispettivamente i commi 17 e 18 dell'articolo 48 del Codice dei contratti.

Se l'esecutore è un raggruppamento temporaneo, ai sensi dell'articolo 48, comma 19, del Codice dei contratti, è sempre ammesso il recesso di una o più imprese raggruppate esclusivamente per esigenze organizzative del raggruppamento purché il recesso non sia finalizzato ad eludere la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara.

## **28. Tracciabilità dei flussi finanziari**

---

L'Affidatario è tenuto al rispetto di tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n.136/2010 e successive modificazioni, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al contratto, anche nei confronti di eventuali subcontraenti.

A tal fine, l'Impresa dovrà comunicare all'Amministrazione gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, acceso presso una banca ovvero presso Poste Italiane S.p.A., entro 7 (sette) giorni dalla relativa accensione o, nel caso di conti già esistenti, entro 7 (sette) giorni dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

Eventuali modifiche relative ai dati trasmessi dovranno essere comunicate entro 7 (sette) giorni dal loro verificarsi. L'Amministrazione provvederà ad effettuare i pagamenti concernenti il contratto di cui alla presente procedura a mezzo bonifico. Ogni transazione posta in essere, dovrà indicare il CIG (codice identificativo gara) che sarà riportato sui bonifici bancari concernenti il contratto di cui alla presente procedura.

I pagamenti in favore di enti previdenziali, assicurativi e istituzionali, nonché quelli in favore di gestori e fornitori di pubblici servizi, ovvero quelli riguardanti tributi, possono essere eseguiti anche con strumenti diversi da quelli ammessi dal comma 2, fermo restando l'obbligo di documentazione della spesa. Per le spese giornaliere, di importo inferiore o uguale a 1.500 euro possono essere utilizzati sistemi diversi, fermi restando il divieto di impiego del contante e l'obbligo di documentazione della spesa.

Fatte salve le sanzioni amministrative pecuniarie di cui all'articolo 6 della legge n 136 del 2010, il contratto sarà risolto di diritto nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Per rendere operativa la risoluzione basterà apposita notifica dell'inadempimento tramite PEC o raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo legale.

L'Affidatario si obbliga ad inserire nei subappalti e subcontratti stipulati per l'esecuzione del presente contratto, apposite clausole che vincolino le parti al rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità di cui alla normativa sopra richiamata. In assenza di tali clausole i predetti contratti sono nulli senza necessità di declaratoria.

L'Affidatario che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.

## **29. Pagamenti**

---

Il corrispettivo totale dovuto è pari all'importo posto a base di gara, ridotto proporzionalmente in base allo sconto offerto dall'Affidatario in fase di presentazione dell'offerta.

Il corrispettivo spettante sarà corrisposto in canoni trimestrali, con pagamento posticipato, comprendenti tutte le prestazioni previste dal capitolato e ogni altra attività necessaria per l'esatto adempimento contrattuale.

Ogni pagamento è subordinato alla presentazione alla Stazione appaltante della pertinente fattura fiscale, fatta salva l'applicazione dell'art. 30, comma 5 bis, del Codice.

L'Affidatario fatturerà le competenze spettanti dopo il rilascio dell'attestazione di regolare esecuzione della prestazione ed emissione del certificato di pagamento da parte del DEC ex art. 113-bis del Codice contratti.

L'Affidatario dovrà fatturare al Comune di Alessandria, Servizio Autonomo Polizia Locale, Piazza della Libertà 1, 15121 Alessandria, codice univoco BVLVCQ, indirizzo PEC [poliziamunicipale@comunedialessandria.it](mailto:poliziamunicipale@comunedialessandria.it). Le fatture dovranno riportare il numero di CIG 819317236C (codice identificativo gara) e modalità di pagamento (IBAN).

Sulle somme dovute saranno operate le eventuali ritenute per gli importi spettanti all'Amministrazione a titolo di penale ovvero di ogni altro eventuale indennizzo o rimborso contrattualmente previsto.

Ai sensi di quanto stabilito dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato dal D. Lgs. 09-11-2012, n. 192, il pagamento del corrispettivo sarà effettuato entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ricevimento. In caso di fattura irregolare, il termine di pagamento sarà interrotto dalla data di contestazione dell'Amministrazione. In tal caso l'Affidatario non potrà opporre eccezioni alla sospensione del pagamento, né aver titolo a risarcimento di danni, né altra pretesa.

Ogni pagamento è subordinato:

- a all'esito positivo sulla correttezza contributiva a norma del D.L. 25 settembre 2002, n. 210, convertito dalla legge 22 novembre 2002, n. 266 e s.m. e i. (DURC);
- b all'ottemperanza alle prescrizioni in materia di tracciabilità dei pagamenti;
- c all'acquisizione, ai fini dell'articolo 29, comma 2, del decreto legislativo n. 276 del 2003, dell'attestazione del proprio revisore o collegio sindacale, se esistenti, o del proprio intermediario incaricato degli adempimenti contributivi (commercialista o consulente del lavoro), che confermi l'avvenuto regolare pagamento delle retribuzioni al personale impiegato, fino all'ultima mensilità utile. In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'appaltatore o dei subappaltatori il DEC invita per iscritto il soggetto inadempiente, e in ogni caso l'appaltatore, a provvedere entro 15 (quindici) giorni. Decorso infruttuosamente tale termine senza che sia stata contestata formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta, la Stazione appaltante provvede alla liquidazione del certificato di pagamento trattenendo una somma corrispondente ai crediti vantati dal personale dipendente. La Stazione appaltante pagherà direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate ai sensi degli articoli 30, commi 5 e 6, e 105, commi 10 e 11, del Codice dei contratti.

Ai fini del pagamento di corrispettivi di importo superiore ad Euro 5.000,00 (cinquemila/00) il Comune procederà in ottemperanza alle disposizioni previste dall'art. 48-bis del D.P.R. 602 del 29 settembre 1973, con le modalità di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18 gennaio 2008 n. 40 e della Circolare della ragioneria generale dello Stato del Ministero dell'Economia del 21 marzo 2018, pubblicata sulla G.U. n. 83 del 10 aprile 2018.

### **30. Sospensione dei pagamenti**

---

Il Comune, al fine di garantirsi in modo efficace sulla puntuale osservanza delle clausole contrattuali, ferma l'applicazione delle eventuali penalità, può sospendere i pagamenti all'Affidatario cui sono state contestate inadempienze nell'esecuzione del servizio fino a quando il medesimo non si pone in regola con gli obblighi contrattuali.

La sospensione non può avere durata superiore a tre mesi dal momento della relativa notifica.

Trascorsi i suddetti tre mesi senza che l'Impresa si sia posta in regola con gli obblighi contrattuali, l'Amministrazione può procedere alla risoluzione del contratto per inadempimento.

### **31. Tutela della privacy e riservatezza**

---

L'Affidatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, durante l'espletamento del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto.

Al termine del contratto, quando verranno consegnate le banche dati del sistema informativo, i dati in possesso dell'Affidatario dovranno essere cancellati definitivamente.

L'obbligo di cui sopra non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

L'Affidatario è responsabile per l'osservanza dei suddetti obblighi da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi.

L'impresa entro 15 (quindici) giorni dall'avvio dei lavori deve trasmettere all'Amministrazione il nominativo del Responsabile per il trattamento dei dati personali, che dovrà garantire il rispetto del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e del GDPR. I dati personali acquisiti in ragione del rapporto contrattuale scaturito dal presente appalto dovranno essere trattati solo ed esclusivamente per tutte le finalità connesse alla conduzione del servizio.

L'impresa, nella persona del Titolare del trattamento dei dati personali dell'impresa stessa, si impegna a trasmettere all'ufficio del responsabile del procedimento relativo al presente appalto una dichiarazione circa l'osservanza delle disposizioni recate dal Codice in materia di protezione dei dati personali.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'ente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l'Affidatario sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

### **32. Titolarità dei dati**

---

La titolarità di tutte le informazioni gestite, trattate ed elaborate nell'esecuzione delle operazioni previste da questo capitolato resta in capo all'ente.

Deve essere garantita in ogni momento la possibilità di recuperare in modo esaustivo e completo (e senza oneri aggiuntivi) il patrimonio informativo, che si precisa essere di esclusiva proprietà dell'ente, memorizzato nella base dati del servizio, secondo formati, tempi e modalità dettagliatamente documentate e concordate con il DEC. Il patrimonio informativo nella sua completa accezione dovrà essere sempre a disposizione per tutta la durata del contratto e essere corredato della descrizione esaustiva dei dati e metadati (a titolo esplicativo oltre al dump dei dati si dovrà includere lo schema relazionale, le viste, le descrizioni dei campi contenenti dati, le stored-procedure) entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla richiesta formale.

### **32. Comunicazioni**

---

Ai fini di quanto previsto dal presente Capitolato, tutte le comunicazioni intercorrenti fra il Comune e l'Affidatario dovranno essere effettuate all'indirizzo PEC comunicato in sede di presentazione dell'offerta, solo in alternativa, a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno nel domicilio legale indicato in contratto, fermo restando che, in quest'ultimo caso, i termini si considerano riferiti alla data di invio delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

### **33. Controversie**

---

Per ogni controversia che dovesse insorgere tra l'amministrazione e l'Appaltatore, sia durante il contratto come al termine, è competente esclusivamente il giudice ordinario del Foro di Alessandria.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente capitolato, si fa richiamo ai principi generali dell'ordinamento giuridico, alle disposizioni di legge e regolamenti in materia.

Non è ammesso l'arbitrato e, ai sensi dell'art. 209, comma 2, del D. Lgs n. 50/2016 e s.m. e i., non è prevista clausola compromissoria.

### **34. Norme di rinvio**

---

Per quanto non previsto dal presente Capitolato, trova applicazione:

- a Il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 "Codice dei contratti pubblici";
- b il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, e s.m. e i.;
- c il D.M. n. 49 del 7 marzo 2018: Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti recante "Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione";
- d il Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 262, Codice Civile, e s.m. e i.;
- e le leggi relative alla tutela, salute, assicurazione e assistenza dei lavoratori e le disposizioni sulle assunzioni obbligatorie;
- f le ulteriori disposizioni legislative e regolamentari in materia.

**Il RUP**  
**Responsabile del Servizio Autonomo Polizia Locale**  
**Comandante Vicario Alberto Bassani**  
**(titolare di Posizione Organizzativa)**

**ALLEGATO**

**MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)**

**Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

**INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO (RISERVATO ALLA STAZIONE APPALTANTE)**

<b>Identità del committente <sup>(1)</sup></b>	<b>Risposta:</b>
Nome:	<b>COMUNE DI ALESSANDRIA</b>
Codice fiscale	<b>00429440068</b>
<b>Di quale appalto si tratta?</b>	<b>Risposta:</b>
Titolo o breve descrizione dell'appalto <sup>(2)</sup> :	<b>Fornitura mediante locazione, con facoltà di riscatto, di apparecchiature per la rilevazione automatica delle infrazioni semaforiche, comprensivo di installazione, manutenzione e servizi connessi.</b>
<b>CIG</b>	<b>819317236C</b>
<b>CUP</b>	<b>I39E20000090004</b>

**Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico**

<sup>(1)</sup> Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

<sup>(2)</sup> Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

**Parte II: Informazioni sull'operatore economico**

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

<b>Dati identificativi</b>	<b>Risposta:</b>
Nome/Denominazione	
Via e numero civico	
Codice postale / Città	
Città	
Paese	Italia
Indirizzo internet (sito web)	
e-mail (posta elettronica ordinaria)	
Domicilio digitale (PEC)	
Telefono	
Persona o persone di contatto	
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	
<b>Informazioni generali:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media <sup>(3)</sup> ?	[ ] Si [ ] No
<b>Specificare la tipologia dell'Operatore economico secondo la propria natura giuridica</b>	
Offerente	<input type="checkbox"/>
Ausiliario art. 89 del Codice	<input type="checkbox"/>
G.E.I.E.	<input type="checkbox"/>
Consorzio stabile	<input type="checkbox"/>
Consorziato che apporta requisiti al consorzio stabile (ausiliario)	<input type="checkbox"/>

<sup>(3)</sup> Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

**Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.  
**Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.  
**Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

Società cooperativa	<input type="checkbox"/>
Consorzio di cooperative	<input type="checkbox"/>
Consorzio designato per l'esecuzione del contratto	<input type="checkbox"/>
Affittante l'azienda (o ramo)	<input type="checkbox"/>
Cedente l'azienda (o ramo)	<input type="checkbox"/>
altro: _____	<input type="checkbox"/>
<b>Forma della partecipazione:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri <sup>(4)</sup> ?	[ ] Sì [ ] No
<b>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</b>	
<b>In caso affermativo:</b>	
a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, mandante):	<input type="checkbox"/> Mandatario/Capogruppo <input type="checkbox"/> Mandante <input type="checkbox"/> Organo comune in rete <input type="checkbox"/> Impresa Retista <input type="checkbox"/> Altro _____
b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:	a) Denominazione e codice fiscale: 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8.
b) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:	c): [.....]
<i>Gli operatori economici raggruppati o consorziati in consorzio ordinario o contratto di rete, i consorziati designati per l'esecuzione e i consorziati dei consorzi stabili che apportano i requisiti al consorzio devono presentare un proprio DGUE.</i>	
d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	d) Denominazione del Consorzio Denominazione dei Consorziati e codice fiscale: 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.
<i>In caso di consorzio indicare i consorziati designati per l'esecuzione per i quali il consorzio partecipa.  Nel solo caso di consorzio stabile indicare ANCHE i consorziati che apportano i requisiti al consorzio mediante avvalimento ex art. 47, comma 2, del Codice, se diversi dai consorziati già designati per l'esecuzione.</i>	

<sup>(4)</sup> Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

*Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.*

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; indicare altresì data, luogo di nascita e CODICE FISCALE:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....] <input type="checkbox"/> Incarica; <input type="checkbox"/> cessato dalla carica il _____;
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]
Individuazione delle persone fisiche oggetto della dichiarazione (possibili abbreviazioni della posizione o titolo ad agire):	
SA = Socio accomandatario di s.a.s. AA = Amministratore unico / Amministratore delegato PC = Presidente del C.d.A. CD = Consigliere delegato CG = Membro del Consiglio di Gestione CC = Membro del Comitato di controllo sulla Gestione SU = Socio unico SM = Socio di maggioranza (società con meno di 4 soci)	DT = Direttore tecnico della società di ingegneria RV = Revisore / membro del Collegio dei revisori SN = Sindaco / membro del Collegio sindacale CV = Membro del Consiglio di Vigilanza OV = Membro Organismo di Vigilanza (d.lgs. n. 231/2001) DG = Direttore generale con poteri adeguati al contratto PR = Procuratore/institore con poteri contrattuali LQ = Liquidatore CG = Custode giudiziario (altro: Indicare cariche o poteri non previsti in elenco)

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento (l'ausiliario e il subappaltatore non devono compilare questa Sezione):	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[ ] Sì [ ] No
<b>In caso affermativo (ripetere per il numero di volte necessario):</b> Indicare la denominazione e CODICE FISCALE degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....] [.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	
Contratto/i di avvalimento:	<input type="checkbox"/> Numero _____ allegato/i in <input type="checkbox"/> copia <input type="checkbox"/> in originale.
<b>In caso affermativo</b> , indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni	

richieste dalle **sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.** Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

<b>Subappaltatore:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[ ]Sì [ ]No
<b>In caso affermativo:</b> Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

<p>L'art. 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione:</p> <p>a). Partecipazione a un'organizzazione criminale (lettera a)</p> <p>b). Corruzione (lettera b)</p> <p>c). Frode (lettera c)</p> <p>d). Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche (lettera d)</p> <p>e). Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo (lettera e)</p> <p>f). Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani (lettera f)</p> <p>CODICE: inoltre, l'articolo 80, comma 1, del Codice stabilisce i seguenti ulteriori motivi di esclusione:</p> <p>b-bis). False comunicazioni sociali (lettera b-bis)</p> <p>g). Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lett. g).</p>	
<p><b>Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva</b> (articolo 80, comma 1, del Codice):</p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati <b>condannati con sentenza definitiva</b> o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] <sup>(5)</sup></p>
<p><b>In caso affermativo</b>, indicare <sup>(6)</sup>:</p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [ ];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>a) Data:[ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 80 [ ], motivi:[ ]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [ ],</p>
<p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione<sup>7</sup> (<b>autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7</b>)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?</p> <p>2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva <b>non</b> superiore a 18 mesi?</p> <p>3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<sup>(5)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(6)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(7)</sup> In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hanno risarcito interamente il danno?</li> <li>- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?</p> <p>5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>[.....]</p>
--	---

**B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI**

<b>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> (Articolo 80, comma 4, del Codice):	<b>Risposta:</b>	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti <b>gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
<b>In caso negativo</b> , indicare:	<b>Imposte/tasse</b>	<b>Contributi previdenziali</b>
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una <b>decisione</b> giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, <b>se stabilita direttamente nella sentenza di condanna</b> , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In <b>altro modo</b> ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	<b>In caso affermativo</b> , fornire informazioni dettagliate: [.....]	<b>In caso affermativo</b> , fornire informazioni dettagliate: [.....]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) <sup>(8)</sup> :	

<sup>(8)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

	[.....][.....][.....]
--	-----------------------

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI <sup>(9)</sup>

**Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.**

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, <b>per quanto di sua conoscenza, obblighi</b> applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, <b>di diritto ambientale, sociale e del lavoro</b> , <sup>(10)</sup> di cui all'articolo 80, comma 5, lett. <i>a</i> ), del Codice ?	[ ] Si [ ] No
<b>In caso affermativo</b> , l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?	[ ] Si [ ] No
<b>In caso affermativo</b> , indicare:	
1) L'operatore economico - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?	[ ] Si [ ] No [ ] Si [ ] No
2) L'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	[ ] Si [ ] No
	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. <i>b</i> ), del Codice:	
a) fallimento	[ ] Si [ ] No
b) liquidazione coatta	[ ] Si [ ] No
c) concordato preventivo	[ ] Si [ ] No
	In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]
<b>In caso di risposta affermativa alla lettera c):</b> - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 6, all'avvalimento di altro operatore economico?	[ ] Si [ ] No
	In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]

<sup>(9)</sup> Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>(10)</sup> Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b><sup>(11)</sup> di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate, specificandola tipologia di illecito:</p> <p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'<b>operatore economico</b> ha tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale dell'Amministrazione o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio? (articolo 80, comma 5, lett. c-bis) del Codice).</p> <p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) <b>non essersi reso</b> gravemente colpevole di <b>false dichiarazioni</b> nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p><b>b) non avere occultato</b> tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>L'<b>operatore economico</b> ha dimostrato <b>significative o persistenti carenze nell'esecuzione</b> di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la <b>risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili</b> (articolo 80, comma 5, lett. c-ter) del Codice)</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate (indicare tutte le cessazioni anticipate riconducibili alla risoluzione per inadempimento, nonché tutti i provvedimenti di condanna a risarcimento del danno o sanzioni comparabili comminati, a seguito di carenze nell'esecuzione):</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'<b>operatore economico</b> ha commesso un grave <b>inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato</b> (articolo 80, comma 5, lett. c-quater) del Codice).</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della</p>

<sup>(11)</sup> Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

	documentazione): [.....][.....][.....][.....]
<p><b>L'operatore economico</b> è a conoscenza di qualsiasi <b>conflitto di interessi legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto</b> (art. 80, comma 5, lettera d), del Codice)?</p> <p>In caso affermativo fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p> <p><b>Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'art. del d.P.R. n. 62 del 2013.</b></p>	[ ] Si [ ] No
<p><b>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata</b> ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (<b>articolo 80, comma 5, lett. e del Codice?</b>)</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	[ ] Si [ ] No  [.....]

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

<b>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale</b> (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. <i>f</i> ), <i>f-bis</i> ), <i>f-ter</i> ), <i>g</i> ), <i>h</i> ), <i>i</i> ), <i>l</i> ), <i>m</i> ) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	<b>Risposta:</b>
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	[ ] Si [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] <sup>(12)</sup>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>f</i>);</p> <p>2. ha presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere. (Articolo 80, comma 5, lettera <i>f-bis</i>);</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p>

(12) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>3. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti. (Il motivo di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico). (Articolo 80, comma 5, lettera f-ter);</p>	<p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>4. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>5. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:</li> <li>- la violazione è stata rimossa ?</li> </ul>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>6. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro ) [.....][.....][.....]</p>
<p>7. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</li> <li>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</li> </ul>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p>

<p>8. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p>[.....][.....][.....]  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>9. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>10. L'operatore economico si impegna a rispettare e far rispettare e, in caso di aggiudicazione, a sottoscrivere e far sottoscrivere, ai sensi dell'art. 1, comma 17, della legge n. 190 del 2012, il seguente atto disponibile sul profilo di committente all'indirizzo web indicato dalla documentazione di gara?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Protocollo di legalità» sottoscritto dal Comune di Alessandria e dalla Prefettura (Ufficio Territoriale del Governo) di Alessandria in data 5 luglio 2011;</li> <li>- «Patto di integrità» adottato dal Comune di Alessandria con deliberazione della Giunta comunale n. 163 in data 8 giugno 2016.</li> </ul>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

**Parte IV: Criteri di selezione**

In merito ai criteri di selezione (sezione  $\alpha$  o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Idoneità	Risposta
<p><b>Per la prestazione principale:</b> Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p><b>Per la prestazione secondaria S1</b> (necessaria solo se l'operatore prevede di eseguire dei lavori): Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura, ovvero per le cooperative ed i consorzi di cooperative iscrizione nell'apposito Registro prefettizio o nello Schedario generale della cooperazione presso il Ministero del Lavoro, per attività coerenti all'esecuzione dei lavori per le categorie OS9 oppure OG11 oppure OS11, in relazione alla tecnologia che verrà proposta dagli offerenti nella relativa Offerta Tecnica.</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento</p>

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

**B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)**

<b>Capacità economica e finanziaria</b>	<b>Risposta:</b>
<p>Fatturato globale minimo annuo riferito all'esercizio finanziario 2018 pari almeno € 417.000,00 (I.V.A. di legge esclusa).</p> <p>Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico e provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento, quale copia conforme delle fatture emesse che riportino in modo analitico le prestazioni svolte o attestazione di un'amministrazione pubblica che indichi precisamente le somme fatturate.</p>	<p>esercizio: [2018] fatturato: [.....]</p> <p>[.....]</p>
<p><b>In alternativa</b> al fatturato idonea capacità assicurativa contro i rischi professionali per importi pari alla capacità economico-finanziaria richiesta € 417.000,00 (I.V.A. di legge esclusa).</p> <p>Indicare idonea documentazione di natura NON autocertificativa:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>

**C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (ARTICOLO 83, COMMA 1, LETTERA C), DEL CODICE)**

<b>Capacità tecniche e professionali</b>	<b>Risposta:</b>
<p><b>11.1) per la prestazione principale:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aver effettuato negli anni precedenti la data di ricezione dell'invito una fornitura analoga a quella oggetto della procedura, per una durata almeno annuale e di importo contrattuale minimo annuale pari a € 200.000,00, per un Ente Pubblico o un Organismo di diritto pubblico. L'attività dovrà essere stata svolta in maniera consecutiva e con buon esito (senza che si siano verificate inadempienze gravi cui siano conseguiti provvedimenti definitivi).</li> </ul> <p>Al fine della comprova, dovrà essere prodotto un elenco recante le esperienze vantate, il nominativo e recapito telefonico, e-mail del referente dell'ente presso cui è stata svolta la prestazione, la data di inizio e fine del contratto o un'attestazione di buona esecuzione rilasciata dall'amministrazione/ente contraente, con indicazione dell'oggetto del contratto, l'importo contrattuale annuale ed il periodo di esecuzione.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- certificazione conformità tecnica delle attrezzature.</li> </ul> <p>Per la comprova del requisito dovrà essere fornita copia dei decreti di omologazione rilasciati dal Ministero competente.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di una valutazione di conformità del proprio sistema di</li> </ul>	<p>[...]</p> <p>[...]</p> <p>[...]</p>

<p>gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 o successiva nel settore EA33.</p> <p>La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 o successiva. Al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 87, comma 1 del Codice, la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>11.2) per la prestazione secondaria S1 (necessaria solo se l'operatore prevede di eseguire dei lavori):</p> <p><b>per le imprese sprovviste di regolare attestazione SOA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- importo dei lavori eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di ricezione del presente invito non inferiore all'importo a €.40.000,00;</li> <li>- costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di ricezione dell'invito (€);</li> <li>- attrezzatura tecnica adeguata ai lavori da espletarsi.</li> </ul> <p><b>per le imprese in possesso dell'attestazione SOA):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- attestazione (o copia autenticata o fotocopia sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante) rilasciata da società di attestazione (SOA), regolarmente autorizzata, in corso di validità, relativa, alternativamente, alla categoria OS9, OG11 o OS11 in base alla tipologia di lavori che l'operatore prevede di eseguire ed alla tecnologia che verrà proposta nell'Offerta Tecnica.</li> </ul>	<p>[...]</p> <p>[...]</p> <p>[...]</p> <p>[...]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p><del>Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: Possiede apposita certificazione tecnica delle attrezzature rilasciata da _____</del></p> <p><del>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</del></p>	<p><del>Numero e data dei provvedimenti di omologazione degli apparati:</del></p> <p><del>[.....],[.....],</del> <del>[.....],[.....],</del></p> <p><del>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</del></p> <p><del>[.....][.....][.....]</del></p>

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

<p><b>L'articolo 62, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti criteri di selezione</b></p>	
<p><b><u>Certificati rilasciati da organismi indipendenti a conferma delle norme di garanzia della qualità</u></b></p>	<p><b>Risposta</b></p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa le norme prescritte di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le</p>	<p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p>

persone con disabilità?	
Codice 9001:2015	{.....},{.....},
<u>Autorità o organismo di emanazione</u>	{.....},{.....},
Certificato numero- emesso in data	{.....},{.....}

#### Parte VI: Dichiarazioni finali

*Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.*

Si dichiara, inoltre:

1. **(in caso di R.T.I. o Consorzi Ordinari non costituiti)** di autorizzare la mandataria a presentare un'unica offerta e, pertanto, abilitando la medesima a compiere in nome e per conto anche di questa Impresa ogni attività per la procedura di gara (presentazione documentazione sottoscritta dalle raggruppande, invio e ricezione delle comunicazioni da e per la stazione appaltante, ecc.), necessaria ai fini della partecipazione alla procedura, fermo restando, in ogni caso, che le dichiarazioni indicate nella documentazione di gara e, comunque, l'offerta verranno sottoscritte da questa Impresa congiuntamente con le altre imprese raggruppande;
2. **(in caso di R.T.I. o Consorzi Ordinari non costituiti)** che le imprese in raggruppamento si impegnano, in caso di aggiudicazione del contratto, a costituire R.T.I./Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all'art 48, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria/capofila la quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
3. di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio e neppure in forma individuale, qualora si partecipi alla stessa in forma associata;
4. di aver esaminato in ogni sua parte la lettera invito, il Capitolato Tecnico e gli altri documenti di gara ad essi allegati e di accettare senza riserve tutti i termini e le condizioni in essi contenuti, nonché di aver preso piena conoscenza e di accettare gli eventuali chiarimenti resi dalla Stazione Appaltante;
5. di accettare l'eventuale consegna anticipata del servizio sotto riserva di legge, anche nelle more della sottoscrizione del contratto;
6. di non eccepire, durante l'esecuzione del contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come circostanze contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dal Capitolato;
7. di impegnarsi a rispettare, ai sensi dell'art. 30, comma 3, del Codice, gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro, stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X del D.Lgs. 50/2016 e s.m. e i.;
8. di essere a conoscenza e di accettare l'obbligo di attuare in favore dei propri dipendenti e/o collaboratori condizioni economiche e contrattuali non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria, nonché di essere a conoscenza del vincolo per la stazione appaltante di subordinare l'aggiudicazione ed i pagamenti alla verifica del DURC;
9. di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice Etico e di Integrità adottato dalla stazione appaltante con deliberazione della Giunta n. 30 del 28/01/2014, reperibile sul sito alla pagina <http://www.comune.alessandria.it/amm-trasparente/codici-di-condotta/> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
10. di impegnarsi ad accettare e a rispettare il protocollo di legalità sottoscritto dal Comune di Alessandria e dalla Prefettura (Ufficio Territoriale del Governo) di Alessandria in data 5 luglio 2011 e il del Comune di Alessandria e dei suoi Organismi partecipati, rientranti nel perimetro di materia di contratti pubblici, approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 188 del 13/08/2019;
11. di essere a conoscenza che la Stazione Appaltante si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rilasciate;
12. di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata e la Stazione Appaltante avrà la facoltà di escutere la cauzione provvisoria prestata; inoltre, qualora la

non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.;

13. di essere consapevole che la Stazione Appaltante, si riserva il diritto, motivandone le ragioni, di sospendere, annullare, revocare, indire nuovamente o non aggiudicare la gara, nonché di non stipulare il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione, dichiarando, altresì, di non avanzare alcuna pretesa nei confronti della Stazione Appaltante ove ricorra una di tali circostanze;
14. di essere a conoscenza che le comunicazioni della Stazione appaltante si intendono validamente ed efficacemente effettuate tramite il sistema telematico e si danno per eseguite con l'invio di apposito messaggio al concorrente;
15. di autorizzare la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara in caso di accesso agli atti di un altro partecipante OPPURE non autorizza la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale per le seguenti motivazioni \_\_\_\_\_

**(indicare puntualmente le parti dell'offerta tecnica sottratte**

**all'accesso e le motivazioni, non generiche, del diniego);**

16. di essere informato sul regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e della legge n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito e ai fini del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nel Capitolato relativo alla presente procedura, che si intende integralmente trascritto, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo;
17. di impegnarsi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010 e s.m.i.;
18. Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:
  - a. se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro (13), oppure
  - b. a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 (14), l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Data, luogo, nome e cognome, carica sociale, firma: [.....]

<i>Il sottoscritto, individuato al primo rigo della Parte II, sezione B, del presente documento, sottoscrive</i>	
<input type="checkbox"/>	<i>in nome e per conto proprio e, per quanto di conoscenza, dei soggetti cessati individuati nel presente documento;</i>
<input type="checkbox"/>	<i>in nome e per conto proprio e di tutti gli altri soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice, individuati nell'Appendice 1, ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, ivi compresi, per quanto di conoscenza, dei soggetti cessati individuati nella citata Appendice 1</i>
<i>Firma del primo dichiarante:</i>	
<i>Solo se il soggetto individuato al primo rigo della Parte II, sezione B, del presente documento, NON sottoscrive ai sensi dell'art. 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, anche per tutti gli altri soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice, attualmente in carica, indicati nell'Appendice 1, tali soggetti devono sottoscrivere il documento unitamente al primo sottoscrittore dichiarante.</i>	
<i>Firme degli altri dichiaranti:</i>	

<sup>(13)</sup> A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

<sup>(14)</sup> In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

--	--

*Nel solo caso del DGUE dell'operatore economico ausiliario aggiungere*

*Il sottoscritto, in nome e per conto dell'operatore economico ausiliario, assumendo la responsabilità solidale con l'operatore economico concorrente, si impegna nei confronti di questi e della Stazione appaltante, a mettere a disposizione per l'appalto in oggetto, per tutta la sua durata:*

- *i requisiti dichiarati nel presente DGUE;*

---  *alla Parte IV, Sezione B, (requisiti di capacità economico-finanziaria);*

---  *alla Parte IV, Sezione C, (requisiti di capacità tecnica e professionale);*

---  *alla Parte IV, Sezione D, (sistemi di garanzia della qualità);*

- *i mezzi, il personale e le altre risorse, necessari per l'esecuzione dell'appalto e che hanno concorso alla formazione dei requisiti oggetto di avalimento:*

---  *di cui alla descrizione allegata al DGUE;*

---  *descritti nel seguito:*

*Firma digitale del rappresentante legale dell'operatore economico ausiliario:*

APPENDICE 1 – alla Sezione B della Parte II - Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico in aggiunta e diversi da quelli di cui alla Sezione B della Parte II (articolo 80, comma 3, del Codice) (Ripetere il numero di volte necessario)

Nome e cognome		<input type="checkbox"/> in carica	<input type="checkbox"/> cessato
Codice fiscale, data e luogo di nascita			
Posizione o Titolo ad agire (condizione giuridica)			
Nome e cognome		<input type="checkbox"/> in carica	<input type="checkbox"/> cessato
Codice fiscale, data e luogo di nascita			
Posizione o Titolo ad agire (condizione giuridica)			
Nome e cognome		<input type="checkbox"/> in carica	<input type="checkbox"/> cessato
Codice fiscale, data e luogo di nascita			
Posizione o Titolo ad agire (condizione giuridica)			
Nome e cognome		<input type="checkbox"/> in carica	<input type="checkbox"/> cessato
Codice fiscale, data e luogo di nascita			
Posizione o Titolo ad agire (condizione giuridica)			
Nome e cognome		<input type="checkbox"/> in carica	<input type="checkbox"/> cessato
Codice fiscale, data e luogo di nascita			
Posizione o Titolo ad agire (condizione giuridica)			
Nome e cognome		<input type="checkbox"/> in carica	<input type="checkbox"/> cessato
Codice fiscale, data e luogo di nascita			
Posizione o Titolo ad agire (condizione giuridica)			
Nome e cognome		<input type="checkbox"/> in carica	<input type="checkbox"/> cessato
Codice fiscale, data e luogo di nascita			
Posizione o Titolo ad agire (condizione giuridica)			

Nome e cognome		<input type="checkbox"/> in carica	<input type="checkbox"/> cessato
Codice fiscale, data e luogo di nascita			
Posizione o Titolo ad agire (condizione giuridica)			
Individuazione delle persone fisiche oggetto della dichiarazione (possibili abbreviazioni della posizione o titolo ad agire):			
TS = Titolare di impresa individuale o socio di società di persone	PR = Procuratore con poteri adeguati al contratto		
SA = Socio accomandatario di società in accomandita semplice	IN = Institore con poteri adeguati al contratto		
AA = Amministratore unico / Amministratore delegato	RV = Revisore / membro del Collegio dei revisori		
PC = Presidente del C.d.A.	SN = Sindaco / membro del Collegio sindacale		
CD = Consigliere delegato	CV = Membro del Consiglio di Vigilanza		
OC = Membro del Consiglio di Sorveglianza	OV = Membro dell'Organismo di Vigilanza (d.lgs. n. 231/2001)		
CC = Membro del Comitato di controllo sulla Gestione	DT = Direttore tecnico dell'impresa		
SU = Socio unico (società con meno di 4 soci)	DG = Direttore generale con poteri adeguati al contratto		
SM = Socio di maggioranza (società con meno di 4 soci)	(altro: Indicare cariche o poteri non previsti in elenco)		

APPENDICE 3 – alla Sezione C della Parte III Eventuale ulteriore descrizione degli illeciti professionali (articolo 80, comma 5, lettera c), del Codice) (Ripetere il numero di volte necessario)

L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali di cui all'art. 80, comma 5, lettera c), del Codice	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
Per significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni?		

In caso affermativo fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:		
controparte		periodo dell'illecito
1) L'operatore economico:		
- ha risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
2) L'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
In caso affermativo elencare la documentazione pertinente e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione,		

riferimento preciso della documentazione):			
Se del caso, Allega copia di atti e provvedimenti		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO

In caso affermativo fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:			
controparte		periodo dell'illecito	
1) L'operatore economico:			
- ha risarcito interamente il danno?		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
2) L'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
In caso affermativo elencare la documentazione pertinente e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):			
Se del caso, Allega copia di atti e provvedimenti		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO

APPENDICE 4 – alla Sezione C della Parte III Eventuali ulteriori conflitti di interesse o distorsioni della concorrenza (articolo 80, comma 5, lettera d) e lettera e), del Codice) (Ripetere il numero di volte necessario)

L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (art. 80, comma 5, lettera d), del Codice)?		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
1	In caso affermativo fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire i possibili conflitti di interesse:		
	Soggetti coinvolti		periodo pertinente
2	In caso affermativo fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire i possibili conflitti di interesse:		
	Soggetti coinvolti		periodo pertinente
3	In caso affermativo fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire i possibili conflitti di interesse:		
	Soggetti coinvolti		periodo pertinente
4	In caso affermativo fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire i possibili conflitti di interesse:		
	Soggetti coinvolti		periodo pertinente

	Soggetti coinvolti		periodo pertinente	
--	--------------------	--	--------------------	--

L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza alla amministrazione aggiudicatrice o ha partecipato alla preparazione della procedura di aggiudicazione (art. 80, comma 5, lettera e), del Codice)?		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
1	In caso affermativo fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire i possibili conflitti di interesse:		
	Soggetti coinvolti		periodo pertinente
2	In caso affermativo fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire i possibili conflitti di interesse:		
	Soggetti coinvolti		periodo pertinente
3	In caso affermativo fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire i possibili conflitti di interesse:		
	Soggetti coinvolti		periodo pertinente
4	In caso affermativo fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire i possibili conflitti di interesse:		
	Soggetti coinvolti		periodo pertinente

Al Comune di Alessandria  
Piazza della Libertà, 1  
15121 Alessandria

FACSIMILE DA INSERIRE NELLA BUSTA DELL'OFFERTA ECONOMICA

**DETTAGLIO OFFERTA ECONOMICA**

**Oggetto: procedura per l'affidamento della fornitura tramite locazione, con facoltà di riscatto, di apparecchiature per la rilevazione automatica delle infrazioni semaforiche, comprensivo di installazione, manutenzione e servizi connessi. C.I.G 819317236C – C.U.P. I39E20000090004.**

il sottoscritto

in qualità di *(titolare, legale rappresentante, procuratore, altro)*  
dell'operatore economico offerente:

Codice fiscale/partita I.V.A. :

**D I C H I A R A**

- che lo **sconto percentuale offerto** per la fornitura in oggetto è il seguente \_\_\_\_\_;
- che il **costo della manodopera** (inteso come costo del lavoro, comprensivo delle retribuzioni dirette o indirette, TFR, contributi ed oneri previdenziali ed assistenziali, indennità integrative ed ogni altra componente retributiva) è il seguente: € \_\_\_\_\_;
- che gli **oneri aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'articolo 95, comma 10, del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, intesi come costi di sicurezza a carico dell'Azienda, **sono pari a €** \_\_\_\_\_;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione di tutte le clausole e condizioni riportate nei documenti di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare la sottomissione dell'offerta, e che di tali circostanze ha tenuto conto nella produzione dell'offerta, la quale è pertanto stata ritenuta remunerativa;
- che l'offerta ha validità di 180 giorni solari consecutivi dalla scadenza del termine fissato per la sua presentazione;
- di essere consapevole che saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che abbiano presentato offerta in rialzo rispetto alla base d'asta indicata nella documentazione di gara, ovvero le offerte plurime, indeterminate, condizionate ed alternative o riferite ad una sola parte delle prestazioni oggetto della procedura.

Il Dichiarante

\_\_\_\_\_  
(luogo, data)

\_\_\_\_\_  
(firma)

L'offerta dovrà essere firmata digitalmente dal soggetto munito di rappresentanza del concorrente o da suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati l'offerta dovrà essere unica, firmata digitalmente nei seguenti termini:

- ✓ R.T.I., aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete con rappresentanza/soggettività giuridica o di Consorzi ordinari di concorrenti costituiti, dal/i legale/i rappresentante/i o dal/i soggetto/i munito/i di comprovati poteri di firma della mandataria o dall'operatore economico che riveste il ruolo di organo comune;
- ✓ R.T.I./Consorzi ordinari di concorrenti costituendi o di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete senza soggettività giuridica o di organo comune privo del potere di rappresentanza o sprovvista di organo comune oppure con organo comune privo dei requisiti di qualificazione, dal/i legale/i rappresentante/i o da persona/e munita/e di comprovati poteri di firma di ogni singola impresa raggruppanda/consorzianda o dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune o dall'impresa che riveste la qualifica di mandataria nonché di ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete;
- ✓ Consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016, dal/i legale/i rappresentante/i o dal/i soggetto/i munito/i di comprovati poteri di firma per il Consorzio.

**Allegare: copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico e da questi firmata digitalmente ovvero copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo e dei documenti di riconoscimento), in tal caso la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata a norma degli art. 18 e seguenti del D.Lgs. 445/2000 e s.m. e i.. Nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva firmata digitalmente dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.**



CITTÀ DI ALESSANDRIA

## “Patto di Integrità”

del Comune di Alessandria e dei suoi Organismi  
partecipati, rientranti nel perimetro di consolidamento, in  
materia di contratti pubblici

Approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 188 del 13/08/2019

## COMUNE DI ALESSANDRIA

### “Patto di Integrità”

del Comune di Alessandria e dei suoi Organismi partecipati, rientranti nel perimetro di consolidamento, in materia di contratti pubblici

#### Articolo 1 – Oggetto

Il presente Patto di Integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione tra il Comune di Alessandria e l'operatore economico a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno a contrastare pratiche corruttive, concussive o comunque tendenti ad inficiare il corretto svolgimento dell'azione amministrativa nell'ambito della procedura in oggetto. A presidio di tali principi è posta una serie puntuale di obblighi il cui inadempimento comporta l'irrogazione di provvedimenti sanzionatori, come previsti e disciplinati dall'art. 5 del presente Patto.

Il personale, i collaboratori e gli eventuali consulenti del Comune di Alessandria e dell'operatore economico impiegati ad ogni livello nel procedimento di affidamento di lavori, servizi e forniture e nell'esecuzione del contratto, sono consapevoli del presente Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente, degli obblighi in esso contenuti nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto dello stesso. Le parti vigilano affinché gli impegni sopraindicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati. Il presente Patto costituisce parte integrante anche dei contratti stipulati dagli Organismi partecipati del Comune rientranti nel perimetro di consolidamento.

#### Articolo 2 - Ambito di applicazione

Il presente Patto di Integrità regola i comportamenti degli operatori economici, dei dipendenti del Comune e degli Organismi partecipati - rientranti nel perimetro di consolidamento - nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione di lavori, servizi e forniture, di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., di importo superiore a € 5.000,00. Il medesimo è allegato alla documentazione di ogni succitata procedura, di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

Il Patto è altresì allegato ad ogni contratto/convenzione stipulati, dai quali viene espressamente richiamato, così da formarne parte integrante e sostanziale.

Ai fini della partecipazione alle procedure di affidamento de qua, è richiesta, nei modi previsti dalla lex specialis di gara, un'apposita dichiarazione di accettazione del presente Patto di Integrità da parte del legale rappresentante dell'operatore economico.

### Articolo 3 - Obblighi degli operatori economici

L'operatore economico si impegna, nel rispetto del presente Patto di Integrità, a:

- a) segnalare alla Stazione Appaltante e alla Pubblica Autorità competente qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione - nelle fasi di svolgimento della procedura di affidamento de qua e/o durante l'esecuzione dei contratti - da parte di terzi, e a non ricorrere ad alcuna mediazione di qualunque tipo finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
- b) non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'affidamento del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- c) dichiarare in fase di presentazione dell'offerta, ai fini della corretta applicazione dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., l'insussistenza di rapporti di lavoro autonomo o subordinato, nei casi ivi indicati, con ex dipendenti del Comune e dei suoi Organismi partecipati nonché l'impegno a non costituire rapporti di lavoro nei medesimi casi per tutta la durata del contratto e sino alla concorrenza di anni tre dalla cessazione dal servizio dei suddetti dipendenti;
- d) dare comunicazione tempestiva alla Stazione Appaltante e alla Pubblica Autorità competente dei tentativi di concussione e di qualsiasi illecita richiesta o pretesa da parte di dipendenti dell'Amministrazione o di chiunque possa influenzare le decisioni relative all'affidamento o all'esecuzione del contratto che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti propri, degli organi sociali o dei dirigenti;

- e) denunciare immediatamente alle forze dell'Ordine e/o all'Autorità Giudiziaria ogni condizionamento di natura criminale o intimidazione, illecita richiesta di denaro, di prestazioni o di altre utilità, di natura concussiva e/o corruttiva (a titolo esemplificativo e chiaramente non tassativo, richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

L'operatore economico prende atto e accetta che la violazione di tutti gli impegni assunti con il presente Patto di Integrità comporta l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 5.

Nelle fasi successive all'aggiudicazione i predetti obblighi si intendono riferiti all'aggiudicatario, il quale avrà l'onere di pretenderne il rispetto anche dai propri subcontraenti. A tal fine la clausola che prevede il rispetto degli obblighi di cui al presente Patto dovrà essere inserita nei contratti stipulati dall'aggiudicatario con i propri subcontraenti a pena di risoluzione del contratto tra la Stazione Appaltante e l'aggiudicatario.

#### Articolo 4 - Obblighi della Stazione Appaltante

La Stazione Appaltante si impegna, nel rispetto del presente Patto di Integrità, a:

- a) rendere pubblici, attraverso l'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale, i nominativi dei dipendenti che negli ultimi tre anni hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali con riferimento alle varie procedure di affidamento;
- b) conformare la propria condotta ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;
- c) attivare le procedure di legge nei confronti del personale che non conformi il proprio operato ai principi richiamati al precedente punto b) ed alle disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici. La Stazione Appaltante aprirà un procedimento istruttorio per la verifica di ogni eventuale segnalazione ricevuta in merito a condotte anomale, poste in essere dal proprio personale in relazione al procedimento di gara e alle fasi di esecuzione del contratto, nel rispetto del principio del contraddittorio;

d) avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'operatore economico e/o dei soggetti muniti del potere di rappresentanza, nonché dei loro parenti e affini sino al secondo grado, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio, di cui la Stazione Appaltante sia venuta a conoscenza, per taluno dei delitti di cui agli artt. 317, 318, 319, 319 bis, 319 ter, 319 quater, 320, 321, 322, 322 bis, 346 bis, 353, 353 bis, 354, 355, 356 e 416bis del codice penale.

L'esercizio della potestà risolutoria, qualora ne ricorrano i casi, è esercitato dalla Stazione Appaltante ed è subordinato alla previa determinazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

A tal fine, la Prefettura competente, avuta la comunicazione da parte della Stazione Appaltante della volontà di quest'ultima di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c., ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione che potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione Appaltante e operatore economico aggiudicatario, alle condizioni di cui all'art. 32 del D.L.90/2014 .

#### Articolo 5 - Sanzioni

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della dichiarazione di accettazione del presente patto di integrità, resa secondo le prescrizioni della lex specialis di gara, si applica l'articolo 83 del Codice dei contratti.

L'accertamento del mancato rispetto da parte dell'Operatore economico anche di una sola delle prescrizioni indicate del presente Patto comporta, oltre alla segnalazione agli Organi competenti, l'applicazione, previa contestazione scritta, delle seguenti sanzioni:

- esclusione dalla procedura di affidamento ed escussione della cauzione provvisoria a garanzia della serietà dell'offerta, se la violazione è accertata nella fase precedente all'aggiudicazione dell'appalto;
- revoca dell'aggiudicazione ed escussione della cauzione provvisoria se la violazione è accertata nella fase successiva all'aggiudicazione dell'appalto ma precedente alla stipula

del contratto;

- risoluzione del contratto ed escussione della cauzione definitiva a garanzia dell'adempimento del contratto, se la violazione è accertata nella fase di esecuzione dell'appalto.

#### Articolo 6 – Durata

Il presente Patto di Integrità dispiega integralmente i suoi effetti fino alla completa esecuzione del contratto conseguente ad ogni specifica e singola procedura di affidamento di cui al sopraindicato ambito di applicazione.

#### Articolo 7 – Norma finale

Ogni controversia relativa all'interpretazione e alla esecuzione del presente Patto d'integrità tra la Stazione Appaltante e i concorrenti e tra i concorrenti stessi sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente secondo i criteri di legge.

## INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 12 e 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. (CODICE), siamo qui a fornirLe in forma concisa, trasparente, intelligibile e facilmente accessibile, con un linguaggio semplice e chiaro, le seguenti informazioni relative al trattamento dei Suoi dati personali:

**A) Identità e dati di contatto del titolare del trattamento e, ove applicabile, del suo rappresentante:**

Il Titolare del Trattamento è: Comune di Alessandria, Piazza Libertà 1 - 15121 Alessandria (AL), tel. 0131/515111, PEC: [comunedialessandria@legalmail.it](mailto:comunedialessandria@legalmail.it), C.F. e P.IVA:00429440068;

**B) Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD-DPO):**

Stante la tipologia di trattamento svolto dal titolare, a seguito altresì di un'attenta valutazione di accountability, si è determinato di procedere alla nomina del Dott. Daniele Delfino, Servizio Autonomo Sistemi Informativi ed E- government del Comune di Alessandria - Piazza della Libertà 1 - 15121 Alessandria (AL), tel. 0131/515309, PEC: [daniele.delfino@comunedialessandria.it](mailto:daniele.delfino@comunedialessandria.it) quale Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO);

**C) Finalità e la base giuridica (art. 6 del Regolamento UE 2016/679)**

**del trattamento:** I dati saranno trattati esclusivamente al fine di adempiere a:

1) obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie, disposizioni impartite da autorità o organi a ciò autorizzati; la base giuridica del trattamento è quella prevista all'art. 6, comma 1, lett. c), Reg. UE 2016/679; 2) obblighi nei confronti dell'amministrazione finanziaria, della Pubblica Amministrazione in genere e degli enti connessi; la base giuridica del trattamento è quella prevista all'art. 6, comma 1, lett. c), Reg. UE 2016/679;

**D) Gli eventuali destinatari o le eventuali categorie di destinatari**

**dei dati personali:** I Suoi dati personali potranno essere comunicati:

1) a soggetti che possono accedere ai dati in forza di disposizioni di legge o di normativa secondaria o comunitaria;

2) a soggetti ai quali la comunicazione è prevista per legge. Possono inoltre accedere ai Suoi dati personali: il titolare, i responsabili interni e/o esterni, eventualmente nominati, e i collaboratori interni e/o dipendenti incaricati del trattamento.

**E) Ove applicabile, l'intenzione del titolare del trattamento di trasferire dati personali a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale e l'esistenza o l'assenza di una decisione di adeguatezza della Commissione o, nel caso dei trasferimenti di cui all'articolo 46 o 47, o all'articolo 49, secondo comma, il riferimento alle garanzie appropriate o opportune e i mezzi per ottenere una copia di tali dati o il luogo dove sono stati resi disponibili:**

I suoi dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

**F) Il periodo di conservazione dei dati personali oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo:**

I Suoi dati personali saranno conservati per l'esecuzione delle prestazioni previste dalla legge.

**G) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati:**

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

1) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali; 2) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;

3) ottenere la limitazione del trattamento; 4) opporsi al trattamento in qualsiasi momento; 5) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti.

**H) il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo:**

In ogni momento, Lei potrà proporre reclamo all'autorità di controllo competente (Garante per la Protezione dei Dati Personali), ai sensi dell'art. 77 del Regolamento, qualora ritenga che il trattamento dei vostri dati sia contrario alla normativa in vigore.

**I) se la comunicazione di dati personali è un obbligo legale o contrattuale oppure un requisito necessario per la conclusione di un contratto, e se l'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali nonché le possibili conseguenze della mancata comunicazione di tali dati:**

per le finalità di trattamento di cui alla lettera C) numeri 1) e 2) della presente informativa, il conferimento dei suoi dati è necessario al fine di dare esecuzione ai rapporti giuridici previsti dalla legge e ad altre attività connesse, in caso di mancato conferimento non sarà pertanto possibile svolgere le attività richieste per la conclusione e per l'esecuzione del servizio.

**L) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato:**

Il software gestionale del Titolare provvederà al trattamento dei Suoi dati personali soltanto per le finalità indicate alla lettera C) di cui alla presente informativa; i Suoi dati non verranno trattati per finalità di profilazione.

**Allegato 5\_lettera invito\_Schema di contratto**

**SCHEMA DI CONTRATTO**

Affidamento della fornitura mediante locazione, con facoltà di riscatto, di apparecchiature per la rilevazione automatica delle infrazioni semaforiche, comprensivo di installazione, manutenzione e servizi connessi. C.I.G 819317236C - C.U.P. I39E20000090004.

**REPUBBLICA ITALIANA**

L'anno \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ in  
Alessandria e nel Palazzo Comunale sito in Piazza della Libertà, 1, innanzi a me, \_\_\_\_\_, Segretario Generale del Comune di Alessandria, abilitato a rogare gli atti in forma pubblica amministrativa ai sensi dell'art. 97, comma 4, lettera c), del d.lgs. 18/8/2000 n. 267 e s.m.i., sono comparsi i signori:

\_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica in Alessandria presso la sede del Comune, in qualità di \_\_\_\_\_, del COMUNE DI ALESSANDRIA, codice fiscale 00429440068, con poteri a quanto infra a sensi di Statuto, autorizzata alla stipulazione del presente con gli

atti sotto indicati;

\_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica in Alessandria presso la sede dell'Impresa appaltatrice, il quale interviene nella qualità di Legale Rappresentante della Ditta \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_, capitale sociale \_\_\_\_\_ iscritta al Registro Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di \_\_\_\_\_ al numero e codice fiscale \_\_\_\_\_ come risulta dal certificato rilasciato dalla Camera stessa in data \_\_\_\_\_, posto agli atti.

I componenti della cui identità personale io Segretario Generale rogante sono certo, premettono che:

- con determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, esecutiva ai sensi di legge, posta agli atti, il Comune di Alessandria ha indetto una procedura per l'affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., della fornitura mediante locazione, con facoltà di riscatto, di apparecchiature per la rilevazione automatica delle infrazioni semaforiche, comprensivo di installazione, manutenzione e servizi connessi C.I.G 919317236C - C.U.P. I39E20000090004 per un importo complessivo a base d'asta di € 208.800,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, di cui oneri della sicurezza pari ad € 0,00 (zero), da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta

economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'articolo art. 36, comma 9-bis, e 95, comma 3, del Codice e s. m. e i., da espletarsi mediante procedura telematica sulla piattaforma acquisti in rete di Consip S.p.A., approvando contestualmente tutta la documentazione di gara;

- che con Determinazione dirigenziale n \*\*\* del \*\*\*\*, è stata nominata la Commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del citato D. Lgs 50/2016 e s.m. e i.;

- che, come risulta dal verbale di gara redatto in data \_\_\_\_\_, posto agli atti dell'Ufficio \_\_\_\_\_ è stata proposta l'aggiudicazione della fornitura in oggetto all'Impresa \_\_\_\_\_ la cui offerta è risultata quella economicamente più vantaggiosa a seguito di valutazione degli elementi qualità e prezzo;

- che, l'Impresa affidataria ha dimostrato l'insussistenza a suo carico delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti pubblici previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni e integrazioni, mediante la documentazione acquisita tramite il sistema AVCPASS ed in via ordinaria ex art. 71 del D.P.R. 445/00, posta agli atti;

- che con Determinazione n. \*\*\* del \*\*\* si procedeva all'approvazione dei verbali di gara ed all'aggiudicazione, ai sensi del combinato disposto degli articoli 32, comma 5 e 33, comma 1, del D.lgs. 50 del 18/04/2016, della succitata fornitura in favore della Ditta\*\*\*\*, per l'importo di Euro \*\*\* IVA esclusa (diconsi euro \*\*\*\*), pari a € \*\*\*\* IVA inclusa;
- che con determinazione dirigenziale n. \*\*\* del \*\*\* si è dato atto dell'efficacia dell'anzidetta aggiudicazione in seguito alla regolare verifica dei requisiti dell'aggiudicatario ai sensi dell'articolo 32, comma 7, del D.lgs. 50 del 18/04/2016;
- che l'aggiudicatario, con la sottoscrizione del contratto, assume le responsabilità di conoscenza dei luoghi e degli atti di cui al Capitolato Speciale d'appalto.

**Tutto ciò premesso i contraenti convengono e stipulano quanto segue:**

1) Le premesse sono confermate e vengono quindi a far parte integrante e sostanziale del presente atto.

2) **IL COMUNE DI ALESSANDRIA**, di seguito denominato "Comune", in persona di cui sopra, affida **all'IMPRESA** , in seguito denominata "Impresa Appaltatrice" che in persona di cui sopra accetta l'appalto relativo alla fornitura mediante locazione, con facoltà di riscatto, di apparecchiature per la

rilevazione automatica delle infrazioni semaforiche, comprensivo di installazione, manutenzione e servizi connessi, in conformità alla documentazione facente parte degli atti di gara, che l'Impresa dichiara di conoscere ed accettare, e che qui si intendono integralmente riportati e trascritti come parte integrante del contratto, con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione, costituiti dalla documentazione MePA di Consip, allegata al Bando: Beni, Categoria: Veicoli e fornitura per la mobilità", dal Capitolato Speciale d'Appalto, Lettera Invito e relativi allegati, nonché dal Patto d'Integrità e Offerta economica presentata dalla Ditta Appaltatrice.

3) Nel caso di discordanza tra i documenti relativi al contratto, nell'interpretazione delle norme avranno prevalenza i documenti sopracitati. Nel caso di possibili diverse interpretazioni delle condizioni di fornitura, prevarrà l'interpretazione più favorevole al Comune;

4) La Ditta \*\*\* si impegna a rispettare tutte le clausole di cui al Piano triennale per la prevenzione della corruzione \_\_\_\_\_ approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. , pubblicato sul sito dell'Amministrazione, sezione Amministrazione Trasparente, finalizzato anche alla prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori,

servizi e forniture e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

5) La Ditta \*\*\* dichiara, inoltre, di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. 161/2001, come modificato dall'art. 42 della Legge n. 190/2012 e di accettare il Patto di Integrità, che si allega al presente contratto sotto il n. ) per farne parte integrante e sostanziale.

6) Si dà atto che i documenti sopra citati, seppur non tutti materialmente allegati al contratto, s'intendono integralmente richiamati, conosciuti ed accettati dalle parti contraenti e che gli stessi formano parte integrante e sostanziale del presente contratto.

7) L'appalto dovrà essere condotto sotto l'integrale osservanza delle condizioni, patti e modalità contenuti o richiamati nella anzidetta documentazione di gara. Per quanto non ivi previsto dovranno essere osservate le norme contenute o richiamate nel D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. e del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, nei limiti della sua applicabilità, nonché le leggi e le altre disposizioni vigenti in materia.

8) Nell'esecuzione delle prestazioni che formano oggetto del presente appalto, l'Impresa appaltatrice si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale collettivo di lavoro ed accordi locali integrativi territoriali e aziendali, per il settore di attività e per la località dove sono svolte le prestazioni; l'Impresa stessa è altresì responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto.

9) L'Impresa appaltatrice è altresì obbligata a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica previste per i dipendenti dalla vigente normativa.

10) Il Comune può incamerare la cauzione definitiva per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'Impresa appaltatrice per le inadempienze derivanti dall'inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione e assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto.

11) L'Impresa appaltatrice dovrà rispettare le norme previste in materia di sicurezza fisica per i lavoratori.

12) Sono a carico dell'Impresa appaltatrice tutti gli oneri previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto e quelli imposti alla medesima per legge, regolamento e dal presente contratto.

13) A termini del Capitolato Speciale d'Appalto la durata dell'appalto è stabilita in mesi 12 (dodici), decorrenti dalla data di stipula del contratto stesso.

14) A termini del capitolato la durata dell'appalto è stabilita in anni uno, decorrenti da \_\_\_\_\_, e pertanto andrà a scadere il \_\_\_\_\_.

15) La Ditta si obbliga ad eseguire la fornitura, alle condizioni economiche indicate nell' offerta economica, allegata al presente contratto sotto ) agli effetti formali e sostanziali. I prezzi offerti sono sempre vincolanti per l'aggiudicatario e sono intesi onnicomprensivi ad esclusione dell'IVA (ove dovuta).

16) L'Impresa appaltatrice, in persona del suo rappresentante,

conferma di accettare l'esecuzione della fornitura per il prezzo complessivo dell'appalto di €. \_\_\_\_\_(euro \_\_\_\_\_) al netto dell'Iva.

17) I pagamenti saranno effettuati alle condizioni previste dal Capitolato Speciale d'Appalto, a seguito di regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto e di correlata emissione di fattura (redatta secondo il meccanismo dello "Split Payment" così come stabilito dalla legge 190/2014, art.1 comma 629) che dovrà pervenire al Comune nel rispetto delle nuove modalità di fatturazione elettronica. In caso di ritardo nei pagamenti, rispetto ai termini previsti nel Capitolato Speciale d'Appalto, spettano all'appaltatore gli interessi, legali e moratori.

Trascorsi i termini di cui sopra l'appaltatore ha facoltà di agire ai sensi dell'articolo 1460 del codice civile, oppure, previa costituzione in mora della Stazione appaltante, agire per la risoluzione del contratto.

Ai sensi dell'art. 106 c. 13 del D.Lgs. 50/2016 e della legge 21/2/1991 n. 52 è prevista la cessione del corrispettivo d'appalto.

18) A garanzia dell'esatto e puntuale adempimento degli obblighi tutti quivi assunti, l'Impresa appaltatrice ha prestato, ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016, apposita

polizza fideiussoria per la garanzia definitiva rilasciata dalla \_\_\_\_\_ per l'importo di €. \_\_\_\_\_ che viene qui unita in originale allegata al n.).

La garanzia è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito.

La garanzia, per il rimanente ammontare del 20% per cento, cessa di avere effetto ed è svincolata automaticamente all'emissione del certificato di regolare esecuzione.

La garanzia deve essere integrata, nella misura legale di cui al combinato disposto dei commi 1 e 2, ogni volta che la stazione appaltante abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi del presente contratto.

Trova applicazione la disciplina di cui allo schema 1.2 allegato al D.M. 12 marzo 2004, n. 123.

19) Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

20) Ai fini di eventuali subappalti, le parti richiamano le norme vigenti in materia ed in particolare quelle contenute all'art. 105 del D. lgs. 50/2016 e s.m.i.. Il Comune di Alessandria corrisponde direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi o forniture di beni l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei

seguenti casi:

- a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
- b) in caso inadempimento da parte dell'appaltatore;
- c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

21) Per la definizione delle controversie e per i casi di scioglimento del contratto per risoluzione o recesso, le parti richiamano quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto. Inoltre ai fini del presente contratto, le parti convengono che unico Foro competente sia quello di Alessandria; l'Impresa appaltatrice, in persona di cui sopra, elegge domicilio legale in Alessandria, presso il Palazzo Comunale.

22) l'Impresa appaltatrice dichiara di aver ricevuto prima della sottoscrizione del presente contratto le informazioni di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10/08/2018 e ai sensi dell'art. 13 del regolamento ue n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione del contratto stesso e di essere a conoscenza dei diritti riconosciuti ai sensi della predetta normativa.

E' fatto, pertanto assoluto divieto di divulgare, in qualsiasi forma e/o mezzo e/o scopo, a terzi le informazioni personali acquisite se non in adempimento di obblighi di legge o a seguito di adempimento contrattuale con il comune, ed è altresì fatto obbligo di effettuare ogni trattamento in materia di riservatezza nel rispetto dei diritti dell'interessato e dei principi di stretta pertinenza. Il Comune tratta i dati forniti dall'Impresa Appaltatrice, ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

23) Ai sensi dell'art.3, comma 8, della Legge 13/08/2010 n.136 e s.m.i., il Comune di Alessandria e la società appaltatrice assumono gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti. Gli estremi identificativi del conto corrente dedicato per la società appaltatrice e le persone delegate ad operare su di esso risultano dalla dichiarazione allegata al n. ).

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie è causa di risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell'art. 9-bis della Legge 136/2010 e s.m.i..

24) Il Comune si riserva il diritto di recesso secondo le

modalità e nei casi previsti dall'art. 1, comma 13, del D.L. n.95/2012, convertito con modificazioni nella legge n.135/2012. Ai sensi dell'art. 8 del D.L. 24/04/2014 n.66, convertito con modifiche in L. n.89 del 23/06/2014, le parti hanno facoltà di rinegoziare il contenuto del contratto, in funzione della riduzione ivi prevista, con una conseguente rimodulazione delle prestazioni.

E' fatta salva la facoltà del prestatore dei beni e dei servizi di recedere dal contratto entro 30 giorni dalla comunicazione della manifestazione di volontà di operare la riduzione senza alcuna penalità da recesso verso l'amministrazione. Il recesso deve essere comunicato all'Amministrazione e ha effetto decorsi trenta giorni dal ricevimento della relativa comunicazione da parte di quest'ultima.

2) qualsiasi comunicazione tra le parti dovrà essere inviata per iscritto e si considererà validamente effettuata se inviata mediante PEC, agli indirizzi di seguito indicati:

- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_

2) Ai sensi dell'art.2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), si estendono gli obblighi di condotta ivi previsti

e disciplinati a tutti i collaboratori a qualsiasi titolo della Società appaltatrice: la violazione di tali obblighi è causa di risoluzione del presente contratto.

L'Impresa appaltatrice dichiara di accettare il "Patto di Integrità del Comune di Alessandria e di tutti gli organismi partecipati in materia di contratti pubblici", qui unito sotto il n. ), approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 163 del 08/06/2016, esecutiva.

Si allegano alla presente, quale parte integrante e sostanziale:

- 1) ;
- 2) ;
- 3) ,
- 4)

Dei documenti sopra citati, che vengono allegati al presente contratto per formarne parte integrante e sostanziale, previa sottoscrizione con firma digitale delle parti e mia, è omessa la lettura per espressa dispensa delle parti che dichiarano di ben conoscerli con la precisazione che gli allegati \_\_\_\_\_ sono riproduzioni per immagine, su supporto informatico, di documenti formati in origine su supporto analogico e sono ad essi conformi.

Atteso che le prestazioni qui contemplate sono soggette all'Iva, il presente contratto sarà registrato a tassa fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26/04/1986 n.131.

Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipulazione della presente, bolli, diritti di segreteria e dal citato Capitolato Speciale d'Appalto sono a carico totale dell'Impresa Appaltatrice.

Richiesto, io Segretario Generale del Comune di Alessandria, ho disposto la redazione del presente contratto che, compilato mediante strumenti informatici da persona di mia fiducia, è da me letto ai componenti i quali, da me interpellati, lo dichiarano conforme alla loro volontà e con me lo sottoscrivono con firma digitale ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.lgs n.50/2016 e s.m.i. e dell'art.24 D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i. (Codice Amministrazione Digitale) verificata a mia cura ai sensi dell'art.14 del D.P.C.M. 22/02/2013.

**OGGETTO:** Procedura per l'affidamento della fornitura tramite locazione, con facoltà di riscatto gratuito, di apparecchiature per la rilevazione automatica delle infrazioni semaforiche, comprensivo di installazione, manutenzione e servizi connessi. CIG 819317236C – CUP I39E20000090004.

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE**

**Premesso** che, a seguito del rilevamento di numerosi sinistri e notevoli situazioni di pericolo in corrispondenza delle intersezioni semaforizzate, è intendimento dell'Amministrazione Comunale installare alcuni punti di rilevazione dei transiti con luce rossa e la conseguente redazione del verbale di accertamento delle violazioni;

**Verificate** preliminarmente le violazioni inerenti gli attraversamenti del crocevia semaforizzato ubicato nella intersezione tra Spalto Gamondio/Via Don Luigi Orione/Corso IV Novembre, in quanto teatro di sinistri stradali anche con esito mortale (due negli ultimi dieci anni) e oggetto di messa a norma con sostituzione dell'impianto semaforico, con ultimazione lavori solo nel mese di gennaio 2020;

**Considerata** l'opportunità di procedere in tempi brevi all'installazione di dispositivi di rilevazione dei passaggi veicolari con luce semaforica rossa di cui al presente progetto;

**Dato atto** dell'urgenza che caratterizza la realizzazione di tale progetto, atteso che ogni indugio nei tempi per l'intervento, possa determinare un esponenziale peggioramento del livello di rischio;

**Preso atto**, dall'interazione operativa con i Servizi LL.PP. e INFORMATICO dell'Ente, che nell'appalto risultano infine ricomprese tutte le attività necessarie per garantire la fornitura in oggetto, secondo le condizioni stabilite dal presente capitolato speciale d'appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative ivi previste;

**Posto** che l'Amministrazione intende riservarsi la facoltà, esperite le necessarie indagini di mercato per stimare i costi di manutenzione e mantenimento in efficienza dell'impianto al termine del periodo di locazione, di chiedere all'OE aggiudicatario il riscatto gratuito delle apparecchiature alla scadenza della durata contrattuale (di giorni 365), sulla scorta delle valutazioni relative alla quantità di violazioni rilevate ed alla convenienza economica dell'acquisizione in proprietà;

### **TUTTO CIO' PRELIMINARMENTE ESPOSTO,**

**Preso Atto** che la Civica Amministrazione intende espletare apposita procedura per l'affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) e dell'art. 95, comma 3, lett. b-bis), del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (codice dei contratti pubblici) e sue modifiche ed integrazioni, della fornitura tramite locazione, con facoltà di riscatto, comprensiva di installazione, manutenzione e servizi connessi, di n. 1 postazione fissa omologata per il controllo elettronico delle violazioni al Codice della Strada e servizi connessi, da attuarsi su 12 corsie adducanti alla intersezione tra Spalto Gamondio/Via Don Luigi Orione/Corso IV Novembre;

**Dato Atto** che l'Ufficio ha preliminarmente riscontrato che:

- i beni oggetto della fornitura non rientrano tra quelli per i quali è previsto l'obbligo di approvvigionamento attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali a norma dell'art. 1, comma 7, del D.L. n. 95/2012, convertito nella L. n. 135/2012, e dell'art. 1, commi 512-517, della L. n. 208/2015 e s.m. e i.;

- non sono presenti convenzioni o accordi quadro stipulati da Consip o dalla Società di Committenza Regione Piemonte SpA (SCR – Piemonte SpA) in applicazione dell’art. 26, comma 1, della L. n. 488/1999 e dell’art. 1, comma 449, della L. n. 296/2006, i cui parametri qualità prezzo debbano esser utilizzati come riferimento e limite massimo per l’Amministrazione;
- a norma dell’art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall’art. 1, c. 130, L. 30 dicembre 2018, l’Amministrazione comunale è tenuta a fare ricorso al MEPA e/o altri mercati elettronici istituiti ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento esclusivamente per lo svolgimento delle procedure di acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore ai € 5.000,00 e inferiore alla soglia comunitario, oggi pari a € 214.000,00;
- tra i prodotti trattati nel Mercato Elettronico è stato individuato un apposito Bando Mepa “Bando: Beni Categoria: Veicoli e fornitura per la mobilità” - Codice CPV: 34923000-3;

che la procedura verrà, quindi, espletata sul portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), tramite richiesta di offerta (RdO) sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), e sarà aperta a tutti gli operatori economici in possesso delle abilitazioni necessarie all’inserimento delle offerte per il sopra citato Bando MePA, ivi compreso il soggetto che, attualmente, presta il servizio di manutenzione dell’apparecchiatura per la rilevazione automatica delle infrazioni semaforiche di proprietà dell’Amministrazione e ciò tenuto conto che:

- l’anzidetto operatore economico era stato individuato a seguito di una procedura negoziata esperita sul mercato Elettronico della PA indetta per un valore presunto nettamente inferiore (pari a 38.700,00 I.E.), fatte salve le opzioni di rinnovo e implementazione del servizio effettuate nel corso degli anni;
- il fornitore ha svolto la fornitura del servizio con puntualità, precisione e nel rispetto dei tempi pattuiti;
- nella Linea Guida n. 4 dell’ANAC, approvata dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, ed aggiornata al D.Lgs. n. 56/2017 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, al punto 3.6, laddove si declinano le modalità di applicazione del principio di rotazione, si stabilisce che tale principio “...non si applica laddove il nuovo affidamento avvenga tramite procedure ordinarie o comunque aperte al mercato, nelle quali la Stazione Appaltante, in virtù di regole prestabilite dal Codice dei Contratti pubblici, ovvero dalla stessa in caso di indagini di mercato o consultazioni di elenchi, non operi alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione”;
- il principio di rotazione, già previsto per le procedure di “cottimo fiduciario” dall’art. 125 del D.Lgs. 163/2006, e riproposto dall’art. 36, comma 1, del vigente Codice dei Contratti, nel voler evitare che, invitando sempre gli stessi soggetti, si consolidi una posizione di vantaggio in capo ad un determinato operatore, non può essere trasformato in una non codificata causa di esclusione dalla partecipazione alle gare. La rotazione, infatti, “pur essendo funzionale ad assicurare un certo avvicendamento delle imprese affidatarie, non ha una valenza precettiva assoluta per le stazioni appaltanti, sì che, a fronte di una normativa che pone sullo stesso piano i principi di concorrenza e di rotazione, la prevalente giurisprudenza si è ripetutamente espressa nel senso di privilegiare i valori della concorrenzialità e della massima partecipazione, per cui in linea di massima non sussistono ostacoli ad invitare anche il gestore uscente del servizio a prendere parte al nuovo confronto concorrenziale (in questi termini: Consiglio di Stato, Sez. VI, 28.12.2011, n. 6906; TAR Napoli, II, 08.03.2017 n. 1336; TAR Lazio, Sez. II, 11.03.2016 n. 3119” (TAR Veneto, sez. I, 26 maggio 2017, n. 515): pertanto, “ove il procedimento per l’individuazione del contraente si sia svolto in maniera essenzialmente e realisticamente concorrenziale, con invito a partecipare alla gara rivolto a più imprese, ivi compresa l’affidataria uscente, e risultino rispettati sia il principio di trasparenza che quello di imparzialità nella valutazione delle offerte, può dirsi sostanzialmente attuato il principio di rotazione, che non ha una valenza precettiva assoluta, per le stazioni appaltanti, nel senso di

vietare, sempre e comunque, l'aggiudicazione all'affidatario del servizio uscente. Se, infatti, questa fosse stata la volontà del legislatore, sarebbe stato espresso il divieto in tal senso in modo assoluto" (Tar Lombardia, Brescia (Sezione Prima), 20/ 11/ 2019, n. 993, TAR Napoli, II, 27.10.2016 n. 4981)" (TAR Veneto, 515/2017 cit.);

- allorché la Stazione Appaltante non sceglie i soggetti da invitare, ma apre al mercato, dando possibilità a chiunque di candidarsi a presentare un'offerta senza determinare limitazioni in ordine al numero di operatori economici ammessi alla procedura, ha per ciò stesso rispettato il principio di rotazione, che non significa escludere chi ha in precedenza lavorato correttamente con un'Amministrazione, ma significa non favorirlo (TRGA Trentino – Alto Adige, Bolzano, 31 ottobre 2019, n. 263, Tar Sardegna, Cagliari, sez. I, 22 maggio 2018, n. 493, Consiglio di Stato comm. spec., 30/03/2017, n. 782, Consiglio di Stato, VI, 31/08/2017, n. 4125);
- diversamente la limitazione di partecipazione al suddetto O.E. determinerebbe una disparità di trattamento nei suoi confronti con una irragionevole limitazione della concorrenza in violazione di un diritto costituzionalmente riconosciuto (art. 41 Cost.);

che, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 32, comma 2, del Codice degli appalti e dell'articolo 192 del T.U.EE.LL., si può dar atto che:

- l'oggetto e fine di pubblico interesse che con il contratto si intende perseguire è: fornitura tramite locazione, con facoltà di riscatto gratuito, di apparecchiature per la rilevazione automatica delle infrazioni semaforiche, comprensivo di installazione, manutenzione e servizi connessi, nei termini in dettaglio previsti nel Capitolato Tecnico, allegato alla presente determinazione quale sua parte integrante e sostanziale;
- il valore massimo dell'affidamento e valore a base di gara (comprensivo della facoltà di riscatto gratuito), è pari ad € 208.800,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, stimato ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i., è di euro 208.800,00 al netto dell'I.V.A. di legge, con costi della manodopera pari ad Euro 567,672 e costi per la sicurezza valutati in € 0,00;
- l'appalto è costituito da un unico lotto in quanto trattasi di prestazione che può assumere valore ed utilità solo se unitariamente considerata; la suddivisione in lotti non garantirebbe, infatti, il rispetto dei principi di economicità ed efficacia nell'esecuzione del contratto medesimo e comporterebbe invece grandi criticità tecniche nell'organizzazione ed esecuzione della prestazione posto che i servizi accessori alla prestazione sono strettamente connessi alla fornitura che si intende conseguire;
- la modalità di scelta del contraente adottata è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del Codice e s.m. e i. da espletarsi sul portale del Mercato della Pubblica Amministrazione (MePA) mediante RdO, sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), dove è stato individuato l'apposito Bando "Beni Categoria: Veicoli e fornitura per la mobilità" - Codice CPV: 34923000-3;
- la procedura è aperta a tutti gli operatori economici in possesso delle abilitazioni necessarie all'inserimento delle offerte per il sopra citato Bando MePA;
- la fornitura in questione è disciplinata dalle condizioni generali di contratto riguardanti il Bando MePA sopra citato e dal Capitolato Speciale d'Appalto contenente le modalità di svolgimento delle prestazioni, mentre la descrizione della procedura e le norme di partecipazione alla stessa, sono descritte nella Lettera Invito, documenti che si approvano entrambi con il presente atto, unitamente alla relativa modulistica;
- L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'articolo art. 36, comma 9-bis, e 95, comma 3, del Codice e s. m. e i.;

che, a norma dell'art. 31 del D.Lgs. 50, delle Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio dell'ANAC con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al D.Lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del medesimo Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017 e del D.M. 7 marzo 2018, n. 49, il RUP della presente procedura di gara è il Comandante Vicario del Servizio Autonomo di

Polizia Locale, Alberto Fabrizio Bassani, che ricopre altresì la figura di Direttore dell'Esecuzione visto l'importo della procedura in argomento, la quale con successivo provvedimento provvederà alla nomina degli assistenti aventi le funzioni di direttori operativi a norma dell'art. 101 del Codice dei Contratti;

**Rilevato** che, in relazione alla procedura di selezione del contraente, si è provveduto a richiedere all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e prestazione il Codice Identificativo del procedimento di selezione del contraente, denominato anche Codice Identificativo Gara (CIG);

che il CIG è stato richiesto anche in relazione a quanto previsto all'art. 3 della Legge n. 136/2010 in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari nell'ambito degli appalti pubblici e la procedura risulta, pertanto registrata con il numero CIG: 819317236C;

**Ritenuto** che, per le motivazioni in premessa esplicitate, si possa:

- 1) procedere all'indizione, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016, di apposita procedura da espletarsi mediante RdO sul portale del MePA [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), dove si sono individuati i servizi specifici nel Bando "Beni Categoria: Veicoli e fornitura per la mobilità" - Codice CPV: 34923000-3, per l'affidamento, per 365 giorni mesi, della fornitura tramite locazione, con facoltà di riscatto gratuito, delle apparecchiature per la rilevazione automatica delle infrazioni semaforiche, comprensivo di installazione, manutenzione e servizi connessi, in dettaglio previste nel Capitolato Tecnico, allegato alla presente determinazione quale sua parte integrante e sostanziale;
- 2) dare atto che
  - la RdO sarà aperta a tutti gli operatori economici in possesso delle abilitazioni necessarie all'inserimento delle offerte per il Bando MePA sopra citato;
  - il valore massimo dell'affidamento e valore a base di gara (comprensivo della facoltà di riscatto gratuito), è pari ad € 208.800,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, stimato ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i., è di euro 208.800,00 al netto dell'I.V.A. di legge, con costi della manodopera pari ad Euro 567,672 e costi per la sicurezza valutati in € 0,00;
  - la fornitura verrà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'articolo art. 36, comma 9-bis, e 95, comma 3, del Codice e s. m. e i.;
  - ai sensi dell'art. 51, comma 1 del D.Lgs. n. 18 aprile 2016 n. 50, che il servizio in questione non viene suddiviso in lotti;
  - la fornitura in questione è disciplinata dalle condizioni generali di contratto riguardanti il Bando MePA sopra citato e dal Capitolato Speciale d'Appalto contenente le clausole ritenute essenziali e le modalità di svolgimento delle prestazioni, mentre la descrizione della procedura e le norme di partecipazione alla stessa sono descritte nella Lettera Invito, documenti che si approvano entrambi con il presente atto, unitamente alla seguente modulistica e agli allegati di seguito elencati:
    - a) lettera invito \_DGUE;
    - b) lettera invito \_dettaglio offerta
    - c) lettera invito \_patto integrità
    - d) lettera invito \_informativa privacy
    - e) lettera invito \_schema di contratto
  - gli oneri conseguenti all'aggiudicazione della gara in argomento, presumibilmente pari ad euro 208.800,00 € annui (IVA esclusa), fatto salvo il ribasso che verrà presentato in quella sede, verranno impegnati con successivo provvedimento dirigenziale di aggiudicazione della gara sul pertinente capitolo 103010314 del Bilancio di Previsione 2020/2022, codice piano dei conti finanziario U. 1.03.02.07.000 "Utilizzo beni di terzi" – PCF 5° liv. U.1.03.02.07.008 "Noleggio di impianti e macchinari", sul quale, per gli anni 2020-2021, è presente apposito stanziamento";
  - con la determinazione di cui al precedente punto 7) verrà, altresì, impegnata la somma di cui all'art. 13, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, pari a € 4.160,00, nonché la somma di euro 225,000, quale spesa di contribuzione a carico della Stazione Appaltante a favore dell'ANAC (Autorità

Nazionale Anticorruzione);

**Visti:**

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici) e successive modificazioni e integrazioni;
- il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 – Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. n. 50/2016 (G.U. n. 103 del 5/05/2017);
- Le Linee Guida A.n.a.c. n. 3 e 4 di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016 e.m. e i.;
- Il D.M. 7 marzo 2018, n. 49;
- il Decreto Legislativo 9 aprile 2008 , n. 81, ed in particolare l'articolo 26, comma 3 bis;
- l'art. 3, comma 8, della Legge 13/08/2010 n. 136 e s.m. e i., in base al quale le parti contraenti assumeranno gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dal contratto;
- l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dalla Legge 28 dicembre 2015, n. 208 Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016);
- il D.Lgs. n. 118/2011, Titolo I, che disciplina il processo di riforma della contabilità pubblica, denominato "Armonizzazione contabile", avviato dall'art. 2 della L. n. 196/2009, per le Amministrazioni pubbliche territoriali e i loro Enti strumentali;
- il D.Lgs. n. 126/2014 – disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. n. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle Regioni, enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1, 2 della L. 42/2009;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- il nuovo Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 156/357/514, in data 22.12.2014, ad oggetto "D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 e s.m.i. Approvazione del nuovo Regolamento di Contabilità della Città di Alessandria";
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 16 maggio 2019 ad oggetto "Art. 151 e del d.lgs.18/8/2000 n. 267 e s.m.i - Bilancio di Previsione finanziario 2019-2021 e relativi allegati"l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 rubricato "Controllo di regolarità amministrativa contabile";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 73/88/195/18060 del 16 maggio 2019 ad oggetto: "Deliberazione Sezione di Controllo della Corte dei Conti Piemonte n. 14/2019/SRCPIE/PRSE del 05/02/2019 - ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi degli artt. 243bis e seguenti del D.Lgs. 267/2000 s.m. e i.";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 130/18020-255 del 6 giugno 2019 ad oggetto "Piano della performance anno 2019-2021 – approvazione" contenente in allegato il PEG 2019-2021 parte contabile;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale, n. 89 in data 25/07/2019 ad oggetto " Variazione di assestamento generale al bilancio di previsione 2019-2021";
- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 102 in data 7/08/2019 ad oggetto Art. 243 bis del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m. e i. Approvazione del Piano di riequilibrio finanziario pluriennale";

**RICHIAMATE**

- la Deliberazione G.C. n. 333 del 12/12/2019 “Modifica alla deliberazione della Giunta Comunale n. 288/2019. Nuova macrostruttura a far data dal 01/01/2020”;
- la det. rg. 4241 del 20/12/2019 con cui si è proceduto all’assegnazione del personale ai diversi settori, servizi autonomi;
- la det. rg. 1688 del 21/05/2019 con cui il Direttore del Settore Affari Generali ha attribuito, ai sensi dell’art. 5 del Regolamento disciplinante l’Area delle posizioni organizzative, allo scrivente l’incarico di posizione organizzativa – responsabile del Servizio Autonomo Polizia Locale a decorrere dal 22/05/2019 per un triennio;

nonché l’art. 163 del vigente D.Lgs. 267/00 s.m.i. inerente l’esercizio provvisorio nelle more dell’approvazione del Bilancio di previsione 2020/2022;

**Attestata**, ai sensi dell’articolo 147 bis, 1° comma, del citato D.Lgs. n. 267/2000 e s. m. e. i.;

- la regolarità e correttezza dell’azione amministrativa esplicitata con il presente atto, mediante il rilascio del previsto parere di regolarità tecnica;
- la regolarità contabile del presente atto, mediante il rilascio del previsto parere dirigenziale da parte del Direttore del Settore Risorse Finanziarie e Tributi;

In forza della determinazione dirigenziale rg. 1688/2019 di conferimento dell’incarico di P.O. allo scrivente RUP,

#### D E T E R M I N A

Sulla base delle motivazioni e per le considerazioni in premessa riportate:

- 1) **DI INDIRE**, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016, apposita procedura da espletarsi mediante RdO sul portale del MePA [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), dove si sono individuati i servizi specifici nel Bando “Beni Categoria: Veicoli e fornitura per la mobilità” - Codice CPV: 34923000-3, per l’affidamento, per giorni 365, della fornitura tramite locazione, con facoltà di riscatto gratuito, delle apparecchiature per la rilevazione automatica delle infrazioni semaforiche, comprensivo di installazione, manutenzione e servizi connessi, in dettaglio previste nel Capitolato Tecnico, allegato alla presente determinazione quale sua parte integrante e sostanziale;
- 2) **DI DARE ATTO**
  - che la RdO sarà aperta a tutti gli operatori economici in possesso delle abilitazioni necessarie all’inserimento delle offerte per il Bando MePA sopra citato;
  - che il valore massimo dell’affidamento e valore a base di gara (comprensivo della facoltà di riscatto gratuito), è pari ad € 208.800,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, stimato ai sensi dell’art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e. i., è di euro 208.800,00 al netto dell’I.V.A. di legge, con costi della manodopera pari a 567,672 e costi per la sicurezza valutati in € 0,00;
  - che la fornitura verrà aggiudicata secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell’articolo art. 36, comma 9-bis, e 95, comma 3, del Codice e s. m. e. i.;
  - ai sensi dell’art. 51, comma 1 del D.Lgs. n. 18 aprile 2016 n. 50, che il servizio in questione non viene suddiviso in lotti;
  - che la fornitura in questione è disciplinata dalle condizioni generali di contratto riguardanti il Bando MePA sopra citato e dal **Capitolato Speciale d’Appalto** contenente le clausole ritenute essenziali e le modalità di svolgimento delle prestazioni, mentre la descrizione della procedura e le norme di partecipazione alla stessa sono descritte nella **Lettera Invito**, documenti che si approvano

entrambi con il presente atto, unitamente alla seguente modulistica e agli allegati di seguito elencati (parti integranti e sostanziali del presente provvedimento):

- a) lettera invito \_DGUE;
- b) lettera invito\_dettaglio offerta
- c) lettera invito\_patto integrità
- d) lettera invito\_informativa privacy
- e) lettera invito\_schema di contratto

- che gli oneri conseguenti all'aggiudicazione della gara in argomento, presumibilmente pari ad euro 208.800,00 € annui (IVA esclusa), fatto salvo il ribasso che verrà presentato in quella sede, verranno impegnati con successivo provvedimento dirigenziale di aggiudicazione della gara sul pertinente capitolo 103010314 del Bilancio di Previsione 2020/2022, codice piano dei conti finanziario U. 1.03.02.07.000 "Utilizzo beni di terzi" – PCF 5° liv. U.1.03.02.07.008 "Noleggio di impianti e macchinari", sul quale, per gli anni 2020-2021, è presente apposito stanziamento";

- che con la determinazione di cui al precedente punto 7) verrà, altresì, impegnata la somma di cui all'art. 13, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, pari a € 4.160,00, nonché la somma di euro 225,000, quale spesa di contribuzione a carico della Stazione Appaltante a favore dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione);

- che l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente e congrua, ovvero di non aggiudicarla affatto qualora nessuna offerta dovesse risultare soddisfacente, così come previsto dall'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i.;

- che l'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di annullare in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa;

- che l'Amministrazione si riserva la facoltà di rinegoziare il contratto a norma di legge;

- che la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di modificare ovvero di revocare il presente atto e la conseguente procedura di affidamento qualora intervengano per il presente servizio, attivazioni di convenzioni CONSIP ai sensi della L. 94/2012 e L 135/2012 e/o i parametri qualità/prezzo fossero migliorativi rispetto a quelli del contratto di appalto, salvo accettazione da parte dell'aggiudicatario delle nuove condizioni;

- che della presente procedura sarà data notizia in ottemperanza agli obblighi di pubblicità previsti dall'art. 37 del D.Lgs. n. 313/2013 e s.m. e dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i.;

- che il Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'esecuzione del Contratto è il Comandante Vicario del Servizio Autonomo di Polizia Locale, Alberto Fabrizio Bassani, il quale con successivo provvedimento provvederà alla nomina degli assistenti aventi le funzioni di direttori operativi a norma dell'art. 101 del Codice dei Contratti.

Il Comandante Vicario  
Alberto Fabrizio Bassani

Documento informatico sottoscritto con firma digitale  
(art. 24 D.Lgs. n. 82/2005 – D.P.C.M. 22 febbraio 2013)